REĢISTRĒTS
Latvijas Nacionālā
opera un balets
Nr. 2.2.5-8-18/1
Datums: 02.01.2018

Līdzdarbības līgums Nr.2.5.-8-6
Par atsevišķu valsts pārvaldes uzdevumu deleģēšanu
kultūras jomā

Rīgā 2018.gada 2.janvārī

Latvijas Republikas Kultūras ministrija, reģistrācijas Nr.90000042963, juridiskā adrese: K.Valdemāra iela 11a, Rīga, LV – 1364, (turpmāk – MINISTRIJA), kuras vārdā saskaņā ar Latvijas Nacionālās operas un baleta likumu un Ministru kabineta 2003.gada 29.aprīļa noteikumiem Nr.241 „Kultūras ministrijas nolikums" rīkojas kultūras ministre **Dace Melbārde**, no vienas puses, un

Valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Latvijas Nacionālā opera un balets", reģistrācijas Nr.40103208907, juridiskā adrese: Aspazijas bulvāris 3, Rīga, LV – 1050 (turpmāk – OPERA), kuras vārdā saskaņā ar statūtiem rīkojas valdes priekšsēdētājs **Zigmars Liepiņš**, no otras puses, turpmāk kopā saukti Puses, bet katrs atsevišķi – Puse,

- pamatojoties uz Valsts pārvaldes iekārtas likuma 40.panta otro daļu, 41.panta pirmo daļu un 49.panta pirmo daļu;
- pamatojoties uz Kultūras institūciju likuma 2.panta otrās daļas 1., 2. un 3.punktu un 23.panta otro daļu;
- pamatojoties uz Ministru kabineta 2014.gada 17.jūnija noteikumiem Nr.317 „Kārtība, kādā tiešās pārvaldes iestādes slēdz un publisko līdzdarbības līgumus, kā arī piešķir valsts budžeta finansējumu privātpersonām valsts pārvaldes uzdevumu veikšanai un uzrauga piešķirtā finansējuma izlietojumu";
- pamatojoties uz un Ministru kabineta 2003.gada 29.aprīļa noteikumu Nr.241 „Kultūras ministrijas nolikums" 4.1., 4.2. un 6.4.punktu;
- ievērojot Kultūrpolitikas pamatnostādņu 2014. – 2020.gadam „Radošā Latvija" (apstiprinātas ar Ministru kabineta 2014.gada 29.jūlija rīkojumu Nr.401) 5.1.nodaļas „Kultūras kapitāla saglabāšana un attīstība, sabiedrībai līdzdarbojoties kultūras procesos" 5.1.6.apakšnodaļas „Prioritātes rīcības virzienu ietvaros veicamie uzdevumi un aktivitātes" 1.rīcības virziena „Labvēlīgas vides veidošana kultūras mantojuma saglabāšanai un attīstībai, kā arī jaunu vērtību radīšanai" 1.2.uzdevuma „Nodrošināt atbalstu kultūras institūciju ilgtspējīgai darbībai" ietvaros noteikto 1.2.1.pasākumu „Atbalstīt valsts dibināto teātru un koncertorganizāciju darbību ar mērķi nodrošināt pakalpojumu daudzveidību un pieejamību" un 2.rīcības virziena „Kultūras institūciju un mediju iesaiste auditorijas paplašināšanā, veicinot sabiedrības ieinteresētību un līdzdalību kultūras procesos" 2.2.uzdevuma „Atbalstīt tradicionālus un inovatīvus pasākumus ar mērķi piesaistīt kultūras norisēm jaunas auditorijas" ietvaros noteiktos pasākumus;
- lai nodrošinātu tautas kultūras vajadzības, celtu tās garīgo līmeni un pašapziņu, kā arī nodrošinātu profesionālā teātra mākslas daudzveidību un pieejamību visiem sabiedrības locekļiem,

noslēdz šādu līdzdarbības līgumu (turpmāk – Līgums):

1. Līguma priekšmets

1.1. MINISTRIJA deleģē OPERAI veikt šādus valsts pārvaldes uzdevumus kultūras jomā (turpmāk – Pārvaldes uzdevumi):

1.1.1. radīt daudzveidīgas un kvalitatīvas profesionālās operas un baleta mākslas izrādes, nodrošinot repertuāra plašumu un veicinot jaunradi, kā arī nacionālās identitātes nostiprināšanu;
1.1.2. nodrošināt profesionālās operas un baleta mākslas popularizēšanu un pieejamību plašai Latvijas sabiedrībai;
1.1.3. ar operas un baleta izrāžu starpniecību sekmēt bērnu un jauniešu personības veidošanos;
1.1.4. popularizēt Latvijas operas un baleta mākslas sasniegumus ārvalstīs un apgūt starptautisko pieredzi operas un baleta mākslas jomā, veicinot izcilību;
1.1.5. nodrošināt kapitālsabiedrības finanšu, tehniskās un tehnoloģiskās darbības efektivitāti un ilgtspēju.

1.2. Pārvaldes uzdevumu veikšanas laiks ir 2018., 2019. un 2020.gads.

1.3. Pārvaldes uzdevumu veikšanas vieta ir Latvija un ar Pārvaldes uzdevumu veikšanu saistītās ārvalstis.

2. Valsts pārvaldes uzdevumu izpildes kārtība un novērtējuma kritēriji

2.1. OPERA apņemas veikt Pārvaldes uzdevumus no šā Līguma spēkā stāšanās dienas līdz 2020.gada 31.decembrim. Puses vienojas, ka par Pārvaldes uzdevumu deleģēšanu turpmākam laika periodam tiek slēgts atsevišķs līdzdarbības līgums.

2.2. Puses apņemas katru gadu divu mēnešu laikā no likuma par valsts budžetu kārtējam gadam izsludināšanas noslēgt atsevišķu finansēšanas līgumu par konkrētajā gadā sasniedzamo rezultatīvo rādītāju apjomu un finansējumu.

2.3. OPERA Pārvaldes uzdevumu īstenošanas ietvaros apņemas sasniegt finansēšanas līgumā konkrētajam gadam noteiktos rezultatīvos rādītājus.

2.4. MINISTRIJA novērtē OPERAS konkrētajā gadā sasniedzamos rezultatīvos rādītājus saskaņā ar šādiem Pārvaldes uzdevumu izpildes novērtējuma kritērijiem:

2.4.1. repertuāra tematiskā aptvēruma plašums un daudzveidība:
2.4.1.1. jauniestudējumu skaits gadā, tajā skaitā jauniešu un bērnu auditorijai vecumā līdz 17 gadiem domāto iestudējumu, kā arī latviešu oriģināldarbu iestudējumu skaits;

2.4.1.2. izrāžu nosaukumu skaits repertuārā gadā, tajā skaitā latviešu oriģināldarbu iestudējumu, kā arī mūsdienu autoru iestudējumu skaits;
2.4.1.3. izrāžu skaits gadā;
2.4.1.4. koncertu skaits gadā (tajā skaitā dalība valstiskas nozīmes projektos)

2.4.2. auditorijas piesaiste:
2.4.2.1. apmeklējumu skaits gadā;
2.4.2.2. pasākumi, kas sekmē OPERAS pakalpojumu pieejamību dažādām sabiedrības mērķgrupām;
2.4.2.3. izrāžu skaits Latvijas teritorijā ārpus pastāvīgās atrašanās vietas;
2.4.2.4. pastāvīgo zāļu aizpildītība (%);

2.4.3. jaunas auditorijas piesaiste:
2.4.3.1. bērnu un jauniešu auditorijai vecumā līdz 17 gadiem domāto izrāžu skaits gadā;
2.4.3.2. bērnu un jauniešu auditorijai vecumā līdz 17 gadiem domāto izrāžu apmeklējumu skaits gadā;

2.4.4. OPERAS darbības starptautiskā dimensija:
2.4.4.1. izrāžu skaits gadā ārvalstīs;
2.4.4.2. starptautiskās sadarbības projekti (kopražojumi, dalība starptautiskajās platformās, meistarklases u.c.);

2.4.5. OPERAS finanšu, tehniskās un tehnoloģiskās darbības stabilitāte un ilgtspēja:
2.4.5.1. OPERAS pašu ieņēmumi (biļešu realizācija un pārējie pašu ieņēmumi);
2.4.5.2. pašu ieņēmumu īpatsvars kopējos ieņēmumos;
2.4.5.3. pašu ieņēmumu īpatsvars pret kopējiem izdevumiem;
2.4.5.4. ieguldījumi tehniskās un tehnoloģiskās darbības ilgtspējas nodrošināšanā, tai skaitā mākslinieciskai darbībai nepieciešamās infrastruktūras uzturēšanā un attīstīšanā un mākslinieciski tehniskās bāzes pilnveidošanā (mūzikas instrumentu, skaņu tehnikas, gaismu tehnikas, video tehnikas, skatuves tehnoloģiju u.c. atjaunošanā).

3. Savstarpējo norēķinu kārtība un finansējuma piešķiršanas noteikumi

3.1. MINISTRIJA piešķir OPERAI finansējumu Pārvaldes uzdevumu īstenošanai un rezultatīvo rādītāju sasniegšanai 2018., 2019. un 2020.gadā saskaņā ar ikgadēju finansēšanas līgumu likumā „Par vidēja termiņa budžeta ietvaru 2018., 2019. un 2020.gadam" un likumā par valsts budžetu kārtējam gadam noteiktajā apmērā.

3.2. OPERA mēneša laikā pēc šā Līguma noslēgšanas iesniedz MINISTRIJAI 2018., 2019. un 2020.gada budžeta plānu saskaņā ar šā Līguma pielikumā pievienoto veidlapu (Līguma pielikums Nr.2).

3.3. OPERA ne vairāk kā 20 % no Pārvaldes uzdevumu īstenošanai pieejamā finansējuma drīkst izlietot Pārvaldes uzdevumu īstenošanai nepieciešamo administratīvo izmaksu segšanai. Pārvaldes uzdevumu īstenošanai nepieciešamās administratīvās izmaksas ietver administratīvā personāla izmaksas, sakaru pakalpojumu izmaksas, informācijas tehnoloģiju nodrošināšanas izmaksas, transporta pakalpojumu izmaksas administratīvā personāla vajadzībām un citus administratīvos izdevumus.

3.4. Valsts budžeta finansējuma samazinājuma gadījumā OPERAS valde pārskata veicamo funkciju apjomu, veic OPERAS izmaksu optimizācijas pasākumus, tajā skaitā darba samaksas samazināšanu normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā, grozījumus spēkā esošajā OPERAS darba (štata) vietu sarakstā u.c. OPERAS valde ir atbildīga par tādu valsts budžeta finansējuma izlietojumu, kura rezultātā netiek pieļauta komunālo un nodokļu maksājumu parādu veidošanās.

3.5. Ja, sākoties saimnieciskajam gadam, Puses nav noslēgušas finansēšanas līgumu par kārtējam gadam piešķiramā finansējuma apmēru Pārvaldes uzdevumu īstenošanai šā Līguma 2.2.punktā noteiktajā termiņā, OPERAI piešķirtais finansējums mēnesī sastāda divpadsmito daļu no iepriekšējā gadā piešķirtā valsts finansējuma apjoma.

3.6. Ja tiek izdarīti grozījumi likumā par valsts budžetu kārtējam gadam vai citos normatīvajos aktos, kas ietekmē OPERAS darbību, finansēšanas kārtību vai Līguma izpildi, mēneša laikā pēc attiecīgā normatīvā akta spēkā stāšanās tiek izdarīti attiecīgi grozījumi Līgumā.

3.7. Pārvaldes uzdevumu īstenošanas izmaksas tiek segtas no MINISTRIJAS piešķirtajiem valsts budžeta līdzekļiem un papildus piesaistītajiem līdzekļiem no citiem finanšu avotiem: OPERAS sadarbības partneriem, ārvalstu fondiem un starptautiskām kultūras organizācijām.

3.8. OPERAI ir tiesības reprezentācijas nolūkos izsniegt ielūgumus ne vairāk kā 6 % no kopējā biļešu skaita vidēji gadā. Papildus OPERA apņemas pēc iespējas nodrošināt teātra mākslinieciskās kvalitātes novērtēšanas žūrijai, Lielās mūzikas balvas žūrijai un Lielās dejas balvas žūrijai OPERAS kārtējās sezonas jauniestudējumu un koncertu apmeklējumu pēc pieprasījuma.

3.9. OPERA apņemas Pārvaldes uzdevuma īstenošanai piešķirtā finansējuma ietvaros nodrošināt telpu un tehnisko līdzekļu pieejamību ikgadējai Lielās mūzikas balvas pasniegšanas ceremonijai bez papildu samaksas.

3.10. OPERA apņemas iesaistīties 2019.gadā plānotās Lielās dejas balvas pasniegšanas ceremonijas īstenošanā.

4. Pārskatu sniegšanas un darbības kontroles kārtība

4.1. OPERAI deleģēto Pārvaldes uzdevumu izpildi pārrauga, sasniegtos rezultatīvos rādītājus izvērtē un piešķirtā valsts finansējuma izlietojumu kontrolē MINISTRIJA.

4.2. Lai MINISTRIJA varētu veikt regulāru OPERAI deleģēto Pārvaldes uzdevumu izpildes kontroli, OPERA iesniedz MINISTRIJĀ šādus pārskatus šādos termiņos:

4.2.1. pārskatu par iepriekšējā kalendārajā gadā Pārvaldes uzdevumu izpildes ietvaros sasniegtajiem rezultatīvajiem rādītājiem saskaņā ar šā Līguma pielikumā pievienoto veidlapu (Līguma pielikums Nr.1) – līdz Līguma izpildes perioda katra kalendārā gada 20.janvārim;

4.2.2. pārskatu par Pārvaldes uzdevumu īstenošanai piešķirtā finansējuma izlietojumu saskaņā ar šā Līguma pielikumā pievienoto veidlapu (Līguma pielikums Nr.2) – 30 (trīsdesmit) darba dienu laikā pēc kalendārā ceturkšņa beigām;

4.2.3. pārskatu par finanšu resursu izlietojumu (bilanci) ceturksnī un gadā saskaņā ar normatīvajos aktos noteiktajām prasībām – mēneša laikā pēc kalendārā ceturkšņa un saimnieciskā gada beigām.

4.2. MINISTRIJAI ir tiesības pieprasīt no OPERAS grāmatvedības dokumentus un citu darījumu dokumentāciju, kas saistīti ar Pārvaldes uzdevumu izpildi. OPERAS pienākums ir nodrošināt, lai nepieciešamā dokumentācija būtu sakārtota un pieejama MINISTRIJAI, kā arī sniegt nepieciešamo informāciju par Pārvaldes uzdevumu izpildi.

4.3. MINISTRIJAS pieprasītā informācija iesniedzama MINISTRIJĀ ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā, ja pieprasījumā nav norādīts cits termiņš.

5. Pušu atbildība

5.1. OPERA apņemas izlietot piešķirto finansējumu tikai Pārvaldes uzdevumu veikšanai. OPERA ir atbildīga par Latvijas Republikas saistošo normatīvo aktu ievērošanu, izlietojot piešķirto finansējumu.

5.2. Puses ir atbildīgas par šā Līguma noteikumu pārkāpšanu un nodarītajiem zaudējumiem otrai Pusei vai trešajai personai normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

5.3. OPERAI ir pienākums pēc MINISTRIJAS pieprasījuma atmaksāt neatbilstoši Līguma noteikumiem izlietoto finansējumu.

6. Nepārvarama vara

6.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par šā Līguma noteikumu daļēju vai pilnīgu neizpildi gadījumā, ja iestājas nepārvaramas varas apstākļi, kas sevī ietver, bet neaprobežojas ar dabas katastrofām, kariem, streikiem, epidēmijām, diversijām un terora aktiem, valsts varas un pārvaldes iestāžu izdotiem normatīvajiem dokumentiem, citiem gadījumiem, kuri pēc starptautiskiem standartiem tiek kvalificēti kā *force majeure* apstākļi un kuru dēļ Līgums pilnībā vai daļēji nav izpildāms.

6.2. Pusei, kuras saistību izpildi kavē šā Līguma 6.1.punktā norādītie apstākļi, ir pienākums 5 (piecu) dienu laikā rakstiski informēt otru Pusi. Par turpmāku Līguma izpildi Puses rakstveidā vienojas atsevišķi.

7. Līguma spēkā stāšanās kārtība, grozīšana un izbeigšana

7.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas dienu un ir spēkā līdz 2020.gada 31.decembrim vai līgumsaistību pilnīgai izpildei.

7.2. Līgums var tikt grozīts vai papildināts, Pusēm par to savstarpēji rakstiski vienojoties. Visi Līguma grozījumi vai papildinājumi kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu no to abpusējas parakstīšanas brīža.

7.3. Puses var izbeigt Līgumu pirms tā darbības termiņa beigām Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu noteiktos gadījumos. Līguma izbeigšanas gadījumā OPERA ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Līguma izbeigšanas atmaksā valsts budžetā neizlietotos finanšu līdzekļus un iesniedz MINISTRIJAI Līguma izpildes pārskatu.

8. Citi noteikumi

8.1. Pušu attiecības, kuras nav atrunātas šajā Līgumā, tiek regulētas saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

8.2. Visus strīdus un domstarpības, kas varētu rasties, izpildot Pārvaldes uzdevumus, Puses risina sarunu ceļā. Ja Puses nevar vienoties, strīdu izskata Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

8.3. OPERA apņemas iekļaut visos ar Pārvaldes uzdevumu izpildi saistītajos iespieddarbos un reklāmās MINISTRIJAS logotipu atbilstoši tā izmantošanas noteikumiem, kā arī iekļaut visos paziņojumos un publiskajās runās norādi par MINISTRIJAS atbalstu.

8.4. OPERA apņemas savā tīmekļvietnē nodrošināt regulāru informācijas publiskošanu par OPERU atbilstoši Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 58.pantā noteiktajām prasībām.

8.5. Līgums ar 2 (diviem) pielikumiem sastādīts 2 (divos) eksemplāros latviešu valodā, katrs uz 18 (astoņpadsmit) lapām, pa 1 (vienam) eksemplāram katrai Pusei. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

9. Pušu juridiskās adreses un rekvizīti

MINISTRIJA: **Latvijas Republikas Kultūras ministrija** K.Valdemāra iela 11a, Rīga, LV-1364 Reģ. Nr. 90000042963 Valsts kase Kods: TRELLV22 Konts: LV17TREL2220511045000	**OPERA:** **Valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Latvijas Nacionālā opera un balets"** Aspazijas bulvāris 3, Rīga, LV-1050 Reģ. Nr. 40103208907 Valsts kase Kods: TRELLV22 Konts: LV19TREL9220500000000
D.Melbārde	Z.Liepiņš

Pielikums Nr.1
2018.gada 2 .janvāra
līdzdarbības līgumam Nr.2.5.-8- 6

ATSKAITE
par 201_.gadā sasniegtajiem rezultatīvajiem rādītājiem saskaņā ar 201_.gada __._____ noslēgto finansēšanas līgumu Nr._____

Valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Latvijas Nacionālā opera un balets", pamatojoties uz 2018.gada __.janvārī noslēgtā līdzdarbības līguma Nr.2.5.-8-___ „Par atsevišķu valsts pārvaldes uzdevumu deleģēšanu kultūras jomā" 4.2.1.punktu, iesniedz pārskatu par 20__.gadā Pārvaldes uzdevumu izpildes ietvaros sasniegtajiem rezultatīvajiem rādītājiem saskaņā ar 201_.gada __._____ noslēgto finansēšanas līgumu Nr._____:

1. Repertuāra tematiskā aptvēruma plašums un daudzveidība:

Nr.	Rezultatīvais rādītājs	Plāns	Izpilde
1.1.	Jauniestudējumu skaits gadā, tajā skaitā operas un baleta iestudējumu, kā arī jauniešu un bērnu auditorijai vecumā līdz 17 gadiem domāto iestudējumu skaits	Plānotais jauniestudējumu skaits gadā – ____ (tajā skaitā _____ operas, ____ baleta un _____bērnu un jauniešu auditorijai vecumā līdz 17 gadiem domātie iestudējumi	Jauniestudējumu skaits gadā – ____ (tajā skaitā _____ operas, ____ baleta un _____bērnu un jauniešu auditorijai vecumā līdz 17 gadiem domātie iestudējumi
1.2.	Izrāžu nosaukumu skaits repertuārā gadā, tajā skaitā latviešu oriģināldarbu iestudējumu, kā arī mūsdienu autoru iestudējumu skaits	Plānotais izrāžu nosaukumu skaits repertuārā gadā ____ (tajā skaitā ___ latviešu oriģināldarbu iestudējumu un ___ mūsdienu autoru iestudējumu skaits)	Izrāžu nosaukumu skaits repertuārā gadā ____ (tajā skaitā ___ latviešu oriģināldarbu iestudējumu un ___ mūsdienu autoru iestudējumu skaits)
1.3.	Izrāžu skaits gadā	Plānotais izrāžu skaits gadā ___	Izrāžu skaits gadā ___
1.4.	Koncertu skaits gadā (tajā skaitā dalība valstiskas nozīmes projektos)	Plānotais koncertu skaits gadā ___ (tajā skaitā ___ koncerti valstiskas nozīmes projektos)	Koncertu skaits gadā ___ (tajā skaitā ___ koncerti valstiskas nozīmes projektos)

2. Auditorijas piesaiste:

Nr.	Rezultatīvais rādītājs	Plāns	Izpilde
2.1.	Apmeklējumu skaits gadā	Ne mazāk kā _____ apmeklējumu	_____ apmeklējumu

2.2.	Pasākumi, kas sekmē OPERAS pakalpojumu pieejamību dažādām sabiedrības mērķgrupām	Studentiem, pensionāriem, ģimenēm ar bērniem u.c. maznodrošinātu sociālo grupu pārstāvjiem piedāvātās atlaides – biļetes par pazeminātām cenām (ne mazāk par 10 % no vidējās biļešu cenas) ne mazāk kā _____ apmeklētājiem	Biļetes par pazeminātām cenām _____ apmeklētājiem
		Labdarības mērķiem izplatītās brīvbiļetes ne mazāk kā ___% apmeklētājiem gadā	Labdarības mērķiem izplatītās brīvbiļetes ___% apmeklētājiem gadā
2.3.	Izrāžu skaits Latvijas teritorijā ārpus pastāvīgās atrašanās vietas	Ne mazāk kā ___ izrādes	___ izrādes
2.4.	Pastāvīgo zāļu aizpildītība (%)	Ne mazāk kā ___%	___%

3. Jaunas auditorijas piesaiste:

Nr.	Rezultatīvais rādītājs	Plāns	Izpilde
3.1.	Jauniešu un bērnu auditorijai vecumā līdz 17 gadiem domāto izrāžu skaits gadā	Ne mazāk kā _____ izrādes	_____ izrādes
3.2.	Jauniešu un bērnu auditorijai vecumā līdz 17 gadiem domāto izrāžu apmeklējumu skaits gadā	Ne mazāk kā _____ apmeklējumu	_____ apmeklējumu

4. OPERAS darbības starptautiskā dimensija:

Nr.	Rezultatīvais rādītājs	Plāns	Izpilde
4.1.	Izrāžu skaits gadā ārvalstīs	Ne mazāk kā ___ izrādes	___ izrādes
4.2.	Starptautiskās sadarbības projekti (kopražojumi, dalība starptautiskajās platformās, meistarklases u.c.)	Ne mazāk kā ___ starptautiskās sadarbības projekti	___ starptautiskās sadarbības projekti

5. OPERAS finanšu, tehniskās un tehnoloģiskās darbības stabilitāte:

Nr.	Rezultatīvais rādītājs	Plāns	Izpilde
5.1.	OPERAS pašu ieņēmumi (biļešu realizācija un pārējie pašu ieņēmumi)	Plānoto pašu ieņēmumu struktūra, *euro*: Pašu ieņēmumi *Tajā skaitā:* Biļešu realizācija Pārējie pašu ieņēmumi	Pašu ieņēmumu struktūra, *euro*: Pašu ieņēmumi *Tajā skaitā:* Biļešu realizācija Pārējie pašu ieņēmumi
5.2.	Pašu ieņēmumu īpatsvars kopējos ieņēmumos	___%	___%
5.3.	Pašu ieņēmumu īpatsvars pret kopējiem izdevumiem	___%	___%
5.4.	Ieguldījumi tehniskās un tehnoloģiskās darbības ilgtspējas nodrošināšanā, tai skaitā mākslinieciskai darbībai nepieciešamās infrastruktūras uzturēšanā un attīstīšanā un mākslinieciski tehniskās bāzes pilnveidošanā (mūzikas instrumentu, skaņu tehnikas, gaismu tehnikas, video tehnikas, skatuves tehnoloģiju u.c. atjaunošanā)	Plānots tehniskās un tehnoloģiskās darbības ilgtspējas nodrošināšanā ieguldīt_____ *euro*	Tehniskās un tehnoloģiskās darbības ilgtspējas nodrošināšanā ieguldīti _____ *euro*

6. Citi:

6.1.	Vidējā biļešu cena gadā	_____ *euro*	_____ *euro*
6.2.	Reprezentācijas nolūkos izsniegto ielūgumu īpatsvars no kopējā biļešu skaita	Vidēji gadā ne vairāk kā 6 %	Vidēji gadā ___%

7. Komentāri (obligāti sniedzami gadījumā, ja faktiskie rezultatīvie rādītāji atšķiras no plānotajiem rādītājiem par 15 un vairāk %) par darbību un Pārvaldes uzdevumu izpildi (sasniegto rezultatīvo rādītāju atbilstība plānotajam, darbību veicinošie un kavējošie faktori, cita papildu informācija, kas attiecināma uz rezultatīvo rādītāju izpildi):

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

VSIA „_____”	_____	_____
valdes priekšsēdētājs	(vārds, uzvārds)	(*paraksts*)

z.v.

_____	_____	_____	_____
Datums	Mēnesis	Gads	Vieta

Pielikums Nr.2
2018.gada 2 .janvāra
līdzdarbības līgumam Nr.2.5.-8- 6

Valsts sabiedrības ar ierobežotu atbildību „Latvijas Nacionālā opera un balets" darbības plāns un izpilde

Nr.	Izdevumu/ieņēmumu pozīcija	2018.gada plāns	2018.gada izpilde	1.ceturkšņa plāns	1.ceturkšņa izpilde	2.ceturkšņa plāns	2.ceturkšņa izpilde	3.ceturkšņa plāns	3.ceturkšņa izpilde	4.ceturkšņa plāns	4.ceturkšņa izpilde	2019.gads	2020.gads
1	2	3=5+7+9+11	4=6+8+10+12	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	**Ieņēmumi kopā**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.1.	***Publiskais finansējums***	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.1.1.	Valsts budžeta dotācija pamatdarbībai	-	-										
1.1.2.	Papildus piešķirtās valsts budžeta dotācijas	-	-										
1.1.3.	Valsts budžeta dotācija no Līdzekļiem neparedzētiem gadījumiem	-	-										
1.1.4.	Valsts kultūrkapitāla fonda piešķirtais finansējums	-	-										
1.1.5.	Pašvaldību piešķirtais finansējums	-	-										
1.2.	***Ieņēmumi no saimnieciskās darbības***	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.2.1.	Biļešu ieņēmumi no darbības Latvijā	-	-										
1.2.2.	Biļešu ieņēmumi un citi ieņēmumi no darbības ārpus Latvijas	-	-										
1.2.3.	Ieņēmumi no telpu												

	nomas	-	-										
1.2.4.	Pārēji pašu ieņēmumi no saimnieciskās darbības	-	-										
1.3.	***Ziedojumi un dāvinājumi***	-	-										
1.4.	***Ieņēmumi no noguldījumiem un citi % ieņēmumi***	-	-										
2.	**Izdevumi kopā**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.1.	***Tekošo izrāžu izdevumi***	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.1.1.	Aktieru pamatalgas	-	-										
2.1.2.	Punkti/piemaksas aktieriem	-	-										
2.1.3.	Uz uzņēmuma līguma pamata piesaistīto aktieru samaksa	-	-										
2.1.4.	Autoratlīdzības līgumi	-	-										
2.1.5.	Tieši izrāžu nodrošināšanā iesaistītā tehniskā un izrāžu sagatavošanas personāla atalgojums	-	-										
2.1.6.	Tieši izrāžu nodrošināšanā iesaistītā tehniskā personāla punkti/piemaksas	-	-										
2.1.7.	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	-	-										
2.1.8.	Rekvizītu izdevumi	-	-										

2.1.9.	Autortiesību izmaksa	-	-										
2.1.10.	Citi tekošo izrāžu izdevumi	-	-										
	Izrāžu skaits	-	-										
2.2.	***Jauniestudējumu izdevumi***	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.2.1.	Autoratlīdzība vai pakalpojums par režijas izveidošanu	-	-										
2.2.2.	Autoratlīdzība vai pakalpojums par scenogrāfijas izveidi	-	-										
2.2.3.	Autoratlīdzība par kostīmu izveidi	-	-										
2.2.4.	Citi autoratlīdzību vai pakalpojumu izdevumi	-	-										
2.2.5.	Samaksa teātra aktieriem par lomu iestudēšanu	-	-										
2.2.6.	Papildus piesaistīto aktieru atalgojums vai autora līgums	-	-										
2.2.7.	Cita papildus piesaistītā personālā atalgojums, piemaksas	-	-										
2.2.8.	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	-	-										
2.2.9.	Kostīmu izgatavošanas izdevumi	-	-										
2.2.10.	Dekorāciju un rekvizītu izmaksas	-	-										
2.2.11.	Citi pirmizrāžu sagatavošanas izdevumi	-	-										
	Jauniestudējumu skaits	-	-										

2.3.	***Viesizrāžu izdevumi***	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.3.1.	Aktieru piemaksas, punkti	-	-										
2.3.2.	Pārējā personāla algas, piemaksas, punkti	-	-										
2.3.3.	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	-	-										
2.3.4.	Komandējuma izdevumi (viesnīca un dienas naudas)	-	-										
2.3.5.	Transporta izdevumi	-	-										
2.3.6.	Citi viesizrāžu nodrošināšanas izdevumi	-	-										
	Viesizrāžu skaits	-	-										
2.4.	***Ēku uzturēšanas izdevumi***	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.4.1.	Ēkas uzturēšanā iesaistītā personālā atalgojums	-	-										
2.4.2.	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	-	-										
2.4.3.	Sakaru izdevumi	-	-										
2.4.4.	Izdevumi par apkuri	-	-										
2.4.5.	Izdevumi par ūdeni un kanalizāciju	-	-										
2.4.6.	Izdevumi par elektroenerģiju	-	-										
2.4.7.	Transporta izdevumi	-	-										

2.4.8.	Telpu noma	-	-										
2.4.9.	Iekārtu remonts un tehniskā apkalpošana	-	-										
2.4.10.	Ēku remonts	-	-										
2.4.11.	Pamatlīdzekļu iegāde ēku uzturēšanai	-	-										
2.4.12.	Citi ēku uzturēšanas izdevumi	-	-										
2.5.	***Mārketinga un pārdošanas izdevumi***	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.5.1.	Mārketinga un pārdošanas darbinieku atalgojums	-	-										
2.5.2.	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	-	-										
2.5.3.	Reklāmu izdevumi	-	-										
2.5.4.	Tipogrāfijas izdevumi	-	-										
2.5.5.	Sakaru pakalpojumi	-	-										
2.5.6.	Informāciju tehnoloģiju nodrošinājums, iegāde un uzturēšana	-	-										
2.5.7.	Transporta izdevumi	-	-										
2.5.8.	Citi mārketinga un pārdošanas izdevumi	-	-										
2.6.	***Administratīvie izdevumi***	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.6.1.	Administratīvā personālā atalgojums	-	-										

2.6.2.	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	-	-										
2.6.3.	Sakaru pakalpojumi	-	-										
2.6.4.	Informāciju tehnoloģiju nodrošinājums, iegāde un uzturēšana	-	-										
2.6.5.	Transporta izdevumi	-	-										
2.6.6.	Citi administratīvie izdevumi	-	-										
2.7.	***Citi izdevumi***	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.7.1.	Samaksātie nodokļi	-	-										
2.7.2.	…….												
2.7.3.	…….												
	Finansiālā bilance	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Nauda atlikums bankas kontos gada/perioda sākumā kopā												
	t.sk.												
	(norāda par katru kontu atsevišķi gan Valsts kasē, gan komercbankā)												
	Nauda atlikums bankas kontos gada/perioda beigās kopā												
	t.sk.												

	(norāda par katru kontu atsevišķi gan Valsts kasē, gan komercbankā)												

Sagatavotājs:

VSIA „_____" _____ _____ _____
(amats) (vārds, uzvārds) (*paraksts*)

VSIA „_____" valdes loceklis _____ _____
(vārds, uzvārds) (*paraksts*)