



Rīgā
NOLIKUMS

**Patvēruma, migrācijas un integrācijas fonda 2014. – 2020.gada
plānošanas perioda atklātas projektu iesniegumu atlases
„Programmas, kas uzlabo imigrantu līdzdalību (integrācijas kursi)
(2.posms)” konkursa nolikums**

I. Vispārīgie jautājumi

1. Nolikums nosaka:
 - 1.1. kārtību, kādā īsteno Kultūras ministrijas kā Patvēruma, migrācijas un integrācijas fonda 2014. – 2020.gada plānošanas perioda (turpmāk – fonds) deleģētās iestādes (turpmāk – deleģētā iestāde) kompetencē esošās fonda aktivitātes „Trešo valstu valstspiederīgo iesaistīšana Latvijas sabiedriskajā dzīvē, tai skaitā atbalsts mazaizsargātu personu (sievietes, bērni, veci cilvēki) un starptautiskās aizsardzības personu līdzdalības nodrošināšanai” (turpmāk – aktivitāte) atklātu konkursu „Programmas, kas uzlabo imigrantu līdzdalību (integrācijas kursi) (2.posms)” (turpmāk – atklāts konkurss);
 - 1.2. projektu iesniegumu vērtēšanas kritērijus;
 - 1.3. prasības fonda projektu iesniegumu iesniedzējiem (turpmāk – projekta iesnieguma iesniedzējs).
2. Nolikums ir izstrādāts saskaņā ar:
 - 2.1. Ministru kabineta 2015.gada 28.jūlija noteikumiem Nr.432 „Iekšējās drošības fonda un Patvēruma, migrācijas un integrācijas fonda 2014. – 2020.gada plānošanas dokumentu izstrādes un projektu iesniegumu atlases kārtība” (turpmāk – MK noteikumi Nr.432);

- 2.2. Ministru kabineta 2015.gada 2.decembra rīkojumu Nr.759 „Rīcības plāns personu, kurām nepieciešama starptautiskā aizsardzība, pārvietošanai un uzņemšanai Latvijā” (turpmāk – Rīcības plāns);
 - 2.3. Ministru kabineta 2011.gada 20.oktobra rīkojumu Nr.542 „Par Nacionālās identitātes, pilsoniskās sabiedrības un integrācijas politikas pamatnostādnēm 2012. – 2018.gadam”;
 - 2.4. Eiropas Komisijas 2015.gada 4.decembra lēmumu Nr. C(2015)8521 apstiprināto Patvēruma, migrācijas un integrācijas fonda nacionālo programmu (turpmāk – nacionālā programma);
 - 2.5. Patvēruma, migrācijas un integrācijas fonda uzraudzības komitejas 2014. – 2020.gadam 2018.gada 3.decembra lēmumu Nr.10 apstiprināto deleģētās iestādes Patvēruma, migrācijas un integrācijas fonda nacionālās programmas īstenošanas plānu.
3. Aktivitātes vispārīgais mērķis ir veicināt personu, kuras ir trešo valstu pilsoņi un kuras likumīgi uzturas Latvijas teritorijā (turpmāk – mērķa grupa), iekļaušanos Latvijas sabiedrībā.
 4. Aktivitātes tiešais mērķis ir nodrošināt integrācijas programmu, kas sekmē imigrantu iekļaušanos sabiedrībā, īstenošanu.
 5. Aktivitātes īstenošanas veids ir atklāts konkurss. Atklāto konkursu deleģētā iestāde organizē par visu atklātā konkursā pieejamo finansējumu.
 6. Atklātā konkursa ietvaros pieejamais finansējums viena projekta īstenošanai ir ne vairāk kā 692 986,00 *euro* un ne mazāk kā 30 000,00 *euro*, ko veido fonda finansējums 75% apmērā un valsts budžeta finansējums 25% apmērā.
 7. Projekta īstenošanas periods ir no granta līguma parakstīšanas brīža līdz 2020.gada 31.decembrim.

II. Prasības projekta iesnieguma iesniedzējam

8. Atklāta konkursa ietvaros projekta iesniegumu var iesniegt Latvijas Republikas tiešās vai pastarpinātās valsts pārvaldes iestāde, atvasināta publiska persona, cita valsts iestāde vai privāto tiesību juridiska persona vai starptautiskas organizācijas pārstāvēniecība Latvijas Republikā, kas darbojas integrācijas jomā, kuru atbalsta fonds.
9. Atklāta konkursa ietvaros projekta iesnieguma iesniedzējs var iesniegt vienu projekta iesniegumu, paredzot tādas atbalstāmās darbības, kas sniedz ieguldījumu šā nolikuma 4.punktā norādītā tiešā mērķa sasniegšanā.

10. Projekta iesnieguma iesniedzējs projekta iesniegumu var iesniegt kopā ar vienu vai vairākiem sadarbības partneriem, ievērojot MK noteikumu Nr.432 24.punktā minētos nosacījumus. Sadarbības partneri attiecībās ar deleģēto iestādi pārstāv finansējuma saņēmējs un deleģētajai iestādei ir saistības tikai ar finansējuma saņēmēju.
11. Projekta iesnieguma iesniedzējs projekta iesniegumu var iesniegt, ja tas līdz projekta iesnieguma iesniegšanas brīdim deleģētās iestādes noteiktajā termiņā ir atmaksājis neatbilstoši veiktos izdevumus, ja projekta iesnieguma iesniedzējs ir īstenojis projektu Eiropas Trešo valstu valstspiederīgo integrācijas fonda 2007. – 2013.gada plānošanas perioda programmā un Patvēruma, migrācijas un integrācijas fonda 2014.–2020.gada plānošanas periodā.
12. Projekta iesnieguma iesniedzējs nevar pretendēt uz finansējumu, ja uz to attiecināms jebkurš no Iekšējās drošības fonda un Patvēruma, migrācijas un integrācijas fonda 2014. – 2020.gada plānošanas perioda vadības likuma 16.pantā noteiktajiem gadījumiem.

III. Atbalstāmās darbības un projekta ietvaros sasniedzamie rezultātīvie rādītāji

13. Projekta ietvaros atbalstāmās darbības ir integrācijas programmu un pasākumu nodrošināšana mērķa grupai.
14. Atklāta konkursa ietvaros ir atbalstāmas darbības, kas nodrošina:
 - 14.1. integrācijas kursu īstenošanu mērķa grupas pārstāvjiem, integrācijas kursa apjoms – ne mazāk kā 16 (sešpadsmit) akadēmiskās stundas un ne vairāk kā 30 (trīsdesmit) akadēmiskās stundas;
 - 14.2. latviešu sarunvalodas klubu jeb aktivitāšu latviešu valodas praktiskai lietošanai ikdienā un lietišķajā saskarsmē (turpmāk – valodas klubi) īstenošanu mērķa grupas pārstāvjiem.
15. Šā nolikuma 14.1.apakšpunktā noteikto atbalstāmo darbību īstenošanai projekta iesnieguma iesniedzējs nodrošina:
 - 15.1. informatīvā materiāla par integrācijas kursu norisi sagatavošanu latviešu, angļu un krievu valodās un informatīvos pasākumus mērķa grupas piesaistei;
 - 15.2. integrācijas kursa par aktuālajiem sociālajiem, sabiedriski politiskajiem, ekonomiskajiem un kultūras procesiem Latvijā īstenošanu atbilstoši mērķa grupas vajadzībām un specifikai (izglītībai, sociālajai situācijai u.tml.), integrācijas kursā iekļaujot šādas tēmas:
 - 15.2.1. Latvijas vēsture, kultūra un vērtības;

- 15.2.2. valsts pārvalde un tiesiskums (tai skaitā, konstitūcija, demokrātija, iecietības veicināšana un diskriminācijas mazināšana, tiesas, policija, pretlikumīgas darbības, vardarbība un naida noziegumi);
- 15.2.3. izglītības, sociālie un veselības aprūpes pakalpojumi (tai skaitā, maksas vai bezmaksas, apdrošināšana, atbalsta un konsultāciju saņemšanas iespējas);
- 15.2.4. latviešu valoda darbā un ikdienā (prasības, apguves iespējas, tai skaitā, pašmācības iespējas);
- 15.2.5. uzņēmējdarbības uzsākšanas iespējas (normatīvais regulējums, sociālā uzņēmējdarbība, biznesa inkubatori un citas atbalsta iespējas);
- 15.2.6. sabiedrība un sadzīve (dzimumu līdztiesība, attiecības starp vīriešiem un sievietēm, ģimene, laulība un kopdzīve);
- 15.2.7. brīvais laiks (aktīvā atpūta, sporta un kultūras pasākumi, sabiedriskās aktivitātes un līdzdalība);
- 15.3. inovatīvas un interaktīvas mācību metodes, tostarp lomu spēles, diskusijas un tml.;
- 15.4. integrācijas kursa īstenošanu Latvijas reģionos, projekta īstenošanā iesaistot šā nolikuma 10.punkta nosacījumiem atbilstošus sadarbības partnerus no Latvijas reģioniem;
- 15.5. atbilstošas kvalifikācijas lektoru iesaisti;
- 15.6. tulka klātbūtni (pēc nepieciešamības) nodarbībās kvalitatīvai saziņai, ja saziņā ar integrācijas kursa dalībniekiem nav iespējams izmantot starpniekvalodas (piemēram, angļu vai krievu valodu) sadarbībā ar biedrību „Patvērums „Drošā māja””, kas īsteno fonda finansētu projektu Nr.PMIF/12/2017/2/01 ar nosaukumu „Informācijas centrs iebraucējiem” līdz 2020.gada 30.jūnijam. Savukārt, no 2020.gada 1.jūlija sadarbību nodrošināt ar Patvēruma, migrācijas un integrācijas fonda 2014. – 2020.gada plānošanas perioda atklātas projektu iesniegumu atlases „Pakalpojumu koordinācijas un informācijas centra imigrantu atbalstam darbības nodrošināšana (3.posms)” finansējuma saņēmēju;
- 15.7. atbilstošu integrācijas kursa metodisko bāzi, tai skaitā bezmaksas mācību un izdales materiālus katram dalībniekam;
- 15.8. piemērotu telpu integrācijas kursu norisei, tai skaitā biroja tehniku, datoru u.c. – telpa piemērota ne mazāk kā 20 (divdesmit) cilvēku nodarbībām, aprīkota ar datoru lektoram, projektoru, skaņas tehniku, ekrānu un pieeju internetam;
- 15.9. nodarbību vadīšanu grupās, kurās nav mazāk kā 10 (desmit) integrācijas kursa dalībnieki un nav vairāk kā 20 (divdesmit) integrācijas kursa dalībnieki;
- 15.10. integrācijas kursa dalībnieku apmierinātības izvērtējumu ne mazāk kā 2 (divas) reizes projekta īstenošanas laikā;

- 15.11. ne mazāk kā 4 (četrus) un ne vairāk kā 8 (astoņus) starpkultūru komunikāciju veicinošus socializācijas pasākumus, iesaistot mērķa grupu (ieskaitot integrācijas kursa dalībniekus), mērķa grupas pārstāvju tuvākos radniekus¹ un vietējo sabiedrību. Viena socializācijas pasākuma norises ilgums – ne mazāk kā 3 (trīs) stundas un ne vairāk kā 8 (astoņas) stundas;
 - 15.12. ne mazāk kā 6 (sešus) un ne vairāk kā 12 (divpadsmit) pasākumus, kas veicina starpkultūru dialogu un kopradi ar vietējo sabiedrību, iesaistot mērķa grupu (ieskaitot integrācijas kursa dalībniekus), mērķa grupas pārstāvju tuvākos radniekus un vietējo sabiedrību, organizējot un īstenojot kultūras pasākumus, kā arī apmeklējot kultūras pasākumus vai kultūras iestādes, lai iepazītu amatiermākslas, profesionālās un laikmetīgās mākslas piedāvājumu, kā arī Latvijas kultūras kanonu;
 - 15.13. ne mazāk kā 6 (sešus) un ne vairāk kā 12 (divpadsmit) pasākumus, kas veicina starpkultūru dialogu un saliedētas sabiedrības attīstību, iesaistot mērķa grupu (ieskaitot integrācijas kursa dalībniekus), mērķa grupas pārstāvju tuvākos radniekus un vietējo sabiedrību – piemēram, socializācijas pasākumi, kuros piedalās uzņemotās sabiedrības un mērķa grupas pārstāvji, kas kopīgi darbojas neformālā vidē, kultūras, sporta un atpūtas pasākumu organizēšana, kultūras pasākumu un iestāžu apmeklēšana;
 - 15.14. mērķa grupas bērnu pieskatīšanas pakalpojumu integrācijas kursa norises laikā;
 - 15.15. integrācijas kursa programmas licencēšanu atbilstoši izglītības jomu regulējošo normatīvo aktu prasībām deleģētās iestādes noteiktajā termiņā (ja attiecināms);
 - 15.16. citus pasākumus, kas nepieciešami projekta mērķa sasniegšanai (piemēram, projekta publicitātes nodrošināšana (izņemot no projekta finansējuma apmaksātas publikācijas, sižetus un raidījumus), integrācijas kursa noslēguma pasākums un apliecību izsniegšana).
16. Šā nolikuma 14.2.apakšpunktā noteikto atbalstāmo darbību īstenošanai projekta iesnieguma iesniedzējs nodrošina:
 - 16.1. informatīvā materiāla par valodas klubu norisi sagatavošanu latviešu, angļu un krievu valodās un informatīvos pasākumus mērķa grupas piesaistei;
 - 16.2. līdzdalības iespējas valodas klubos iespējami plašam interesantu lokam, tai skaitā personām, kas neapmeklē integrācijas kursu, mērķa

¹ Ar terminu "tuvākie radnieki" jāsaprot laulātie, partneri un jebkura persona, kurai ir tiešas augšupējas vai lejupējas radnieciskas saites ar mērķa grupas pārstāvi.

- grupas pārstāvju tuvākajiem radniekiem², uzņemošās sabiedrības pārstāvjiem;
- 16.3. interaktīvo mācību metožu, tostarp lomu spēļu, prezentāciju, galda spēļu, dažādu diskusiju un cita formāta komunikācijas, kas palīdz apgūt vārdu krājuma plašāku praktisko pielietojumu, izmantošanu;
 - 16.4. atbilstošas kvalifikācijas valodas klubu vadītāju iesaisti;
 - 16.5. valodas klubu nodarbības vismaz 4 reizes katru mēnesi;
 - 16.6. valodas klubu nodarbību vadīšanu grupās, kurās nav mazāk kā 10 (desmit) latviešu valodas mācību kursa dalībnieki un nav vairāk kā 15 (piecpadsmit) latviešu valodas mācību kursa dalībnieki, tai skaitā, latviešu valodas nesēji;
 - 16.7. piemērotu telpu valodas klubu nodarbību norisei, tai skaitā biroja tehniku, datoru u.c. – telpa piemērota ne mazāk kā 15 (piecpadsmit) cilvēku nodarbībām, aprīkota ar datoru valodas klubu vadītājam, projektoru, skaņas tehniku, ekrānu un pieeju internetam;
 - 16.8. mērķa grupas bērnu pieskatīšanas pakalpojumu valodas klubu norises laikā;
 - 16.9. valodas klubu dalībnieku apmierinātības izvērtējumu ne mazāk kā 2 (divas) reizes projekta īstenošanas laikā.
17. Plānotās projekta izmaksas ir attiecināmas, ja tās ir veiktas šā nolikuma 14.punktā minēto atbalstāmo darbību īstenošanai.
18. Plānotās projekta izmaksas ir attiecināmas, ja tās atbilst ar Iekšlietu ministrijas kā fonda atbildīgās iestādes (turpmāk – atbildīgā iestāde) 2018.gada 20.decembra rīkojumu Nr.1-12/1937 „Par Iekšējās drošības fonda un Patvēruma, migrācijas un integrācijas fonda 2014. – 2020.gada plānošanas perioda izmaksu attiecināmības nosacījumu apstiprināšanu” apstiprinātajiem izmaksu attiecināmības nosacījumiem, kas pieejami Kultūras ministrijas tīmekļvietnē www.km.gov.lv.
19. Atklāta konkursa ietvaros sasniedzamie nacionālās programmas kopējie rādītāji:
- 19.1. personu skaits, kurām nodrošināti integrāciju programmu pasākumi – ne mazāk kā 1 810 (viens tūkstotis astoņi simti desmit) personas, kuras apguvušas integrācijas programmu ne mazāk kā 16 (sešpadsmit) akadēmiskās stundas un ne vairāk kā 30 (trīsdesmit) akadēmiskās stundas;
 - 19.2. dalībnieki – mērķa grupas pārstāvji, kuriem nodrošināti valodas klubi– ne mazāk kā 500 (pieci simti) dalībnieki.

² Ar terminu “tuvākie radnieki” jāsaprot laulātie, partneri un jebkura persona, kurai ir tiešas augšupējas vai lejupējas radnieciskas saites ar mērķa grupas pārstāvi.

IV. Projekta iesniegumu iesniegšanas kārtība

20. Projekta iesnieguma iesniedzējs projekta iesniegumu sagatavo un iesniedz MK noteikumu Nr.432 VI nodaļas „Projekta iesnieguma sagatavošana un iesniegšana” noteiktajā kārtībā un ievērojot Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumus Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”.
21. Projekta iesnieguma iesniedzējs, sagatavojot projekta iesniegumu, ievēro ar atbildīgās iestādes 2017.gada 26.jūnija rīkojumu Nr.1-12/1532 „Par Iekšējās drošības fonda un Patvēruma, migrācijas un integrācijas fonda 2014. – 2020.gada plānošanas perioda projekta iesnieguma veidlapas un metodisko norādījumu veidlapas apstiprināšanu” apstiprinātos projekta iesnieguma sagatavošanas metodiskos norādījumus, kas pieejami Kultūras ministrijas tīmekļvietnē www.km.gov.lv.
22. Lai pieteiktos finansējuma saņemšanai, projekta iesnieguma iesniedzējs deleģētajā iestādē iesniedz projekta iesniegumu, kas sastāv no:
 - 22.1. projekta iesnieguma un projekta budžeta veidlapas (1.pielikums);
 - 22.2. projekta iesnieguma iesniedzēja apliecinājuma (2.pielikums);
 - 22.3. projekta iesnieguma iesniedzēja sadarbības partnera apliecinājuma (ja attiecināms) (3.pielikums);
 - 22.4. integrācijas kursa programma (4.pielikums)
 - 22.5. valodu kluba programma (5.pielikums);
 - 22.6. šādiem papildu dokumentiem:
 - 22.6.1. projekta iesnieguma iesniedzēja apliecināta nolikuma vai statūtu kopijas;
 - 22.6.2. projekta iesnieguma iesniedzēja biedru saraksta;
 - 22.6.3. projekta iesnieguma iesniedzēja pilnvaras vai tās apliecinātas kopijas, ja projekta iesniegumu vai kādus citus tam pievienotus dokumentus ir parakstījusi persona, kurai nav reģistrētas tiesības pārstāvēt projekta iesnieguma iesniedzēju;
 - 22.6.4. projekta vadībā un administrēšanā iesaistīto personu dzīves gaitas apraksta (CV);
 - 22.6.5. sadarbības partnera apliecinātas Latvijas Republikas Uzņēmuma reģistra izsniegtas sadarbības partnera reģistrācijas apliecības kopijas (ja attiecināms).
23. Deleģētā iestāde nodrošina šā nolikuma 22.1., 22.2., 22.3. apakšpunktā minēto dokumentu ievietošanu Kultūras ministrijas tīmekļvietnē www.km.gov.lv.
24. Projekta iesnieguma iesniedzējam ir tiesības sazināties ar deleģēto iestādi, nosūtot elektroniskā pasta vēstuli uz deleģētās iestādes elektroniskā pasta

adresi PMIF@km.gov.lv līdz projektu iesniegumu pieņemšanas beigu datumam.

25. Deleģētā iestāde 3 (trīs) darba dienu laikā pēc elektroniskā pasta vēstules saņemšanas sagatavo atbildi uz saņemto vēstuli un nosūta to elektroniski attiecīgajam projekta iesnieguma iesniedzējam, kā arī ievieto to Kultūras ministrijas tīmekļvietnē www.km.gov.lv.
26. Projekta iesniegumu iesniedz līdz 2019.gada 14.februārim personīgi vai nosūtot pa pastu ierakstītā vēstulē, projekta iesniegumu ievietojot aploksnē vai kastē, uz kuras norāda šādu informāciju:
 - 26.1. adresātu: Kultūras ministrija, K.Valdemāra iela 11a, Rīga, LV-1364;
 - 26.2. uzrakstu „Programmas, kas uzlabo imigrantu līdzdalību (integrācijas kursi) (2.posms)”;
 - 26.3. uzrakstu „Atklāts konkurss. Neatvērt pirms vērtēšanas uzsākšanas”;
 - 26.4. projekta iesnieguma iesniedzēja nosaukumu un pilnu adresi;
 - 26.5. projekta nosaukumu.
27. Ja projekta iesniegumu iesniedz elektroniska dokumenta formā, to noformē atbilstoši MK noteikumu Nr.432 34.punktā noteiktajai kārtībai un nosūta uz elektroniskā pasta adresi: pasts@km.gov.lv līdz 2019.gada 14.februārim plkst. 17:00.
28. Deleģētā iestāde 5 (piecu) darba dienu laikā pēc projekta iesniegumu pieņemšanas beigu datuma rakstiski paziņo projekta iesnieguma iesniedzējam projekta iesnieguma reģistrācijas numuru.

V. Projekta iesnieguma vērtēšana un lēmuma pieņemšana

29. Projektu iesniegumu vērtēšanu nodrošina deleģētās iestādes izveidota projektu iesniegumu vērtēšanas komisija (turpmāk – komisija). Komisijas sēdēs novērotāja statusā bez balsstiesībām piedalās atbildīgās iestādes pārstāvis.
30. Komisija uzsāk projektu iesniegumu vērtēšanu pēc projektu iesniegumu pieņemšanas beigu datuma. Maksimālais lēmuma pieņemšanas termiņš par projekta iesnieguma apstiprināšanu, apstiprināšanu ar nosacījumu vai noraidīšanu ir 6 (seši) mēneši no projektu iesniegumu pieņemšanas beigu datuma.
31. Komisija atklātā konkursa ietvaros iesniegtos projektu iesniegumus vērtē atbilstoši MK noteikumu Nr.432 VII nodaļā „Atklāta konkursa ietvaros iesniegta projekta iesnieguma vērtēšana” noteiktajai kārtībai.

32. Komisija projekta iesniegumu vērtē atbilstoši atklāta konkursa projekta iesnieguma vērtēšanas kritērijiem „Atklāta projektu iesniegumu konkursa projekta iesnieguma vērtēšanas kritēriji” (6.pielikums).

Deleģētās iestādes vadītāja p.i.

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a final flourish.

B.Zakevica