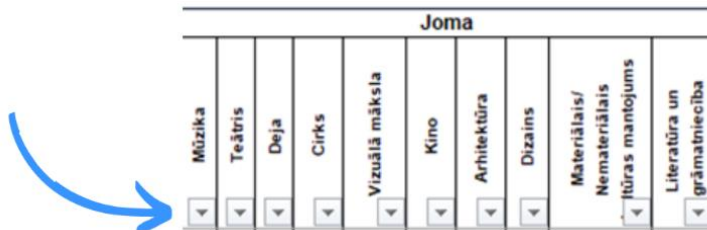


## Kā ērtāk sameklēt norises “Latvijas skolas soma” tabulā?

Lai plašajā piedāvājumu klāstā būtu ērtāk atrast Jūsu skolēniem atbilstošāko piedāvājumu, esam tabulu papildinājuši ar **tabulas filtra funkciju**.

### Filtra funkcijas izmantošanas pamācība

1.Solis. Filtra funkcijas ikona ir atrodama katras kolonnas apakšējā labajā stūrī:



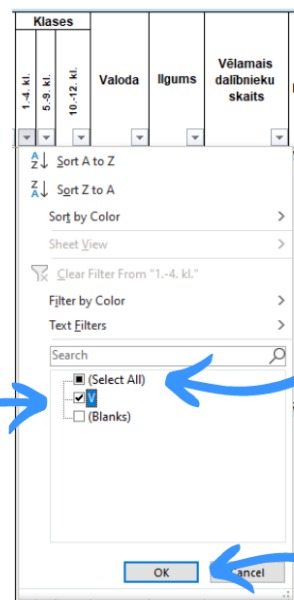
The image shows a table header with the title "Joma" (Subject). Below the title, there are ten columns, each with a small downward-pointing arrow icon in its bottom-right corner, indicating a filter function. The columns are labeled: Mūzika, Teātris, Deja, Cirks, Vizuālā māksla, Kino, Arhitektūra, Dizains, Materiālais/ Nemateriālais tūras mantojums, and Literatūra un grāmatniecība. A blue arrow points to the filter icon in the first column.

2.Solis. Lai pēc noteiktiem kritērijiem atlasītu norises, izmantojot filtra funkciju, uzklikšķiniet uz filtra funkcijas ikonas, atklikšķiniet opciju “Select all” un atzīmējiet sev aktuālās kategorijas.

**Svarīgi!** Iesakām atlasīt primāri tās kategorijas, kurās izmantota atzīme “V” (sadaļas: “Joma”, “Klases”, “Norises”, “Norises vieta”)

1. Uzklikšķiniet uz filtra ikonas

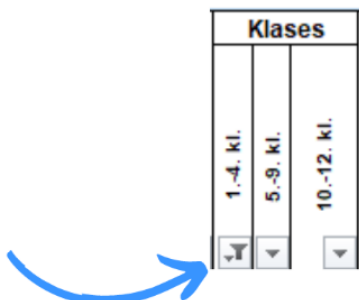
3. Izvēlies atbilstošo opciju



2. Atklikšķiniet opciju “(Select All)”

4. Kad esi pabeidzis, nospied “OK”

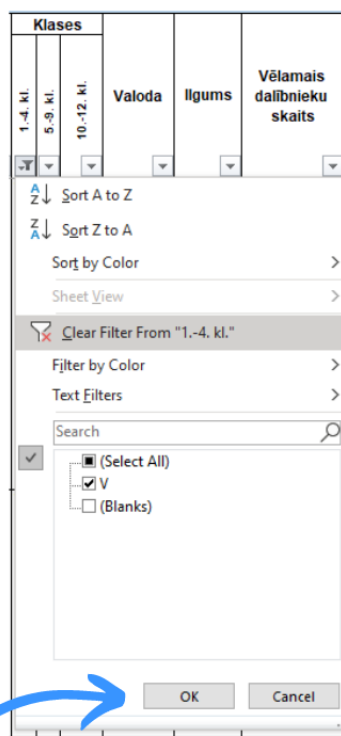
**3. Solis.** Kad kādai no tabulas ailēm ir izmantota filtra funkcija, funkcijas ikonā redzamo bultiņu papildina filtra simbols.



**Svarīgi!** Ja filtra funkcijas atlasīti vairāki sadaļi, tad filtrs atlasīti veiks tādā secībā, kādā šie filtri tika izmantoti (Piemēram, ja vispirms atlasījāt visas norises, kuras aktuālas 1.-4.klašu grupai, un izmantojāt filtra funkciju, lai sameklētu visus teātra jomas piedāvājumus, tad Excel programma veiks teātra norišu atlasīti no 1.-4.klašu grupai pieejamā piedāvājuma).

**4.Solis.** Lai noņemtu filtra funkciju, vēlreiz uzklikšķiniet uz funkcijas ikonas un dotajā sarakstā izvēlieties opciju "Clear Filter From...".

1. Uzklikšķiniet uz filtra ikonas



2. Izvēlieties opciju "Clear Filter From..."

3. Kad esi pabeidzis, nospied "OK"

## Kā sameklēt norises, veicot meklēšanu pēc tabulas sadaļām “Reģions”, “Iestāde/organizācija”, “Valoda”

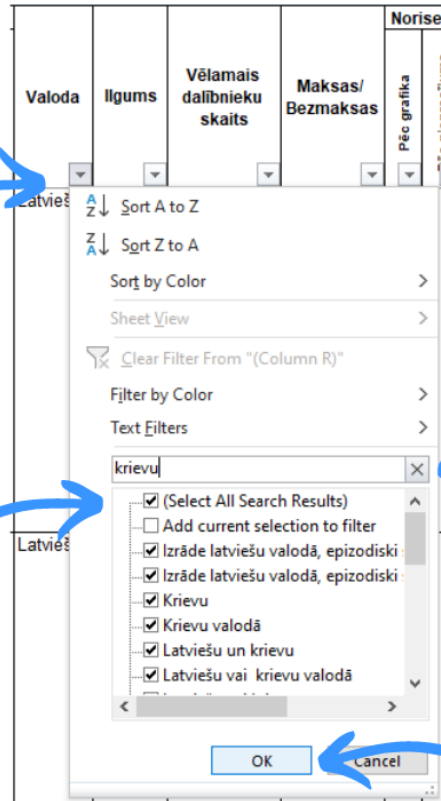
Sadaļās, kurās ievietots vairāk teksta, filtrēšanas funkciju ir iespējams izmantot, **ievadot filtra funkcijas meklētājā attiecīgus atslēgas vārdus**. Piemēram, sadaļā “Valoda” meklētājā iespējams ierakstīt konkrētu atslēgas vārdu, pēc kura atlasīt visas norises, kuras ir pieejamas latviešu, krievu vai kādā citā valodā.

1. Uzklīkšķini uz filtra ikonās

3. Pārbaudi, ka ir atzīmēta opcija “(Select All Search Results)”

2. Ievadi meklētājā atslēgas vārdu

4. Kad esi pabeidzis, nospied “OK”

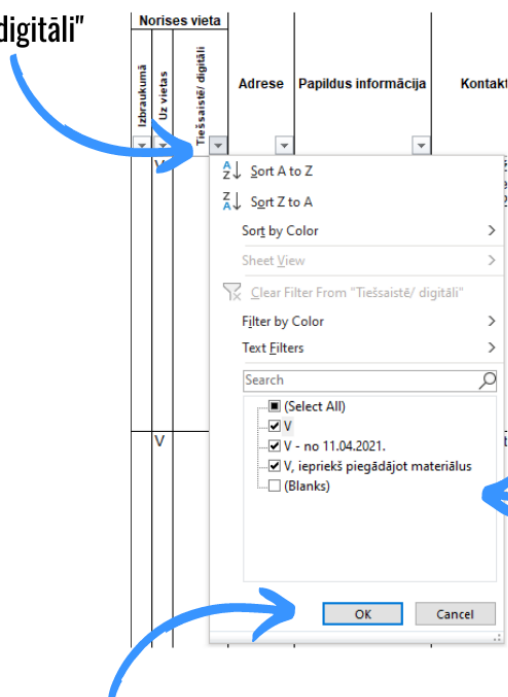


## Kā sameklēt digitālās un tiešsaistes norises

Ņemot vērā pandēmijas radītos apstākļus, īpaši aktuālas ir digitālās un tiešsaistē pieejamās kultūras norises. Lai skolēniem pieejamo digitālo kultūras piedāvājumu būtu vieglāk atrast kopējā norišu tabulā, to ir iespējams atrast divos veidos:

**1.Veids.** Izmantojot filtra funkciju sadaļas “Norises vieta” ailē “Tiešsaistē/ digitāli”

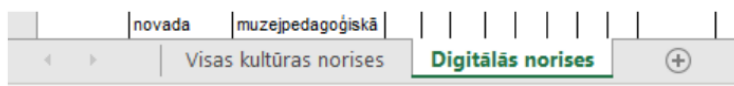
1. Uzklikšķini uz filtra ikonas  
sadaļas "Norises vieta" ailei  
"Tiešsaistē/ digitāli"



2. Atņēmsē opciju  
“(Blanks)”, lai no atlasē  
izņemtu tos piedāvājumus,  
kuri NAV pieejami digitāli

3. Kad esi  
pabeidzis,  
nospied "OK"

**2.Veids.** Atsevišķa Excel tabulas lapa digitālajām un tiešsaistes kultūras norisēm.



Excel lietotnes  
apakšā izvēlies lapu  
"Digitālās norises"