**Konkursa**

**„Par valsts pārvaldes uzdevuma – diasporas identitātes stiprināšanas pasākumu kopuma pieejamības nodrošinājums diasporas mītnes zemēs – veikšanu”**

**PIETEIKUMA VEIDLAPA**

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendenta nosaukums: |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Kopējais pieteikuma lapu skaits |  |
|  |
| Informāciju aizpilda Kultūras ministrijas darbinieks: |
| Pretendenta reģistrācijas numurs:  |  |

**A SADAĻA**

**INFORMĀCIJA PAR PRETENDENTU**

**A 1. Vispārēja informācija par pretendentu:**

|  |  |
| --- | --- |
| Reģistrācijas Nr.: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Juridiskā adrese: |  |
| iela, mājas numurs |  |
| novads, pilsēta |  |
| pasta indekss |  |

|  |
| --- |
| Korespondences adrese (*aizpildīt, ja atšķiras no juridiskās adreses*): |
| iela, mājas numurs |  |
| novads, pilsēta |  |
| pasta indekss |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Kontakti: |  |
| tālruņa numurs |  |
| e-pasta adrese |  |
| tīmekļvietnes adrese |  |

|  |
| --- |
| Atbildīgā amatpersona: |
| vārds, uzvārds |  |
| ieņemamais amats |  |
| e-pasta adrese |  |
| tālruņa numurs |  |

|  |
| --- |
| Kontaktpersona: |
| vārds, uzvārds |  |
| e-pasta adrese |  |
| tālruņa numurs |  |

**A 2. Pretendenta juridiskās darbības forma:**

*Lūdzu, atzīmējiet ar* ***X****:*

|  |  |
| --- | --- |
|  | biedrība |
|  | nodibinājums |
|  | bezpeļņas organizācija (pretendents reģistrēts citā valstī) |

**A 3. Pretendenta apraksts:**

*Lūdzu, sniedziet informāciju par pretendenta organizācijas galvenajām aktivitātēm un darbības virzieniem, it sevišķi ārvalstīs dzīvojošo latviešu latviskās identitātes un piederības sajūtas Latvijai stiprināšanā, raksturojot darbības pieredzi valstīs ar ievērojamu un aktīvu latviešu diasporu, tostarp konkursa nolikuma 1.3.punktā noteiktajās obligātajās Pārvaldes uzdevuma veikšanas vietās – Eiropas valstis, Ziemeļamerika un Austrālija (ne vairāk kā 1000 rakstu zīmes).*

|  |
| --- |
|  |

**A 4. Pretendenta līdzšinējā pieredze Latvijas diasporas mītnes zemēs, organizējot Dziesmu un deju svētku tradīciju veicinošus pasākumus un latviešu diasporai paredzētus profesionālās kultūras un mākslas pasākumus, kā arī pieredze diasporas veidoto arhīvu apzināšanā un saglabāšanā:**

*Lūdzu, sniedziet informāciju par pretendenta pēdējo 5 (piecu) gadu laikā īstenotajām aktivitātēm (ne vairāk kā 1500 rakstu zīmes).*

|  |
| --- |
|  |

**B SADAĻA**

**PĀRVALDES UZDEVUMA ĪSTENOŠANAS APRAKSTS**

**B 1. Pārvaldes uzdevuma īstenošanas kopsavilkums:**

*Kopsavilkumā ietveriet informāciju par mērķi, mērķa grupu, Pārvaldes uzdevuma īstenošanas vietu, galvenajām aktivitātēm un plānotajiem rezultātiem (ne vairāk kā 1500 rakstu zīmes).*

|  |
| --- |
|  |

**B 2. Pārvaldes uzdevuma 3 (trīs) gadu īstenošanas plāns un tā atbilstība konkursa mērķim, kā arī Pārvaldes uzdevuma īstenošanas kopējā stratēģija:**

*Lūdzu, sniedziet Pārvaldes uzdevuma īstenošanas plāna aprakstu, pamatojot tā atbilstību konkursa mērķim. Aprakstiet Pārvaldes uzdevuma veikšanas stratēģiju (ne vairāk kā 1500 rakstu zīmes).*

|  |
| --- |
|  |

**B 3. Pārvaldes uzdevuma mērķa sasniegšanu apliecinošie rezultatīvie (kvalitatīvie un kvantitatīvie) rādītāji:**

*Lūdzu, sniedziet rezultatīvo rādītāju aprakstu, kas liecinās par Pārvaldes uzdevuma mērķa sasniegšanu (ne vairāk kā 1000 rakstu zīmes).*

|  |
| --- |
|  |

**B 4. Mērķa grupas raksturojums un skaits:**

*Lūdzu, aprakstiet mērķa grupu/grupas, pamatojiet savu izvēli, un kā tā/tās tiks piesaistīta/piesaistītas, kādas ir mērķa grupas/grupu vajadzības un kā* *Pārvaldes uzdevuma veikšanai paredzētās aktivitātes veicinās mērķa grupas/grupu problēmu risināšanu un vajadzību apmierināšanu (ne vairāk kā 1000 rakstu zīmes).*

|  |
| --- |
|  |

**B 5. Pārvaldes uzdevuma ietvaros paredzēto aktivitāšu apraksts:**

*Lūdzu, detalizēti aprakstiet katru* *Pārvaldes uzdevuma īstenošanas ietvaros ieplānoto aktivitāti atbilstoši* *konkursa nolikuma 1.2.punktam.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Aktivitātes nosaukums** | **Detalizēts aktivitātes apraksts** *(piemēram, tematika, ieviešanas metodes, norises vieta, norises ilgums, regularitāte, dalībnieki, atbildīgās personas u.c.)* | **Aktivitātes īstenošanai paredzētās budžeta izmaksu pozīcijas** *(norādīt pozīcijas numuru tāmē)* |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**B 6. Pārvaldes uzdevuma īstenošanas aktivitāšu laika grafiks:**

*Pārvaldes uzdevuma īstenošanas periods – 3 (trīs) gadi. Aktivitātēm jāsakrīt ar B 5.punktā norādītajām aktivitātēm.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Aktivitāte** | **Ceturksnis** |
| **1.** | **2.** | **3.** | **4.** |
|  | **1.gads** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **2.gads** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **3.gads** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**B 7. Plānotās informācijas un publicitātes aktivitātes:**

*Lūdzu, aprakstiet, kā plānots nodrošināt sabiedrības informēšanu par Pārvaldes uzdevuma ietvaros īstenojamajām aktivitātēm un rezultātiem (ne vairāk kā 1000 rakstu zīmes).*

|  |
| --- |
|  |

**B 8. Pārvaldes uzdevuma īstenošanā iesaistītais personāls:**

*Lūdzu, raksturojiet Pārvaldes uzdevuma īstenošanā un administrēšanā (tostarp grāmatvedības nodrošināšanā) iesaistītā personāla profesionālo kompetenci un pieredzi atbilstoši Pārvaldes uzdevuma īstenošanas ietvaros veicamajiem pienākumiem. Lūdzu, pieteikuma pielikumā pievienojiet parakstītus iesaistītā personāla dzīvesgaitu aprakstus (CV).*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Vārds, uzvārds un Pārvaldes uzdevuma laikā ieņemamais amats** | **Galvenie pienākumi** | **Kvalifikācija un pieredze** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**C SADAĻA**

**PĀRVALDES UZDEVUMA VEIKŠANAI PAREDZĒTAIS BUDŽETS**

*Lūdzu, Pārvaldes uzdevuma veikšanai nepieciešamo izdevumu detalizētas tāmes sastādīšanai izmantojiet budžeta veidlapu (Excel formātā), kas pievienota konkursa nolikuma 2.pielikumā.*

**D SADAĻA – Apliecinājums**

|  |  |
| --- | --- |
| Es, pretendenta |  |
|  | *pretendenta nosaukums* |
| atbildīgā amatpersona, |  |
|  | *vārds, uzvārds* |
|  |  |
|  | *amata nosaukums* |
| ar parakstu apliecinu, ka uz pieteikuma iesniegšanas dienu, |  |
|  | *dd/mm/gggg\** |

1. pretendents nav pasludināts par maksātnespējīgu, neatrodas likvidācijas stadijā, tā saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta, nav uzsākta tiesvedība par pretendenta darbības izbeigšanu, maksātnespēju vai bankrotu;
2. pretendentam nav nodokļu vai valsts sociālās apdrošināšanas obligāto maksājumu parādu Latvijā vai citā valstī, kur tas reģistrēts, kas pārsniedz 150 *euro*;
3. pretendenta finanšu līdzekļu apgrozījums 2021.gadā nav bijis mazāks kā konkursa nolikuma 1.4.punktā konkursa mērķim paredzētais finansējums gadā;
4. pretendentam deleģēto valsts pārvaldes uzdevumu veikšanas laikā nav konstatēti finansiāli pārkāpumi;
5. pretendents ir nokārtojis līdzšinējās līgumsaistības u.c. saistības ar Kultūras ministriju;
6. Pārvaldes uzdevuma ietvaros noteikto rezultatīvo rādītāju sasniegšanai netiek un netiks piesaistīts finansējums no citiem Latvijas publiskā finansējuma (valsts un pašvaldību budžeta) avotiem, tādējādi novēršot iespējamību, ka tiek saņemts dubults finansējums līdzdarbības līgumā noteikto vienu un to pašu rezultatīvo rādītāju sasniegšanai;
7. pretendents uzņemas atbildību par Pārvaldes uzdevuma īstenošanu un vadību, kā arī par Pārvaldes uzdevuma īstenošanas ietvaros sasniedzamajiem rezultātiem;
8. pretendents apņemas īstenot publicitātes pasākumus ar Pārvaldes uzdevuma īstenošanu saistītajās aktivitātēs, kā arī informatīvajos materiālos nodrošināt atsauces uz Kultūras ministriju kā Pārvaldes uzdevuma deleģētāju;
9. pretendents nav centies ietekmēt Pārvaldes uzdevuma pieteikumu vērtēšanas procesā iesaistītās personas;
10. pretendents ir informēts, ka:
11. datu pārzinis – Kultūras ministrija (reģistrācijas Nr.90000042963, adrese: K.Valdemāra iela 11a, Rīga, LV-1364, e-pasts: pasts@km.gov.lv) veic pretendenta pieteikumā norādīto personas datu apstrādi, lai nodrošinātu pieteikuma izvērtēšanu;
12. datu apstrādes nolūks – pretendenta pieteikuma izvērtēšana un lēmuma pieņemšana konkursa „Par valsts pārvaldes uzdevuma – diasporas identitātes stiprināšanas pasākumu kopuma pieejamības nodrošinājums diasporas mītnes zemēs – veikšanu” ietvaros;
13. personas datu saņēmēji – Kultūras ministrijas izveidota konkursa komisija.

Apzinos, ka gadījumā, ja tiks konstatēts, ka esmu apzināti vai nolaidības dēļ sniedzis/sniegusi nepatiesas ziņas, pretendentam tiks liegta iespēja saņemt finansējumu, un Kultūras ministrija varēs vērsties tiesībsargājošās institūcijās.

Paraksts\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datums\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Zīmogs (ja attiecināms)

\* Dokumenta laukus „Paraksts” un „Datums” neaizpilda, ja dokuments ir iesniegts elektroniski un sagatavots atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu.