

APSTIPRINĀTS
*ar Kultūras ministrijas iepirkuma komisijas
21.06.2022. sēdes lēmumu (Protokola Nr.1)
nolikuma oriģināls
Iepirkuma komisijas priekšsēdētājs*

Uldis Zariņš

Latvijas Republikas Kultūras ministrijas

METU KONKURSA

**„Latvijas ekspozīcijas koncepcija un īstenošana
Venēcijas biennāles 18.starptautiskajā arhitektūras izstādē”**

NOLIKUMS

**METU KONKURSA IEPIRKUMA IDENTIFIKĀCIJAS NR. KM 2022/3
SARUNU PROCEDŪRAS IEPIRKUMA IDENTIFIKĀCIJAS NR. KM 2022/___**

Rīga
2022

1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

- 1.1. **Pasūtītājs:** Latvijas Republikas Kultūras ministrija, reģistrācijas Nr.90000042963, juridiskā adrese: K.Valdemāra iela 11a, Rīga, LV-1364, tālrunis +371 67 330 200, fakss +371 67 330 293, Pasūtītāja tīmekļvietne: www.km.gov.lv, Pasūtītāja profils: <https://www.eis.gov.lv>, e-pasts: pasts@km.gov.lv.
- 1.2. **Konkurss:** metu konkurss „Latvijas ekspozīcijas koncepcija un īstenošana Venēcijas biennāles 18.starptautiskajā arhitektūras izstādē”, iepirkuma identifikācijas Nr. KM 2022/3 (turpmāk – Konkurss). Konkurss tiek organizēts saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.panta otrās un trešās daļas nosacījumiem un Ministru kabineta 2017.gada 28.februāra noteikumu Nr.107 „Iepirkumu procedūru un metu konkursa norises kārtība” 3.nodaļā un 231.punktā noteikto kārtību.
- 1.3. **Sarunu procedūra:** notiks saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.panta septītās daļas 8.punktu kā Konkurssam sekojoša sarunu procedūra „Latvijas ekspozīcijas koncepcija un īstenošana Venēcijas biennāles 18.starptautiskajā arhitektūras izstādē”, iepirkuma identifikācijas Nr. KM 2022/__. Šā Konkursa nolikumā 9.sadaļā noteiktas pamatnostādnes sarunu procedūras organizēšanai.
- 1.4. **Līguma izpildes vieta:** (Rīga) Latvija – (Venēcija) Itālija.
- 1.5. **Iepirkuma līguma izpildes termiņš:** no iepirkuma līguma abpusējas parakstīšanas dienas **līdz 2023.gada 20.decembrim**.
- 1.6. **Konkursa dalībnieks:** jebkura juridiska vai fiziska persona, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas iesniegusi piedāvājumu Konkursā saskaņā ar Konkursa nolikuma prasībām, kas ir spējīga īstenot piedāvātā meta koncepciju (Iepirkuma līguma projektā – Izpildītājs).
- 1.7. **Piegādātājs:** fiziska vai juridiska persona, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā tirgū sniegt pakalpojumu.
- 1.8. **Pasūtītāja kontaktpersonas** (Jautājumus lūgums adresēt vienlaicīgi abām kontaktpersonām):
 - 1.8.1. Kultūras ministrijas Juridiskās nodaļas juriskonsulte Iveta Jasinska, tālrunis + 371 29 878 677, e-pasts: Iveta.Jasinska@km.gov.lv (kontaktpersona sniedz organizatoriska rakstura informāciju par Konkursa un Sarunu procedūras norisi);
 - 1.8.2. Kultūras ministrijas Radošo industriju nodaļas eksperte dizaina un arhitektūras jautājumos Dzintra Purviņa (turpmāk – Atbildīgā sekretāre), tālrunis +371 67 330 249, +371 29 129 283, e-pasts: Dzintra.Purvina@km.gov.lv (kontaktpersona nodrošina komunikāciju ar Konkursa dalībniekiem un sniedz informāciju par tehnisko specifikāciju un nodrošina iesniegto metu dalībnieku anonimitāti līdz devīžu atšifrēšanai).
- 1.9. **CPV klasifikators:** CPV (*Common Procurement Vocabulary* – kopējā iepirkuma vārdnīca) nomenklatūras kods: 92312000-1 (Mākslinieciskie pakalpojumi – 26.kategorija), 79952100-3 (Kultūras pasākumu organizēšanas pakalpojumi – 27.kategorija).
- 1.10. **Iepirkuma priekšmets:** Latvijas ekspozīcijas koncepcijas un tās īstenošanas izstrāde daļēji Venēcijas biennāles 18.starptautiskajā arhitektūras izstādē (turpmāk – Pakalpojums), ievērojot Tehniskajā specifikācijā (nolikuma 2.pielikums) noteiktās prasības.
- 1.11. Konkursā tiks noteikti **3 (trīs) vietu ieguvēji**, no kuriem augstākās vietas ieguvējs tiks uzaicināts uz Sarunu procedūru iepirkuma līguma slēgšanai par Latvijas ekspozīcijas koncepcijas īstenošanu Venēcijas biennāles 18.starptautiskajā arhitektūras izstādē.
- 1.12. **Godalgu sadalījums:** Godalgu fonds – **4 000,00 euro** (bez PVN), kur:
 - 1.12.1. Metu konkursa 1.vietas ieguvējs saņems – **2 000,00 euro** (bez PVN);
 - 1.12.2. Metu konkursa 2.vietas un 3.vietas ieguvējs katrs saņems – **1 000,00 euro** (bez PVN).
- 1.13. **Konkursa mērķis:** izvēlēties augstvērtīgāko Latvijas ekspozīcijas koncepciju Venēcijas biennāles 18.starptautiskajā arhitektūras izstādē, ekspozīcijas arhitektonisko risinājumu un īstenošanas piedāvājumu, kuratoru un projekta komandu, kas reprezentē Latvijas laikmetīgo arhitektūru un/vai arhitektūras mantojumu Venēcijas biennāles 18.starptautiskajā arhitektūras izstādē. Venēcijas biennāles 18.starptautiskās arhitektūras izstādes norises laiks no 2023.gada 20.maija līdz 2023.gada 26.novembrim.
- 1.14. **Radošais uzdevums:** radīt Latvijas ekspozīcijas koncepciju un arhitektonisko risinājumu atbilstoši Venēcijas arhitektūras biennāles kuratores Leslijas Loko (*Lesley Lokko*) noteiktajai biennāles tēmai „Nākotnes laboratorija” (*The Laboratory of the Future*) un kontekstā ar aktuālajiem globālajiem izaicinājumiem un procesiem Latvijas un pasaules laikmetīgajā arhitektūrā (un/vai iekļaujot arhitektūras mantojumu) un sabiedrībā (dalībnieki aicināti sekot līdzi informācijai tīmekļvietnē www.labiennale.org)

- 1.15. **Finansējuma avots:** valsts budžets (100%). Kopējā iepirkuma līguma līgumcena par visu iepirkuma priekšmeta apjomu nepārsniedz **94 000 euro** bez PVN apmēru. Dalībnieks Konkursā iesniedz meta piedāvājuma izmaksu tāmi, kura nedrīkst pārsniegt šajā punktā noteikto līgumcenu. Ja gadījumā dalībnieka iesniegtā izmaksu tāme pārsniedz līgumcenu, komisija nevirza dalībnieku sarunu procedūrai.
- 1.16. **Konkursam iesniegto metu vērtēšanu organizē:** ar Kultūras ministrijas 2022.gada 30.maija rīkojumu Nr.2.5.-15-5-6 „Par iepirkuma komisijas un žūrijas komisijas izveidi iepirkuma „Latvijas ekspozīcijas koncepcija un īstenošana Venēcijas biennāles 18.starptautiskajā arhitektūras izstādē” nodrošināšanai” izveidota komisija (turpmāk – attiecīgi žūrijas komisija vai iepirkuma komisija). Žūrijas komisija, kas apstiprināta Konkursā iesniegto metu vērtēšanai darbojas šādā sastāvā:
- 1.16.1. Žūrijas komisijas priekšsēdētājs: Niklāvs Paegle, arhitekts, arhitektūras studijas ĒTER līdzdibinātājs, ekspozīcijas „Baltijas paviljons” līdzkurators un projekta īstenotājs Venēcijas biennāles 15.starptautiskajā arhitektūras izstādē;
- 1.16.2. Žūrijas komisijas priekšsēdētāja vietniece: Linda Leitāne, arhitekte, Latvijas Arhitektu savienības valdes priekšsēdētāja, Latvijas ekspozīcijas īstenotāja Venēcijas biennāles 14.starptautiskajā arhitektūras izstādē;
- 1.16.3. Žūrijas komisijas locekle: Elīna Lībiete, arhitekte (arhitektu birojs „NRJA”), Latvijas ekspozīcijas līdzkuratore un projekta īstenotāja Venēcijas biennāles 17.starptautiskajā arhitektūras izstādē;
- 1.16.4. Žūrijas komisijas loceklis: Jānis Lejnietis, arhitekts, žurnāla „Latvijas Arhitektūra” galvenais redaktors;
- 1.16.5. Žūrijas komisijas locekle: Ingūna Elere, dizainere, SIA „H2E” valdes priekšsēdētāja un vadošā dizainere, Latvijas Mākslas akadēmijas profesore;
- 1.16.6. Žūrijas komisijas atbildīgā sekretāre: Dzintra Purviņa, Kultūras ministrijas Kultūrpoltikas departamenta Radošo industriju nodaļas eksperte dizaina un arhitektūras jautājumos.

2. SAZIŅA UN INFORMĀCIJAS APMAIŅAS KĀRTĪBA

- 2.1. Pasūtītājs nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma procedūras dokumentiem un visiem papildus nepieciešamajiem dokumentiem, publicējot to Pasūtītāja tīmekļvietnē: <https://www.km.gov.lv/lv/ministrija/iepirkumi/metu-konkursi>, paziņojumu par metu konkursu Pasūtītāja profilā, elektronisko iepirkumu sistēmā, e-konkursu apakšsistēmā (<https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/>) un Iepirkumu uzraudzības biroja tīmekļvietnē: www.iub.gov.lv.
- 2.2. Informācijas apmaiņa starp Pasūtītāju un piegādātāju par Konkursa nolikumu, tā pielikumiem un piedāvājumu iesniegšanas kārtību adresējami iepirkuma nolikuma sadaļā „Vispārīgā informācija” 1.8.punktā norādītajām Pasūtītāja kontaktpersonām pa e-pastu: Dzintra.Purvina@km.gov.lv un Iveta.Jasinska@km.gov.lv, vai nododot personīgi Atbildīgajai sekretārei – Dzintrai Purviņai. Uz informācijas pieprasījumiem un jautājumiem obligāti jābūt norādei: Metu konkursam: „Latvijas ekspozīcijas koncepcija un īstenošana Venēcijas biennāles 18.starptautiskajā arhitektūras izstādē”, iepirkuma identifikācijas Nr. KM 2022/3.
- 2.3. Ja piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma procedūras dokumentos iekļautajām prasībām attiecībā uz meta piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu, komisija to sniedz 5 (piecu) dienu laikā, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms meta piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām. Atbildes tiks nosūtītas piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, kā arī publicētas Pasūtītāja tīmekļvietnē: <https://www.km.gov.lv/lv/ministrija/iepirkumi/metu-konkursi>, kurā ir pieejams Konkursa nolikums un citi iepirkuma dokumenti.
- 2.4. Piegādātāju pienākums ir pastāvīgi sekot aktuālajai informācijai, par izmaiņām iepirkuma nolikumā, iepirkuma komisijas sniegtajām atbildēm uz jautājumiem, kas publicētas Pasūtītāja tīmekļvietnē.
- 2.5. Ja Pasūtītājs izdarījis grozījumus iepirkuma dokumentos, tas ievieto attiecīgo informāciju savā tīmekļvietnē, kur ir pieejami šie dokumenti, kā arī iesniedz paziņojumu par grozījumiem Iepirkumu uzraudzības birojam publicēšanai. Pasūtītājs papildu informāciju, informāciju par grozījumiem Konkursa procedūras dokumentos, kā arī citu informāciju, kas ir saistīta ar Konkursu, publicē savā tīmekļvietnē: <https://www.km.gov.lv/lv/ministrija/iepirkumi/metu-konkursi>.
- 2.6. Ieinteresēto piegādātāju pienākums ir pastāvīgi sekot tīmekļvietnē publicētajai informācijai.

Pasūtītājs nodrošina brīvu un tiešu elektronisko pieeju visai ar Konkursu saistītajai informācijai un dokumentiem Pasūtītāja tīmekļvietnē: <https://www.km.gov.lv/lv/ministrija/iepirkumi/metu-konkursi>.

- 2.7. **Iepirkuma dokumentu saņemšana:** piegādātājs ar Konkursa aktuālo informāciju, tai skaitā nolikumu, tā pielikumiem, atbildēm uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem var iepazīties un lejupielādēt pircēja profilā Valsts reģionālās attīstības aģentūras uzturētajā tīmekļvietnē www.eis.gov.lv Elektronisko iepirkumu sistēmas (turpmāk – EIS) e-konkursu apakšsistēmā šā iepirkuma sadaļā <https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/Organizer/381>.

3. META PIEDĀVĀJUMA SATURS, NOFORMĒJUMA PRASĪBAS, IESNIEGŠANAS VIETA UN TERMIŅŠ

- 3.1. Konkursa piedāvājums sastāv no 3 (trīs) daļām:

- 3.1.1. **Mets:** ekspozīcijas koncepcija, ekspozīcijas arhitektoniskais risinājums un meta piedāvājuma izmaksu tāme, Pakalpojuma sniegšanas laika grafiks ievietoti atsevišķā slēgtā aploksnē/iepakojumā, atbilstoši Konkursa nolikuma un tā pielikumu noteiktajām prasībām (turpmāk – Mets);
- 3.1.2. **Devīzes atšifrējums:** (dalībnieka pieteikums dalībai Konkursā), ievietots atsevišķā slēgtā aploksnē/iepakojumā, atbilstoši nolikuma un tā pielikumu noteiktajām prasībām;
- 3.1.3. **Metu konkursa dalībnieka kvalifikācijas dokumenti:** ievietoti atsevišķā slēgtā aploksnē/iepakojumā, atbilstoši nolikuma 4.sadaļā noteiktajām prasībām. Dokumentācija tiks pieprasīta tikai tiem dalībniekiem, kuri pēc Žūrijas komisijas vērtējuma iegūs augstāko punktu skaitu (atkarībā no rezultātiem, tie varētu būt pirmie 3 (trīs) Metu konkursa dalībnieku darbi, kuri būs ieguvuši augstāko žūrijas vērtējumu). Dokumentācija pēc Žūrijas komisijas sekretāres pieprasījuma jāiesniedz 10 (desmit) darba dienu laikā.

- 3.2. Lai nodrošinātu dalībnieku anonimitāti¹, nenorāda ziņas par dalībnieku (tostarp skices autoru). Metu piedāvājuma katru aploksnī/iepakojumu iesniedz slēgtā veidā, **apzīmētu ar devīzi**. Piedāvājuma iepakojumam jābūt droši slēgtam, uz tām nedrīkst būt nekādi apzīmējumi un logotipi, kas identificē dalībnieku. Visiem uzrakstiem jābūt drukātiem burtiem, neizmantojot vienīgi dalībniekam raksturīgu identifikāciju. Piedāvājumu iesniedz vienā slēgtā aploksnē /iepakojumā, kurā nolikumā noteiktā veidā ir ievietoti visi pieprasītie dokumenti un materiāli.

- 3.3. Uz aploksnis/iepakojuma norāda:

Latvijas Republikas Kultūras ministrija, K.Valdemāra iela 11a, Rīga, LV-1364

Devīze: Ar devīzi saprot dalībnieka izvēlētu burtu un ciparu kopu, kas neidentificē dalībnieku un ko lieto anonimitātes nodrošināšanai (devīze sastāv no 3 (trīs) latīņu lielajiem burtiem un 2 (diviem) arābu cipariem. Piemēram, ABC 01).

***Metu konkursam „Latvijas ekspozīcijas koncepcija un īstenošana Venēcijas biennāles 18.starptautiskajā arhitektūras izstādē”
(iepirkuma identifikācijas Nr. KM 2022/3)***

Neatvērt līdz 2022.gada 6.septembrim, plkst. 11:00 !

- 3.4. Katras Konkursa nolikuma 3.1.punktā norādītās meta piedāvājuma daļas dokumentus ievieto atsevišķās slēgtās aploksnēs/iepakojumos, norādot Konkursa nolikuma 3.3.punktā ietvertos norādi, attiecīgi to papildinot ar uzrakstu: „**METS**” vai „**DEVĪZES ATŠIFRĒJUMS**”. Savukārt

¹ Anonimitāte – personas (piem., autora, liecinieka) vārda neuzrādīšana, turēšana slepenībā // Pieejams: <http://www.tezaurs.lv/#/sv/anonimitate>; Anonīms – tāds, kam nav norādīts autors; tāds (autors), kas neuzrāda savu vārdu; bez paraksta. // Pieejams: <http://www.tezaurs.lv/#/sv/anonims>.

„METU KONKURSA DALĪBNIEKA KVALIFIKĀCIJAS DOKUMENTI” jāiesniedz tikai pēc Atbildīgās sekretāres pieprasījuma 10 (desmit) darba dienu laikā.

- 3.5. Ja dalībnieks iesniedz 2 (divus) meta piedāvājumus, tos iesniedz atsevišķos iepakojumos un apzīmē ar atšķirīgām devīzēm.
- 3.6. Uz iesniegtā meta un tam pievienotajiem materiāliem, tā apraksta un meta īstenojamās izmaksu tāmes nedrīkst saturēt norādes uz dalībnieku, nav pieļaujami marķējumi, kas jebkādā veidā varētu identificēt dalībnieku. Visās autortiesību atzīmēs dalībnieka uzņēmuma vietā norādāma devīze. Ja uz iesniegtās aplokšnes/iepakojuuma ir konstatējami šādi marķējumi, tās neatvērtas atdod atpakaļ iesniedzējam.
- 3.7. Katrs dalībnieks ir tiesīgs sagatavot ne vairāk kā 2 (divus) metus. Ja dalībnieks sagatavo 2 (divus) metus, tas katru metu iesniedz atsevišķā piedāvājumā ar citu devīzi, ievērojot visas piedāvājuma noformējumam izvirzītās prasības.
- 3.8. **Meta sastāvā ietilpstošie dokumenti:**
 - 3.8.1. ekspozīcijas koncepcija jāizstrādā, ievērojot Tehniskās specifikācijas (nolikuma 2.pielikums) prasības: saturs saprotami, skaidri jānoformulē koncepcijas, apraksta, esejas vai manifesta formātā. Vēlamais apjoms – no 2 000 līdz 8 000 rakstu zīmēm, kurā ietverts koncepcijas pamatojums un sasaiste ar Venēcijas biennāles 18.starptautiskās izstādes kuratores Leslijas Loko (*Lesley Lokko*) noteikto biennāles tēmu „Nākotnes laboratorija” /*The Laboratory of the Future*, (dalībnieki aicināti sekot līdzi aktuālajai informācijai tīmekļvietnē www.labiennale.org). Koncepcijai jāatspoguļo problemātika un vēstījums, kas ir nozīmīgi pasaules, reģiona un Latvijas laikmetīgās arhitektūras un/vai arhitektūras mantojuma, globālo notikumu un procesu kontekstā. Koncepcijā norādāmi arhitektūras objekti, pilsētņēmnieciskas struktūras, telpiski fenomeni u.tml., kurus paredzēts iekļaut ekspozīcijā, pamatojot to izvēli. Koncepcijā nosaukti iespējamie sadarbības partneri – institūcijas, organizācijas, pētnieki, projekti (lokāli, reģionāli vai starptautiski), kas ar savu pieredzi un jau paveikto darbu var bagātināt un paplašināt ekspozīcijas vēstījumu un saturu.
 - 3.8.2. pretendents jāiesniedz ekspozīcijas arhitektoniskais risinājums (plāns, griezumā, notinumi, skices un/vai vizualizācijas A3 formātā no galvenajiem skatu punktiem). Plāniem, griezumiem un notinumiem obligāti norādāms mērogs un piesaistes. Ja autori uzskata par nepieciešamu, iespējams iesniegt arī ekspozīcijas arhitektoniskā risinājuma vai fragmenta maketu. Latvijas ekspozīcija 2023.gadā tiek plānota Arsenāla izstāžu telpās, kur 2021.gadā Venēcijas biennāles 17.starptautiskajā arhitektūras izstādē bija izvietots Igaunijas paviljons, savukārt 2022.gada Venēcijas biennāles 59.starptautiskajā mākslas izstādē – Islandes paviljons;
 - 3.8.3. meta piedāvājuma izmaksu tāme (Konkursa nolikuma 3.pielikums);
 - 3.8.4. Pakalpojuma sniegšanas laika grafiks;
 - 3.8.5. dalībnieks iesniedz piedāvājumu drukātā formā un elektroniskā formātā, no kuriem:
 - 3.8.5.1. eksemplārs dokumentārā veidā papīra formā (katras lapas labajā augšējā stūrī norādot meta devīzi);
 - 3.8.5.2. eksemplārs elektroniskā pdf formātā, tā ietilpībai nepārsniedzot 50Mb. Skices jāiesniedz *jpg vai pdf* formātā. Koncepcija un tās īstenošanas apraksts iesniedzams *doc* formātā. Eksemplārs ierakstīts zibatmiņā (marķējams ar devīzi, nodrošinot anonimitāti). Iesniegtajam materiālam pilnībā jāatspoguļo dalībnieka koncepcija un tās pielietojums. Piedāvājumā ietvertajiem dokumentiem un vizuālajai informācijai jābūt *pdf* (vismaz 72 dpi izšķirtspējā) un/vai *jpg* (vismaz 300 dpi izšķirtspējā) formātā ar aprakstu.
- 3.9. Meta piedāvātajiem risinājumiem ir jābūt izstrādātiem atbilstoši Konkursa nolikumam un tā pielikumiem līdz tādai detalizācijas pakāpei, lai Žūrijas komisijai rastos pilnīgs priekšstats par tiem. Meta piedāvātie risinājumi ir jāizstrādā, ievērojot pieejamos finanšu līdzekļus Venēcijas biennāles 18.starptautiskās arhitektūras izstādes īstenošanas laikā.
- 3.10. Dalībnieks pēc savas izvēles var iesniegt arī citu paskaidrojošu informāciju, kas papildina ekspozīcijas ideju un vizualizācijas, bet kuru Žūrijas komisija nevērtē ar punktiem.
- 3.11. Visiem piedāvājumā ietvertajiem dokumentiem, materiāliem jābūt caurauklotiem un aizzīmogotiem 1 (vienā) sējumā tā, lai nebūtu iespējams no piedāvājuma atdalīt lapas. Piedāvājuma lapām jābūt secīgi sanumurētām. Piedāvājuma aizmugurē jānorāda piedāvājuma lapu kopējais skaits.

- 3.12. **Meta piedāvājums** jāiesniedz personīgi Atbildīgajai sekretārei **līdz 2022.gada 6.septembrim, plkst. 11:00**, vismaz 1 (vienu) darba dienu iepriekš piesakot savu ierašanos Atbildīgajai sekretārei pa tālruni + 371 29 129 283, Kultūras ministrijas Dokumentu pārvaldības nodaļā, 2.stāvā, 21.kabinetā, K.Valdemāra ielā 11 a, Rīgā, LV-1364, **Pasūtītāja darba laikā: pirmsdienās no plkst. 8.30 līdz 18.00, no otrdienas līdz ceturtdienai no plkst. 8.30 līdz 17.00, piektdienās, no plkst. 8.30 līdz 16.00** vai jānosūta pa pastu. Metu piedāvājumi, kas nebūs iesniegti Konkursa nolikumā noteiktajā kārtībā, nav noformēti tā, lai nodrošinātu dalībnieku anonimitāti līdz devīžu atšifrējumu atvēršanas brīdim, vai piedāvājums, kas Kultūras ministrijas Dokumentu pārvaldības nodaļā tiks saņemts pēc šajā punktā noteiktā termiņa, neatvērts tiks nosūtīts atpakaļ iesniedzējam.
- 3.13. Ja meta piedāvājums un tā devīzes atšifrējums tiek sūtīts pa pastu, Konkursa dalībnieks ir atbildīgs un uzņemas atbildību par to, lai Pasūtītājs saņemtu metu piedāvājumu un devīzes atšifrējums Konkursa nolikuma 3.12.punktā norādītajā adresē līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņam.
- 3.14. Atbildīgā sekretāre reģistrē kontaktpersonas, kas iesniedz meta piedāvājumu, saņemtos meta piedāvājumus to iesniegšanas secībā un nodrošina meta piedāvājumu glabāšanu. Uz meta piedāvājuma, to neatverot, tiek izdarīta atzīme, kurā norādīts saņemšanas datums, laiks un reģistrācijas numurs. Iesniedzējs var saņemt apliecinājumu tam, ka meta piedāvājums ir iesniegts.
- 3.15. Meta piedāvājuma iesniegšana ir ieinteresētā dalībnieka brīvas gribas izpausme, tāpēc neatkarīgi no Konkursa rezultātiem, Pasūtītājs neuzņemas atbildību par Konkursa dalībnieku izdevumiem, kas saistīti ar meta piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu.
- 3.16. Meta piedāvājumam jābūt noformētam atbilstoši Konkursa nolikuma prasībām. Vārdiem un skaitļiem jābūt skaidri salasāmajam, latviešu valodā, bez iestarpinājumiem vai labojumiem, lai izvairītos no jebkādiem pārpratumiem.
- 3.17. Visiem Konkursa dalībnieka sagatavotajiem un iesniegtajiem dokumentiem jābūt latviešu valodā. Ja kāds no Konkursa dalībnieka iesniegtajiem dokumentiem nav latviešu valodā, tiem jāpievieno Konkursa dalībnieka apliecināts tulkojums latviešu valodā.
- 3.18. Piedāvājumā iekļautajai informācijai jābūt skaidri salasāmai, bez labojumiem un dzēsumiem. Ja tiek izdarīti jebkādi grozījumi, papildinājumi vai svītrojumi, kas nav atrunāti, vai ja piedāvājuma dokumenti ir aizpildīti nepilnīgi vai nepareizi, piedāvājums tiks noraidīts. Atrunas par grozījumiem, papildinājumiem vai svītrojumiem, piedāvājumā ir jāatrunā personai (personām), kura ir parakstījusi piedāvājumu.
- 3.19. **Meta piedāvājuma grozījums vai atsaukšana:** dalībnieki līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var grozīt vai atsaukt savu piedāvājumu, iesniedzot Pasūtītājam iesniegumu slēgtā aploksnē, uz kuras skaidri un salasāmi norādīts: „DALĪBNIEKA PIEDĀVĀJUMA GROZĪJUMS” vai „DALĪBNIEKA PIEDĀVĀJUMA ATSAUKUMS”. Piedāvājuma atsaukšanai ir bezierunu raksturs un tā izslēdz dalībnieku no tālākas dalības Konkursā. Piedāvājuma mainīšanas gadījumā dalībnieks iesniedz jaunu piedāvājumu. Piedāvājuma grozīšanas gadījumā par piedāvājuma iesniegšanas laiku tiks uzskatīts grozītā piedāvājuma iesniegšanas laiks. Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām dalībnieks nevar savu piedāvājumu grozīt vai atsaukt.

4. PRASĪBAS DALĪBNIEKIEM UN IESNIEDZAMIE KVALIFIKĀCIJAS DOKUMENTI

- 4.1.Lai Konkursa dalībnieks pierādītu savu atbilstību Konkursa nolikuma 4.punktā noteiktajām kvalifikācijas prasībām, piedāvājumā papildu iesniedz Konkursa nolikumā noteiktos dokumentus sarunu procedūras norisei. Dalībniekam izvirzītās kvalifikācijas (atlases) prasības un kvalifikācijas (atlases) prasību apliecināšie dokumenti, kas jāiekļauj piedāvājumā:

Konkursa dalībniekam jāatbilst šādām kvalifikācijas prasībām:	Lai pierādītu atbilstību Pasūtītāja noteiktajām kvalifikācijas prasībām, dalībniekam jāiesniedz šādi kvalifikāciju apliecināšie dokumenti:
--	---

<p>Dalībnieka pieteikums dalībai Konkursā (Pieteikumu paraksta dalībnieka pārstāvis ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarota persona).</p>	<p>Dalībnieku pārstāvēt tiesīgās personas (atbilstoši ierakstiem komercreģistrā), tā pilnvarotās personas (pievienojot attiecīgu pilnvaru vai apliecinātu pilnvaras kopiju) vai personu grupas dalībnieku pārstāvēt tiesīgo personu kopīgi parakstīts pieteikums dalībai iepirkumā ar ko dalībnieks piekrīt dalībai iepirkumā, tā pielikumu noteikumiem, un izpildīt Konkursa nolikumā noteiktās prasības (aizpildīts atbilstoši Konkursa nolikuma 1.pielikuma formai).</p> <p>Ja pārstāvības tiesības izriet no informācijas, kas iegūstama komercreģistrā, Pasūtītājs par to pārliecināsies Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra datubāzē.</p> <p>Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, un sabiedrības līgumā nav atrunātas pārstāvības tiesības, visi apvienības dalībnieki paraksta pieteikumu dalībai Konkursā (izņemot gadījumu, ja personu apvienības dalībniekam, saskaņā ar pilnvaru ir tiesības pārstāvēt personu apvienību atsevišķi).</p> <p>Ja piedāvājumu paraksta dalībnieka pilnvarota persona, piedāvājumam obligāti pievieno attiecīgu pilnvaru, precīzi norādot pilnvarotajam pārstāvim piešķirto tiesību un saistību apjomu.</p>
<p>Dalībnieks ir reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs, atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām.</p>	<p>Kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegts dokuments (apliecināta kopija), kas apliecina, ka dalībnieks (t. sk. arī apakšuzņēmēji, piegādātāju apvienības vai personālsabiedrības dalībnieki) ir reģistrēts likumā noteiktajā kārtībā. Dokuments nav jāiesniedz, ja dalībnieks ir reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra vestajos reģistros.</p> <p>Ja dalībnieks reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā, reģistrācijas faktu komisija pārbauda Uzņēmumu reģistra publiskajā datubāzē.</p> <p>Ārvalstī reģistrēts dalībnieks iesniedz komersanta reģistrācijas apliecības kopiju vai līdzvērtīgas iestādes izdotu dokumentu, kas ir atbilstošs attiecīgās valsts normatīviem aktiem. Ja tādas nav (reģistrācijas valsts normatīvais regulējums neparedz reģistrācijas apliecības izdošanu) tad iesniedz informāciju par dalībnieka reģistrācijas Nr. un reģistrācijas laiku, kā arī norāda kompetento iestādi reģistrācijas valstī, kas nepieciešamības gadījumā var apliecināt reģistrācijas faktu.</p> <p>Ārvalstī reģistrēts dalībnieks, papildus iesniedz kompetentās institūcijas izsniegtu paziņojumu par valdes, padomes, pārstāvēt tiesīgo personu vai prokūristu vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt dalībnieku darbības, kas saistītas ar filiāli, sastāvu,</p>

	izņemot gadījumu, ja informācija ir pieejama publiskajā datubāzē.
Iepriekšējo 10 (desmit) gadu laikā, skaitot no piedāvājuma iesniegšanas dienas ir izstrādājis un īstenojis vismaz 1 (vienu) izstāžu koncepciju, kas ir līdzvērtīga iepirkuma priekšmeta pakalpojumam, vai 1 (vienu) starptautisku izstādi.	Dalībniekam jānorāda iepirkuma priekšmetam sniegtais līdzvērtīga rakstura pakalpojums un tā saņēmējs, norādot informāciju atbilstoši iepirkuma nolikuma 4.pielikumam „Dalībnieka sniegtais pakalpojums”.
Konkursa dalībnieks pakalpojuma izpildē piesaista vismaz 4 (četrus) speciālistus, kuriem ir šāda minimālā profesionālā darba pieredze un kvalifikācija:	Dalībnieks iesniedz, pakalpojuma sniegšanā iesaistīto speciālistu parakstītu <i>Curriculum Vitae</i> (turpmāk – CV) atbilstoši nolikuma 5.pielikuma formai, kas apliecina speciālistu kvalifikāciju un pieredzi nolikumā noteiktajām minimālajām kvalifikācijas prasībām.
<p>1. Izstādes kuratoru² vai kuratorus (var būt vairāki kuratori, tostarp, var piesaistīt arī ārvalstu kuratorus), kur vismaz vienam no viņiem ir:</p> <p>1.1. augstākā akadēmiskā vai otrā līmeņa profesionālā augstākā izglītība humanitāro, inženiertehnisko vai sociālo zinātņu jomā;</p> <p>1.2. iepriekšējo 10 (desmit) gadu laikā, skaitot no piedāvājuma iesniegšanas dienas, pieredze vismaz 1 (vienas) starptautiskas, iepirkuma priekšmetam līdzvērtīgas arhitektūras, dizaina vai mākslas izstādes koncepcijas izstrādē un īstenošanā.</p>	CV pielikumam pievieno derīgas kvalifikāciju un izglītību apliecinātas dokumentu kopijas (sertifikāti, diplomu, atsauksmes u.c.), un vismaz 1 (vienu) pozitīvu atsauksme, par speciālista profesionālo pieredzi kādā no projektiem.
<p>2. Projekta vadītājs, kuram ir:</p> <p>2.1. augstākā akadēmiskā vai otrā līmeņa profesionālā augstākā izglītība;</p> <p>2.2. iepriekšējo 10 (desmit) gadu laikā, skaitot no piedāvājuma iesniegšanas dienas, ir darba pieredze vismaz 2 (divu) iepirkuma priekšmetam līdzvērtīgu starptautisku kultūras pasākumu vai cita profila pasākumu organizēšanā un projektu vadībā.</p>	
<p>3. Ekspozīcijas arhitekts vai ekspozīcijas dizainers, kuram ir:</p> <p>3.1. augstākā akadēmiskā vai otrā līmeņa profesionālā augstākā izglītība arhitektūras vai dizaina jomā;</p> <p>3.2. pieredze iepriekšējo 10 (desmit) gadu laikā, skaitot no piedāvājuma</p>	

² Kurators un projektu vadītājs var būt arī viena persona, kurai ir atbilstoša izglītība un kompetences. Vismaz vienam no ekspozīcijas kuratoriem ir nepieciešama starptautiska pieredze arhitektūras, mākslas, dizaina izstāžu organizēšanā.

<p>iesniegšanas dienas, vismaz 1 (vienas) telpiskā apjoma ziņā iepirkuma priekšmetam līdzīgas izstādes tehniskajā realizācijā un uzraudzībā.</p>	
<p>4. Komunikācijas un/ vai sabiedrisko attiecību speciālists vai komunikācijas aģentūra, kur atbilstošajam speciālistam ir:</p> <p>4.1. augstākā akadēmiskā vai otrā līmeņa profesionālā augstākā izglītība sociālo zinātņu jomā;</p> <p>4.2. darba pieredze komunikācijas vai sabiedrisko attiecību jomā, un kurš iepriekšējo 10 (desmit) gadu laikā, skaitot no piedāvājumu iesniegšanas dienas, ir strādājis kā komunikācijas vai sabiedrisko attiecību plānotājs un vadītājs vismaz 2 (divos) starptautiskos komunikācijas projektos, kur 1 (viens) no tiem ir iepirkuma priekšmetam līdzvērtīgs starptautisks kultūras projekts.</p>	

- 4.2. Konkursa nolikuma 4.sadaļā „Prasības dalībniekiem un iesniedzamie kvalifikācijas dokumenti” noteiktās prasības attiecas gan uz pašu dalībnieku, gan uz dalībnieka norādīto Personu, kā arī personālsabiedrības biedru, ja dalībnieks ir personālsabiedrība.
- 4.3. Ja dalībnieks savas kvalifikācijas atbilstības apliecināšanai balstās uz citu Personu iespējām, dalībnieks atļasei papildus jāiesniedz objektīvs pierādījums (piemēram, personas, uz kuras iespējām dalībnieks balstās, apliecinājums vai vienošanās) par sadarbību ar dalībnieku konkrētā līguma izpildē, no kuras Pasūtītājs var gūt pārlicību, ka dalībnieka rīcībā būs nepieciešamie resursi iepirkuma līguma izpildei.
- 4.4. Ja dalībnieks savas kvalifikācijas novērtēšanai nav iesniedzis visus nolikumā prasītos atlases dokumentus, kā arī, ja tie neatbilst nolikuma prasībām, vai vispār nav iesniedzis prasīto informāciju, komisija dalībnieku izslēdz no dalības iepirkumā.
- 4.5. Ja dalībnieks ir sniedzis nepatiesu informāciju, lai apliecinātu atbilstību savas kvalifikācijas prasībām, vai kvalifikācijas novērtēšanai nav iesniedzis visus nolikumā prasītos atlases dokumentus, kā arī, ja tie neatbilst nolikuma prasībām, vai vispār nav iesniedzis prasīto informāciju, komisija pamatojoties uz Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmās daļas 8.punktu izslēdz dalībnieku no tālākas dalības iepirkumā.
- 4.6. Komisija saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 41.panta sesto daļu ir tiesīga no dalībnieka pieprasīt papildu informāciju, lai iegūtu pierādījumus par dalībnieka atbilstību visām iepirkuma nolikumā izvirzītajām prasībām.
- 4.7. Dalībnieks ir tiesīgs piedāvājumā iekļaut papildus nolikumā minētajiem dokumentiem citus dokumentus, ja tie var sniegt Pasūtītājam nozīmīgu informāciju attiecībā uz dalībnieku un tā iesniegto piedāvājumu.

5. KONKURSA NORISE UN VĒRTĒŠANAS KRITĒRIJI

- 5.1. Žūrijas komisija pieņem izskatīšanai tikai tos piedāvājumus, kas noformēti atbilstoši Konkursa nolikumā noteiktajām prasībām. Ja piedāvājums nav atbilstoši noformēts, Žūrijas komisija tiesīga lemt par piedāvājuma tālāku izskatīšanu. Pieņemot lēmumu piedāvājumu neizskatīt, Žūrijas komisija dalībnieka piedāvājuma aploksni un izziņu par konstatētajām neatbilstībām Konkursa nolikuma prasībām nosūta atpakaļ iesniedzējam (dalībniekam) uz tā norādīto korespondences adresi.

- 5.2. Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām Atbildīgā sekretāre organizē Žūrijas komisijas darbu, atverot aplokšnes/iepakojumus, kas marķēti ar norādi „METS”, meta piedāvājumu iesniegšanas secībā. Aplokšnes/iepakojumi, kas marķēti ar norādi „DEVĪZES ATŠIFRĒJUMS” netiek atvērtas līdz devīžu atšifrējumu atvēršanas sanāksmei. Žūrijas komisija darbojas un lēmumus pieņem slēgtā sēdē.
- 5.3. Žūrijas komisija (katrs Žūrijas komisijas loceklis) vērtē iesniegtos metus atbilstoši Konkursa nolikumā noteiktajiem vērtēšanas kritērijiem un ievēro dalībnieku anonimitāti līdz devīžu atvēršanai. Ja Žūrijas komisija konstatē uz meta vai tam pievienotajiem materiāliem norādes, kas jebkāda veidā varētu identificēt dalībnieku (tajā skaitā meta koncepcijas autoru/autoru), vai arī meta sastāvā nav visas Konkursa nolikuma 3.8.punktā prasītās sadaļas, tā izslēdz meta piedāvājumu no turpmākas vērtēšanas, norādot par to Žūrijas komisijas atzinumā.
- 5.4. Katrs Žūrijas komisijas loceklis individuāli izvērtē iesniegto metu piedāvājumus, katrā vērtēšanas kritērijā piešķirot noteiktu punktu skaitu no „0” līdz attiecīgā kritērija maksimālajai skaitliskajai vērtībai, pamatojot savu lēmumu, un, ievērojot meta konkursa dalībnieka anonimitāti līdz devīžu atšifrējuma atvēršanai.
- 5.5. Kad Žūrijas komisija ir izvērtējusi attiecīgos metus, Atbildīgā sekretāre aprēķina vidējo Žūrijas komisijas locekļu piešķirto punktu skaitu katram metam, kas ir pamatoti ar atzinumu (lēmumu). Pēc Žūrijas komisija atzinuma (lēmuma) pieņemšanas Atbildīgā sekretāre potenciālo pirmo 3 (trīs) vietu ieguvējiem, lūgts, iesniegt Metu konkursa dalībnieka kvalifikācijas dokumentus, nosakot iesniegšanas termiņu 10 (desmit) darba dienas. Dokumenti jāiesniedz atsevišķā slēgtā aploksnē/iepakojumā, atbilstoši nolikuma 4.sadaļā noteiktajām prasībām.
- 5.6. Atbildīgā sekretāre apkopo Žūrijas komisijas vērtēšanas rezultātus un pieņemto lēmumu **par pirmo 3 (trīs) vietu sadalījumu** un labāko metu, kas būs Konkursa uzvarētājs un tiks virzīts Sarunu procedūrai par koncepcijas īstenošanu.
- 5.7. Žūrijas komisija ir tiesīga pieaicināt un ņemt vērā ekspertu ar padomdevēja tiesībām viedokļus. Eksperti un Atbildīgā sekretāre nepiedalās lēmumu pieņemšanā par vietu sadalījumu.
- 5.8. Žūrijas komisija par Konkursa uzvarētāju atzīst to dalībnieku, kura iesniegtais meta piedāvājums, apkopojot Žūrijas komisijas individuālos vērtējumus, **ieguvis visaugstāko vidējo punktu skaitu**. Kopējais maksimāli iegūstamo punktu skaits **ir 100 punkti**.
- 5.9. Žūrijas komisija piedāvājumu izvērtē pēc šādas formulas:

$$S=I +R,$$

kur

S – punktu kopsumma,

I – novērtējamā kritērija *Meta piedāvājuma sadaļa „Ekspozīcijas koncepcija”* punktu skaits saskaņā ar vērtēšanas kritēriju tabulu un aprēķināšanas algoritmu,

R – novērtējamā kritērija *Meta piedāvājuma sadaļa „Ekspozīcijas koncepcijas īstenošana”* punktu skaits saskaņā ar vērtēšanas kritēriju tabulu un aprēķināšanas algoritmu.

5.10. **Vērtēšanas kritēriju tabula un aprēķināšanas algoritms:**

<p style="text-align: center;">1.kritērijs</p> <p style="text-align: center;">„Ekspozīcijas koncepcija” punktus piešķir Žūrijas komisija.</p> <p><i>Piedāvājumam piešķiramo punktu skaits šajā sadaļā ir visu vērtētāju šajā kritērijā piešķirto punktu vidējā aritmētiskā vērtība.</i></p>	<p style="text-align: center;">Vērtēšanas kritērija maksimālā skaitliskā vērtība 50 punkti</p>
<p>Ekspozīcijas koncepcija ir vērtējama kā augstvērtīga vai izcila.</p> <p>Koncepcijā (esejā vai manifestā) atspoguļotā ekspozīcijas ideja raksturojama kā augstvērtīga vai izcila. Ekspozīcijas koncepcija ir atspoguļota sasaistē ar Venēcijas biennāles 18.starptautiskās arhitektūras izstādes galveno tēmu „Nākotnes laboratorija”/The Laboratory of the Future.</p> <p>Koncepcijā paustās idejas ir laikmetīgas un novatoriskas. Ekspozīcijas koncepcijas saturs un vēstījumi atspoguļo Latvijas laikmetīgo arhitektūru un/vai arhitektūras mantojumu, atklāj Latvijas un pasaules sabiedrības</p>	

problēmas, laikmeta izaicinājumus, globālo un arī lokālo kontekstu. Konceptija un risinājumi atspoguļo sabiedrības grupu un kopienu daudzveidību, sadarbību, partnerību un iekļaušanu, kā arī sabiedrības vērtības.

Tēmas vai problemātikas izklāsts tiek pamatots ar pētījumu datiem, koncepcijā ir atspoguļota arī iespējamā dažādu Latvijas sabiedrības grupu, vietējo kopienu iesaiste un ieguvumi dažādām sabiedrības auditorijām. Argumentēti izklāstīts eksponējamo objektu atlases princips. Arhitektoniskais risinājums un ekspozīcijas grafikas dizains ir funkcionāls, viegli uztverams, tas piedāvā ilgtspējīgu tehnisko risinājumu (ekspozīcijas projektu nepieciešamības gadījumā var viegli pielāgot arī atkārtotai eksponēšanai).

Koncepcijā ir norādīti sadarbības partneri – institūcijas (lokālie, reģionālie, starptautiskie), kurus plānots uzrunāt un iesaistīt koncepcijas attīstībā un jaunu partnerību veidošanā.

45-50 punkti

Ekspozīcijas koncepcija ir labā kvalitātē

Koncepcijā (esejā, manifestā) atspoguļotās ekspozīcijas saturs un vēstījumi vērtējami kā kvalitatīvi. Ekspozīcijas koncepcija ir atspoguļota sasaistē ar Venēcijas biennāles 18.starptautiskās arhitektūras izstādes galveno tēmu.

Ekspozīcijas koncepcija, saturs un vēstījumi atspoguļo Latvijas laikmetīgo arhitektūru un/vai arhitektūras mantojumu, atklāj Latvijas un pasaules sabiedrības problēmas un laikmeta izaicinājumus, globālo un lokālo kontekstu. Koncepcija un risinājumi atspoguļo sabiedrības grupu un kopienu daudzveidību, sadarbību, partnerību un iekļaušanu, kā arī sabiedrības vērtības.

Tēmas vai problemātikas izklāsts ir pamatots ar pētījumu datiem, koncepcijā ir atspoguļota iespējamā dažādu Latvijas sabiedrības grupu, vietējās kopienas iesaiste un ieguvumi dažādām sabiedrības auditorijām. Arhitektoniskais risinājums un ekspozīcijas grafikas dizains ir funkcionāls, viegli uztverams, tas var arī nepiedāvāt ilgtspējīgu tehnisko risinājumu.

Koncepcijā ir norādīti sadarbības partneri – institūcijas (lokālie, reģionālie, globālie), kurus plānots uzrunāt un iesaistīt koncepcijas attīstībā un jaunu partnerību veidošanā.

30-44 punkti

Ekspozīcijas koncepcija vērtējama kā apmierinoša

Ekspozīcijas koncepcijas saturs un vēstījumi nav aktuāli, tie neatbilst vai daļēji atbilst Venēcijas biennāles 18.starptautiskās arhitektūras izstādes galvenajai tēmai.

Ekspozīcijas saturs un vēstījumi daļēji atspoguļo Latvijas laikmetīgo arhitektūru un/vai arhitektūras mantojumu, kā arī tikai daļēji atklāj laikmeta izaicinājumus, Latvijas un pasaules sabiedrības problēmas, globālo un lokālo kontekstu. Koncepcija un risinājumi neatspoguļo vai daļēji atspoguļo sabiedrības grupu un kopienu daudzveidību, sadarbību, partnerību un iekļaušanu, kā arī sabiedrības vērtības.

Izstādes arhitektoniskais risinājums un ekspozīcijas grafikas dizaina risinājums vērtējams kā apmierinošs. Projekts formāli atbilst meta koncepcijai un vērtēšanas kritērijiem, tomēr nevar uzskatīt, ka projektam piemīt augstas kvalitātes pazīmes.

10-29 punkti	
<p>Ekspozīcijas koncepcija vērtējama kā vāja</p> <p>Ekspozīcijas koncepcijas saturs un tās arhitektoniskais risinājums ir nepilnīgs un minimāli atbilst vērtēšanas kritēriju noteiktajām prasībām. Ekspozīcijas koncepcija un arhitektoniskais risinājums ir vērtējami kā vāji.</p> <p>0-9 punkti</p>	
<p style="text-align: center;">2.kritērijs <i>„Ekspozīcijas koncepcijas īstenošana” punktus piešķir Žūrijas komisija. Piedāvājumam piešķiramo punktu skaits šajā sadaļā ir visu vērtētāju šajā kritērijā piešķirto punktu vidējā aritmētiskā vērtība.</i></p>	<p style="text-align: center;">Vērtēšanas kritērija maksimālā skaitliskā vērtība 50 punkti</p>
<p>Ir kvalitatīvs un pārliecinošs pakalpojuma sniegšanas laika grafiks ar plānotajiem uzdevumiem un pasākumiem. Piedāvājums rada pārliecību par spēju savlaicīgi un kvalitatīvi veikt visus nepieciešamos uzdevumus, tostarp veidot veiksmīgu sadarbību ar Venēcijas biennāles biroju, kā arī kvalitatīvi un pārliecinoši vadīt un īstenot komunikāciju nacionālajos un starptautiskajos medijos un sociālajos tīklos. Meta piedāvājuma izmaksu tāme ir pamatota.</p> <p>30-50 punkti</p>	
<p>Ir sniegta daļēja informācija par plānotajiem uzdevumiem un pasākumiem pakalpojuma sniegšanas laika grafikā. Piedāvājums rada daļēju pārliecību par dalībnieka spēju savlaicīgi un kvalitatīvi veikt visus nepieciešamos uzdevumus, tostarp veidot veiksmīgu sadarbību ar Venēcijas biennāles biroju, kā arī kvalitatīvi vadīt un īstenot komunikācijas pasākumus nacionālajos un starptautiskajos medijos un sociālajos tīklos. Meta piedāvājuma izmaksu tāme ir pamatota.</p> <p>10-29 punkti</p>	
<p>Ir nepilnīgs pakalpojumu sniegšanas laika grafiks. Piedāvājums nerada pārliecību par dalībnieka spēju savlaicīgi un kvalitatīvi veikt visus nepieciešamos uzdevumus, tostarp arī kvalitatīvi vadīt un īstenot komunikācijas pasākumus nacionālajos un starptautiskajos medijos un sociālajos tīklos. Meta piedāvājuma izmaksu tāme nav pamatota.</p> <p>0-9 punkti</p>	

- 5.11. Pēc metu izvērtēšanas Žūrijas komisija pieņem lēmumu par Konkursa rezultātiem un sagatavo atzinumu³, kas satur:
 - 5.11.1. informāciju par vērtētajiem metiem;
 - 5.11.2. katra Žūrijas komisijas locekļa individuālo vērtējumu par katru metu;
 - 5.11.3. lēmumu par Konkursa uzvarētāju noteikšanu;
 - 5.11.4. Pasūtītājam adresētu ieteikumu par meta turpmāko izmantošanu.
- 5.12. Žūrijas komisija sagatavo atzinumu par vērtēšanas rezultātu saskaņā ar Ministru kabineta 2017.gada 28.februāra noteikumu Nr.107 „Iepirkumu procedūru un metu konkursa norises kārtība” 212.punktu. Ja kāds Žūrijas komisijas loceklis nepiekrīt Žūrijas komisijas atzinumam, tas tiek fiksēts, atzinumā norādot attiecīgā Žūrijas komisijas locekļa viedokli. Žūrijas komisija atzinumu nodod Atbildīgajai sekretārei.

6. UZVARĒTĀJU SKAITS, DEVĪŽU ATŠIFRĒJUMU ATVĒRŠANA UN REZULTĀTU PAZIŅOŠANA

- 6.1. Konkursa dalībnieku devīžu atšifrēšana notiek atklātā sanāksmē, par kuras vietu, datumu un laiku Konkursa dalībnieku kontaktpersonām paziņo Atbildīgā sekretāre, izmantojot e-pastu, kuru nosūtīs vismaz 5 (piecas) darba dienas iepriekš.
- 6.2. Devīžu atšifrējumu atvēršanas sanāksme ir atklāta un tajā ir tiesīgi piedalīties visi dalībnieki vai to pārstāvji.
- 6.3. Devīžu atšifrēšanas sanāksmē Žūrijas komisijas priekšsēdētājs paziņo **3 (trīs) augstāk novērtēto vietu ieguvēju devīzes**. Pēc tam tiek atvērti devīžu atšifrējumi un nosaukti Konkursa uzvarētāji, sakot ar zemākās vietas ieguvēju.
- 6.4. Pēc devīžu atšifrējumu nosaukšanas Žūrijas komisija slēgtā sēdē pārbauda 3 (trīs) augstāk novērtēto vietu **ieguvēju atbilstību kvalifikācijas prasībām** un pieņem galīgo lēmumu par Konkursa rezultātiem, un konkrēti, nosaka, kuram Konkursa uzvarētājam ir tiesības piedalīties Sarunu procedūrā.
- 6.5. Ja Konkursā par uzvarētāju atzītais dalībnieks neatbilst kvalifikācijas prasībām, tas netiek virzīts dalībai Sarunu procedūrai. Žūrijas komisija šādā gadījumā par Konkursa uzvarētāju nosaka nākamo dalībnieku, kura mets ieguvis nākamo augstāko Žūrijas komisijas novērtējumu.
- 6.6. Pēc sēdes Atbildīgā sekretāre sagatavo Konkursa ziņojumu, kuram pievieno Žūrijas komisijas atzinumu, kuru publicē pasūtītāja profilā⁴. Konkursa ziņojumā iekļauj šādu informāciju:
 - 6.6.1. Konkursa identifikācijas numuru;
 - 6.6.2. Pasūtītāja nosaukumu, adresi un rekvizītus;
 - 6.6.3. Konkursa aprakstu un mērķi;
 - 6.6.4. ziņas par dalībniekiem, kas piedalījās Konkursā;
 - 6.6.5. Žūrijas komisijas sastāvu un Žūrijas komisijas atzinumu;
 - 6.6.6. ziņas par uzvarētāju un Žūrijas komisijas lēmumu.
- 6.7. Žūrijas komisija noslēguma ziņojumu par Konkursu iesniedz Atbildīgajai sekretārei, kura to nodod Iepirkuma komisijai, kas nodrošinās Sarunu procedūru.
- 6.8. Pasūtītājs patur tiesības pārtraukt Konkursu bez rezultāta, ja tam ir objektīvs pamatojums. Pasūtītājs pārtrauc Konkursu bez rezultāta, ja Konkursa uzvarētāju meti tiek atzīti par nerealizējamiem.
- 6.9. Pasūtītājs 3 (trīs) darba dienu laikā pēc devīžu atšifrējumu atvēršanas sanāksmes vienlaikus paziņo visiem Konkursa dalībniekiem Žūrijas komisijas pieņemto lēmumu.
- 6.10. Atbildīgais sekretārs 1 (vienas) darba dienas laikā sagatavo Konkursa ziņojumu, un iesniedz Iepirkuma komisijai. Iepirkuma komisija 3 (darba) dienu laikā informē Konkursa dalībniekus par pieņemto lēmumu un 5 (piecu) darba dienu laikā publicē noslēguma ziņojumu pircēja profilā⁵.
- 6.11. Konkursa uzvarētāji nodod Pasūtītājam neatsaucamas, teritoriāli neierobežotas, trešajām personām nododamas (sublicencējamas) uzvarējošo metu neekskluzīvās izmantošanas tiesības

³ Atbilstoši Ministru kabineta 2017.gada 28.februāra noteikumu Nr.107 „Iepirkumu procedūru un metu konkursa norises kārtība” 3.punktā noteikto metu konkursa norises kārtību.

⁴ Saskaņā ar Ministru kabineta 2017.gada 28.februāra noteikumu Nr.107 „Iepirkumu procedūru un metu konkursa norises kārtība” 212.punktā noteikto.

⁵ Saskaņā ar Ministru kabineta 2017.gada 28.februāra noteikumu Nr.107 „Iepirkumu procedūru un metu konkursa norises kārtība” 218.punktā noteikto.

(vienkāršo licenci) attiecībā uz visiem to izmantošanas veidiem. Vienkāršā licence Pasūtītājam tiek izsniegta uz laiku, kamēr attiecīgie autoru darbi ir aizsargājami atbilstoši Autortiesību likumam. Pasūtītājs nodrošina autora personisko tiesību ievērošanu atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

- 6.12. Ar dalību Konkursā metu autors (-i) piekrīt to izziņošanai saskaņā ar Autortiesību likuma 14.panta pirmās daļas 2.punktu.

7. ŽŪRIJAS KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 7.1. Nodrošināt dalībnieku brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem.
- 7.2. Pēc dalībnieku pieprasījuma normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sniegt informāciju par Konkursa nolikumā ietvertajiem nosacījumiem.
- 7.3. Vērtēt dalībniekus un to iesniegtos metus saskaņā ar normatīvajiem aktiem un Konkursa nolikumu, izvēlēties metu vai pieņemt lēmumu par Konkursa izbeigšanu vai pārtraukšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
- 7.4. Neveikt darbības, lai noskaidrotu meta autoru vai izpildītāju pirms devīžu atšifrēšanas sanāksmes. Ja metu izvērtēšanas laikā Žūrijas komisijas loceklis ir uzzinājis meta autoru, tas par to informē Žūrijas komisijas priekšsēdētāju.
- 7.5. Ja Žūrija nevienu no iesniegtajiem Metiem neatzīst par pilnībā īstenojamu, tā pirmo vietu var nepiešķirt. Žūrijai nepiešķirot 1.vietu ir tiesības lemt un dot ieteikumus par 2. un/vai 3.vietas ieguvušo Metu turpmāko izmantošanu un realizēšanu.
- 7.6. Žūrija ir tiesīga nepiešķirt balvas Konkursa 1.12.punktā noteiktajā dalījumā, kā arī ir tiesības mainīt godalgu sadalījumu piešķirtajām vietām kopējā godalgu fonda apjomā.
- 7.7. Žūrijai ir tiesības noraidīt jebkuru vai visus Konkursā iesniegtos Metus, ja iesniegtie Meti neatbilst Konkursā izvirzītajiem kritērijiem vai prasībām. Žūrija, vērtējot iesniegtos Metus atbilstoši Konkursā noteiktajiem vērtēšanas kritērijiem, vērtē vai Meta neatbilstības ietekmē kādā no vērtēšanas kritērijiem piešķiramo punktu skaitu.
- 7.8. Žūrijai ir tiesības iesniegto Metu noraidīt, ja tā konstatē, ka iesniegtais Mets neatbilst Konkursa prasībām, ir neīstenojams vai arī konstatētās neatbilstības nebūs iespējams novērst koncepcijas īstenošanas stadijā.
- 7.9. Žūrijas komisijas sēdes protokolē Atbildīgā sekretāre. Protokolu paraksta Žūrijas komisijas priekšsēdētājs un visi Žūrijas komisijas locekļi, kuri piedalās sēdē.
- 7.10. Žūrijas komisija ir lemttiesīga, ja sēdē piedalās vismaz 4 (četri) Žūrijas komisijas locekļi.
- 7.11. Žūrijas komisijas darbu vada Žūrijas komisijas priekšsēdētājs.
- 7.12. Žūrijas komisija vērtē katru metu atsevišķi, aizpildot individuālo vērtēšanas tabulu. Žūrijas komisijas aizpildītās vērtēšanas tabulas Atbildīgā sekretāre apkopo vienā tabulā.
- 7.13. Lēmumu par Konkursa rezultātiem Žūrijas komisija pieņem, pamatojoties uz vērtēšanas rezultātiem. Ja augstāko vērtējumus saņem 2 (divi) vai vairāk nekā 2 (divi) dalībnieki, vai vairākiem dalībniekiem ir vienāds iegūto punktu skaits, Žūrijas komisija lēmumu pieņem balsojot (pie vienāda Žūrijas komisijas locekļu balsojuma izšķirošā ir Žūrijas komisijas priekšsēdētāja balss).
- 7.14. Atbildīgā sekretāre nodrošina Konkursa norisi, protokolēšanu un dokumentēšanu.
- 7.15. Žūrijas komisija (katrs Žūrijas komisijas loceklis) apliecinā, ka, veicot metu izvērtēšanu, nepastāv interešu konflikts. Ja, gadījumā, rastos interešu konflikts, tad apņemas nekavējoties informēt Žūrijas komisijas priekšsēdētāju un atstatīt sevi no Žūrijas komisijas darba metu vērtēšanā.
- 7.16. Žūrijas komisijai ir tiesības no dalībnieka pieprasīt papildu informāciju, lai iegūtu pierādījumus par dalībnieka atbilstību visām Konkursa nolikumā ietvertajām prasībām.
- 7.17. Žūrijas komisija pārbauda, vai dalībnieka iesniegtais Finanšu piedāvājums atbilst Konkursa nolikuma prasībām, vai Finanšu piedāvājumā nav aritmētisko kļūdu. Ja, Žūrijas komisija Finanšu piedāvājumā konstatē aritmētiskās kļūdas, tā kļūdas izlabo un rīkojas saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 41.panta devīto daļu. Turpmākajā piedāvājumu vērtēšanā, komisija ņem vērā tikai šā Konkursa nolikuma sadaļā noteiktajā kārtībā labotās kļūdas.
- 7.18. Žūrijas komisija pārbauda, vai dalībnieka piedāvājums nav nepamatoti lēts un rīkojas saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 53.panta trešās daļas noteikumiem. Ja, Žūrijas komisija konstatē, ka konkrētais piedāvājums varētu būt nepamatoti lēts, tad pirms piedāvājuma noraidīšanas rakstveidā pieprasa dalībniekam detalizētu paskaidrojumu par būtiskajiem piedāvājuma nosacījumiem. Ja, izvērtējot dalībnieka sniegto paskaidrojumu, Žūrijas komisija konstatē, ka

dalībnieks nav pierādījis, ka tam ir pieejami tādi piedāvājuma nosacījumi, kas ļauj noteikt tik zemu cenu, komisija atzīst piedāvājumu par nepamatoti lētu un izslēdz dalībnieku no dalības Konkursā.

8. METU KONKURSA DALĪBNIKU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 8.1. Konkursa dalībnieki var būt fiziskas vai juridiskas personas, šādu personu apvienības jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā tirgū sniegt pakalpojumus.
- 8.2. Konkursa dalībnieks pirms meta piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām var veikt izmaiņas iesniegtajā meta piedāvājumā, papildināt iesniegto meta piedāvājumu vai saņemt to atpakaļ.
- 8.3. Iesniedzot meta piedāvājumu, Konkursam dalībnieki piekrīt visiem Konkursa noteikumiem un ir atbildīgi par meta piedāvājumā norādīto ziņu patiesumu.
- 8.4. Konkursa dalībnieki sedz visus izdevumus, kas saistīti ar meta piedāvājuma izstrādi un iesniegšanu. Pasūtītājs nav atbildīgs, nesedz un nekompensē šos izdevumus neatkarīgi no metu Konkursa rezultātiem.
- 8.5. Konkursa dalībniekam pēc Žūrijas komisijas pieprasījuma ir pienākums sniegt atbildes vai papildu informāciju, kas nepieciešama dalībnieka izvērtēšanai.
- 8.6. Konkursa dalībnieki nodrošina, ka attiecībā uz meta izpildes ietvaros radītajiem ar autortiesībām aizsargātajiem darbiem un blakustiesību objektiem to radītāji piekrīt minēto objektu izziņošanai Venēcijas biennāles 18. starptautiskajā arhitektūras izstādē un apņemas neizlietot savas personiskās tiesības veidā, kas kavētu vai varētu kavēt darbu vai blakustiesību objektu izmantošanu autoru un blakustiesību subjektu mantisko tiesību īpašniekam.
- 8.7. Konkursa dalībnieki atbild par meta ietvaros veiktiem Autortiesību likuma vai citu normatīvo aktu pārkāpumiem. Konkursa dalībnieki nodrošina autortiesību subjektu tiesību ievērošanu un nepieļauj autortiesību pārkāpumus. Konkursa dalībnieki uzņemas pilnu atbildību par jebkādam autortiesību un blakustiesību subjektu prasībām, kas varētu tikt izvirzītas pret Pasūtītāju vai jebkurām trešajām personām, kurām Pasūtītājs nodod tiesības izmantot Konkursam radītos darbus, kas tiek iesniegti Konkursā.
- 8.8. Konkursa dalībniekiem jānodrošina Konkursa ietvaros radīto ar autortiesībām aizsargāto darbu personisko tiesību ievērošana, izmantojot viņu radītos darbus, tostarp jāievēro Autortiesību likuma 14. panta pirmās daļas 4. punktā noteiktās autora tiesības uz vārdu.
- 8.9. Konkursa dalībniekiem ir tiesības iesniegt iesniegumu par Konkursa noteikumiem vai par Žūrijas komisijas darbību konkursa norises laikā Publisko iepirkumu likuma 68. panta trešajā daļā noteiktajā kārtībā.
- 8.10. Konkursa dalībnieki, kuru meti nav saņēmuši novērtējumu, kas dod tiesības piedalīties sarunu procedūrā, iesniegtajam metam pievienotās skices un maketus var saņemt pie Atbildīgās sekretāres 30 (trīsdesmit) dienu laikā no Konkursa rezultātu publicēšanas Iepirkumu uzraudzības biroja tīmekļvietnē Publikāciju vadības sistēmā. Pēc šajā punktā minētā termiņa beigām Pasūtītājs par meta (skiču un maketu) saglabāšanu nav atbildīgs.
- 8.11. Lejupielādējot Konkursa nolikumu, dalībnieks uzņemas atbildību sekot līdzi turpmākajām iespējamām izmaiņām Konkursa nolikumā, kā arī Žūrijas komisijas sniegtajām atbildēm uz piegādātāju jautājumiem, kas tiek publicētas Pasūtītāja tīmekļvietnē: <https://www.km.gov.lv/lv/ministrija/iepirkumi/metu-konkursi>.

9. SARUNU PROCEDŪRA

(Priekšnoteikumi ilustrācijai Sarunu procedūrā)

- 9.1. Saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8. panta septītās daļas 8. punkta nosacījumiem un atbilstoši Ministru kabineta 2017. gada 28. februāra noteikumu Nr. 107 „Iepirkumu procedūru un metu konkursa norises kārtība” 178.–180. punktam, Pasūtītājs piemēros Sarunu procedūru, iepriekš nepublicējot paziņojumu par iepirkuma līgumu ar 1 (vienu) no Konkursa uzvarētājiem.
- 9.2. Ja Pasūtītājam nav iespējams vienoties ar Konkursa uzvarētāju (pirmās vietas ieguvēju) par iepirkuma līguma slēgšanu, vai tam nav atbilstošas kvalifikācijas, vai uz attiecināmi Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmajā daļā noteiktie izslēgšanas nosacījumi, tiek organizēta sarunu procedūra, uz sarunu uzaicinot Konkursa otrās vietas ieguvēju.
- 9.3. Ja Pasūtītājam nav iespējams vienoties ar Konkursa otrās vietas ieguvēju par iepirkuma līguma slēgšanu, tiek veikta Sarunu procedūra, uz sarunu uzaicinot Konkursa trešās vietas ieguvēju. Ja nav iespējams vienoties par iepirkuma līguma slēgšanas nosacījumiem arī ar Konkursa trešās

vietas ieguvēju, Pasūtītājs lemj par Sarunu procedūras pārtraukšanu un par jauna Konkursa rīkošanu vai izsludināšanu.

- 9.4. **Prasības attiecībā uz dalībniekiem, kas piedalīsies sarunu procedūrā:**
- 9.5. **Atbilstība profesionālās darbības veikšanai:** Sarunu procedūra tiek rīkota saskaņā ar tās nolikumu, kurā iekļauti arī šā Konkursa nolikuma 4.sadaļā „Prasības dalībniekiem un iesniedzamie kvalifikācijas dokumenti” norādītie nosacījumi.
- 9.6. Ja Konkursa dalībnieks savas kvalifikācijas novērtēšanai nav iesniedzis visus Konkursa nolikumā prasītos kvalifikācijas un atlases dokumentus, kā arī, ja tie neatbilst Konkursa nolikuma prasībām, vai vispār nav iesniedzis prasīto informāciju, tad Konkursa dalībnieks no tālākās līdzdalības Konkursā tiek izslēgts.
- 9.7. **Dalībnieku izslēgšanas nosacījumi:** uz dalībnieku (t.sk. visu personu grupas dalībnieku, kā arī norādīto apakšuzņēmēju, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10% (desmit procenti) no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, un personu, uz kuru iespējām dalībnieks balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst nolikumā noteiktajām prasībām) **nav attiecināmi Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmajā daļā noteiktie izslēgšanas nosacījumi**, ievērojot izslēgšanas nosacījumu noilguma termiņus.
- 9.8. Komisija pirms lēmuma pieņemšanas par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, attiecībā uz Konkursa dalībnieku, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, veic pārbaudi saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmajā daļā noteikto, kā arī Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.¹ panta pirmajā daļā noteikto dalībnieku izslēgšanas gadījumu esamību. Pārbaudi par Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmajā daļā noteiktajiem izslēgšanas nosacījumiem veic arī attiecībā uz Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmās daļas 9., 10. un 11.punktā minētajām personām. Pārbaudi par Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.¹ panta pirmajā daļā noteiktajiem izslēgšanas nosacījumiem veic Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.¹ panta pirmajā daļā noteiktajā kārtībā attiecībā uz tajā norādītajiem subjektiem. Veicot pārbaudi saskaņā ar Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.¹ panta pirmo daļu, Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt Konkursa dalībniekam iesniegt aktuālu informāciju par subjektiem, par kuriem veicama pārbaude un apliecināt iepriekš iesniegta vai izdota dokumenta atbilstību pašreizējai situācijai.
- 9.9. Ja iepirkuma komisija konstatē, ka attiecībā uz Konkursa dalībnieku, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības vai Publisko iepirkuma likuma 42.panta pirmās daļas 9.punktā minētajām personām, attiecas kāds no Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmajā daļā vai Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.¹ panta pirmajā daļā minētajiem izslēgšanas nosacījumiem, komisija pieņem lēmumu izslēgt Konkursa dalībnieku no turpmākās dalības Konkursā. Komisija, veicot pārbaudi saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmajā daļā noteikto Konkursa dalībnieku izslēgšanas gadījumu esamību, ievēro Publisko iepirkuma likuma 42.panta trešo, ceturto daļu un 43.panta otrās līdz piektās daļas nosacījumus.
- 9.10. Ja attiecībā uz Konkursa dalībnieka apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 % (desmit) procenti no kopējās līguma vērtības attiecas Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmās daļas 2.-7. vai 14.punktā norādītie izslēgšanas noteikumi vai Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.¹ panta pirmajā daļā norādītie izslēgšanas noteikumi, vai uz Personu attiecas Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmajā daļā norādītie izslēgšanas noteikumi vai Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.¹ panta pirmajā daļā norādītie izslēgšanas noteikumi, attiecīgais Konkursa dalībnieks ir izslēdzams no dalības līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas iepirkumā, ja dalībnieka 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas nav iesniedzis dokumentus par jaunu paziņojumā par līgumu vai iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām atbilstošu apakšuzņēmēju vai personu, uz kuras iespējām Konkursa dalībnieks balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām.
- 9.11. Ja Konkursa dalībnieks ir personālsabiedrība, atbilst Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmās daļas 1., 3., 4., 5, 6. vai 7.punktā minētajam izslēgšanas gadījumam, Konkursa dalībnieks norāda to piedāvājumā un, ja tiek atzīts par tādu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, iesniedz skaidrojumu un pierādījumus par nodarītā kaitējuma

atlīdzināšanu vai noslēgtu vienošanos par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu, sadarbošanos ar izmeklēšanas iestādēm un veiktajiem tehniskajiem, organizatoriskajiem vai personālvadības pasākumiem, lai pierādītu savu uzticamību un novērstu tādu pašu un līdzīgu gadījumu atkārtošanos nākotnē. Ja Konkursa dalībnieks neiesniedz skaidrojumu un pierādījumus, Pasūtītājs izslēdz dalībnieku no dalības iepirkumā kā atbilstošu Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmās daļas 1., 3., 4., 5., 6. vai 7.punktā minētajam izslēgšanas gadījumam.

- 9.12. Lai Konkursa dalībnieks, kurš kļuvis par Konkursa uzvarētāju, pierādītu savu atbilstību Pasūtītāja Konkursa nolikuma 4.punktā noteiktajām kvalifikācijas prasības, tam jāiesniedz Konkursa nolikumā noteiktos dokumentus Sarunu procedūras piedāvājumā.

10. SARUNU PROCEDŪRAS NORISE

- 10.1. Pasūtītājs tiesīgs pieņemt lēmumu par Konkursa procedūras izbeigšanu bez rezultāta, bez iepirkuma līguma noslēgšanas, ja tam ir objektīvs pamatojums, kā arī, ja Konkursa uzvarētāju meti tiks atzīti par nerealizējamiem. Paziņojums par pieņemto lēmumu tiks paziņots dalībniekiem normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un publicēts Elektronisko iepirkumu sistēmā, e-konkursu apakšsistēmā <https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/>, un Pasūtītāja tīmekļvietnē: <https://www.km.gov.lv/lv/ministrija/iepirkumi/metu-konkursi>.
- 10.1. Sarunu procedūras nolikumā noteiktajām atlases prasībām atbilstošais dalībnieks, kas saņēmis augstāko novērtējumu Konkursā un ar ko tiek noslēgts iepirkuma līgums nodod Pasūtītājam neatsaucamas, teritoriāli neierobežotas, trešajām personām nododamas (sublicencējamās) uzvarējošo metu neekskluzīvās izmantošanas tiesības (vienkāršo licenci) attiecībā uz visiem to izmantošanas veidiem. Vienkāršā licence Pasūtītājam tiek izsniegta uz laiku, kamēr attiecīgie autoru darbi ir aizsargājami atbilstoši Autortiesību likumam. Pasūtītājs nodrošina autora personisko tiesību ievērošanu atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem. Ar dalību Konkursā metu autors (-i) piekrīt to izziņošanai saskaņā ar Autortiesību likuma 14.panta pirmās daļas 2.punktu.
- 10.2. Iepirkuma komisija pēc dalībnieku atlases 3 (trīs) darba dienu laikā nosūta uzaicinājumu uz Sarunu procedūru tam dalībniekam, kas atbilda visām izvirzītām kvalifikācijas prasībām.
- 10.3. Uzaicinājumam pievieno Pasūtītāja prasības iesniedzamo dokumentu sagatavošanai, atlases dokumentu un piedāvājuma noformējuma prasības iesniegšanai iepirkuma komisijai. Uzaicinājumā norāda iepirkuma dokumentu iesniegšanas vietu, termiņu, laiku un piedāvājumu iesniegšanas kārtību.
- 10.4. Uzaicinājumā norāda Sarunu procedūras vietu, termiņu un laiku (vismaz 5 (piecu) darba dienu laikā). Uzaicinājumam tiek pievienota finanšu piedāvājuma veidne un iepirkuma līguma projekts. Dalībnieks var iesniegt tikai 1 (vienu) piedāvājumu par visu iepirkuma apjomu.
- 10.5. Iepirkuma komisija organizē Sarunas ar kandidātu atsevišķi, kuru laikā kandidātu sniedz detalizētu informāciju par savu piedāvājumu. Sarunu laikā tiek apspriesti un precizēti iepirkuma līguma izpildes noteikumi.
- 10.6. Sarunās piedalās iepirkuma komisijas locekļi un Konkursa dalībnieka pārstāvji. Ja dalībnieku nepārstāv persona, kuras pārstāvības tiesības ierakstītas komercreģistrā, dalībnieka pārstāvis iesniedz apliecinātu pilnvaru.
- 10.7. Iepirkuma komisija pretendentu atlasī un piedāvājumu vērtēšanu veic slēgtās sēdēs. Ja iepirkuma komisijas darba gaitā tiek konstatēts, ka dalībnieks, iesniedzot piedāvājumu, ir sniedzis nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai, tas tiek izslēgts no turpmākās dalības Sarunās.

11. NOSACĪJUMI DALĪBAI KONKURSĀ UN PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA

- 11.1. Atlases prasību izpilde ir obligāta visiem dalībniekiem, kas vēlas iegūt tiesības slēgt iepirkuma līgumu. Konkursā var piedalīties jebkura persona vai personu apvienība, kura atbilst Konkursa nolikuma noteikumiem.
- 11.2. Dalībnieks ir reģistrēts komercreģistrā vai līdzvērtīgā komercdarbības reģistrā ārvalstīs atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām.
- 11.3. Pasūtītājs izslēdz dalībnieku no turpmākās dalības Konkursā, pamatojoties uz Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmajā daļā noteiktajiem izslēgšanas nosacījumiem.

- 11.4. Ja dalībnieks savas kvalifikācijas novērtēšanai nav iesniedzis visus konkursa nolikumā prasītos atlases dokumentus, kā arī, ja tie neatbilst nolikuma prasībām, vai dalībnieks sniedzis nepatiesu informāciju, lai apliecinātu atbilstību šā nolikuma noteikumiem, vai vispār nav iesniedzis prasīto informāciju, dalībnieks no tālākās līdzdalības Konkursā tiek izslēgts.
- 11.5. Dalībnieka, kurš neatbilst kādai no Konkursa nolikumā norādītajām dalībnieku atlases prasībām, tiek izslēgts no turpmākās dalības Konkursā un tā piedāvājums netiek izskatīts.
- 11.6. Sarunu procedūras gaita tiek protokolēta un apkopota iepirkuma procedūras noslēguma ziņojumā. Sarunu procedūras rezultātā 1 (vienam) dalībniekam tiks piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības.
- 11.7. Lai nodrošinātu Pasūtītāja vajadzībām atbilstoša piedāvājuma iesniegšanu, Sarunu procedūrā Pasūtītājs var izvirzīt papildu prasības dalībniekam un tā iesniegtajam piedāvājumam.

12. IEPIRKUMALĪGUMS

- 12.1. Ar dalībnieku, kuram tiks piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, Pasūtītājs slēgs iepirkuma līgumu, kura plānotā līgumcena nepārsniedz **94 000 euro** bez PVN.
- 12.2. Iepirkuma līguma projekts (Konkursa nolikuma 7.pielikums), tiks pievienots uzaicinājumam piedalīties Sarunu procedūrā.
- 12.3. Konkursa uzvarētājam iepirkuma līgums jāparaksta 10 (desmit) darba dienu laikā no Pasūtītāja nosūtītā uzaicinājuma parakstīt iepirkuma līgumu izsūtīšanas dienas. Ja norādītajā termiņā uzvarētājs neparaksta iepirkuma līgumu, tas tiek uzskatīts par atteikumu slēgt iepirkuma līgumu un Iepirkuma komisija rīkojas saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu.
- 12.4. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma piegādātāju apvienība, attiecībā uz kuru pieņemts lēmums slēgt iepirkuma līgumu, reģistrē personālsabiedrību komercreģistrā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Publisko iepirkumu likumā paredzētā nogaidīšanas termiņa beigām. Līgums ar piegādātāju apvienību tiek slēgts pēc Komersanta reģistrācijas apliecības (kopijas) iesniegšanas Pasūtītājam. Ja 10 (desmit) darba dienu laikā pēc nogaidīšanas termiņa beigām personālsabiedrība netiek reģistrēta un netiek sniegta pamatojoša informācija par kavējuma iemesliem, tas tiek uzskatīts par dalībnieka (piegādātāju apvienības) atteikumu slēgt iepirkuma līgumu.

13. PERSONAS DATU APSTRĀDE

- 13.1. Pasūtītājs iepirkumā iesniegtos dalībnieka personas datus apstrādās, iepirkuma dokumentu glabās un Publisko iepirkumu likumā noteiktajos gadījumos personas datus nodos Iepirkumu uzraudzības birojam un/vai Eiropas Savienības Oficiālajam Vēstnesim un/vai Centrālajai finanšu un līgumu aģentūrai un/vai citām Eiropas Savienības fondu vadībā iesaistītajām iestādēm un/vai Administratīvajai rajona tiesai atbilstoši Publisko iepirkumu likumā, Eiropas Savienības fondu vadību regulējošos tiesību aktos un citos normatīvajos aktos noteiktajām prasībām šādi datu apstrādei, ievērojot Eiropas Parlamenta un Padomes 2016. gada 27.aprīļa Regulas (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un citos normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.
- 13.2. Dalībnieka piedāvājumos iekļauto informāciju, kas saistīta ar konkrētām fiziskām personām (turpmāk – Personas dati), izmantos komunikācijas nodrošināšanai ar dalībnieku pārstāvjiem, iesniegto piedāvājumu atbilstības izvērtēšanai, kā arī citu normatīvajos aktos noteikto pienākumu, kas attiecas uz Publisko iepirkumu procesa nodrošināšanu, veikšanai. Personas dati tiks glabāti normatīvajos aktos noteikto laika periodu.

14. NOLIKUMA PIELIKUMI

- 14.1. Devīzes atšifrējums un dalībnieka pieteikums dalībai metu konkursā (forma) – 1.pielikums
- 14.2. Tehniskā specifikācija – 2.pielikums
- 14.3. Meta piedāvājuma izmaksu tāme (forma) – 3.pielikums
- 14.4. Dalībnieka sniegtais pakalpojums (tabula) – 4.pielikums
- 14.5. Dalībnieka piesaistītā speciālista, kurš iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā sniegs Pakalpojumu Curriculum Vitae (CV) forma – 5.pielikums
- 14.6. Arsenāla (Venēcijā, Itālijā) telpu plāns – 6.pielikums
- 14.7. Iepirkuma līguma projekts – 7.pielikums