

Ar 2022.gada 16.jūnija grozījumiem Nr.2.5-1-83
Ar 2022.gada 20.oktobra grozījumiem Nr.2.5-1-166

Konkursa
„Angļu valodas kursi romu aktīvistiem to līdzdalības iespēju veicināšanai
Eiropas Savienības līmenī Kultūras ministrijas īstenotā
projekta „Latvijas romu platforma VI” ietvaros”
nolikums

I. Vispārīgā informācija

1. Nolikums nosaka kārtību, kādā Kultūras ministrija organizē konkursu „Angļu valodas kursi romu aktīvistiem to līdzdalības iespēju veicināšanai Eiropas Savienības līmenī Kultūras ministrijas īstenotā projekta „Latvijas romu platforma VI” ietvaros”” (turpmāk – konkurss).
2. Konkursa mērķis ir nodrošināt iespēju apgūt angļu valodas mācību kursu 2 (diviem) romu aktīvistiem vai romu biedrību vai nodibinājumu pārstāvjiem (turpmāk – pretendenti) laika posmā no līguma noslēgšanas dienas līdz 2023.gada 31.martam (ne vairāk kā 120 (viens simts divdesmit) mācību stundas).
3. Kopējais konkursā pieejamais finansējums ir 800,00 *euro*, ko sedz no Kultūras ministrijas īstenotā projekta „Latvijas romu platforma VI” (līguma Nr.101008452-NRP6-LV) finanšu līdzekļiem. Vienam pretendenta pieejamais finansējums angļu valodas mācību kursa apgūšanai ir ne vairāk kā 400,00 *euro*.
4. Konkursa ietvaros attiecināmās izmaksas ir pretendenta izvēlēta angļu valodas mācību kursa pakalpojuma izmaksas.
5. Angļu valodas mācību kursa ilgums nedrīkst pārsniegt šā nolikuma 2.punktā norādīto termiņu 2023.gada 31.martu.
6. Pieteikumu iesniegšanas termiņš ir 2 (divas) nedēļas no konkursa izsludināšanas dienas Kultūras ministrijas tīmekļvietnē www.km.gov.lv.

II. Prasības pretendentiem un konkursa izsludināšanas kārtība

7. Konkursa ietvaros pieteikumu var iesniegt pretendents:
 - 7.1. kurš ir piederīgs romu (čigānu) tautībai;
 - 7.2. kuram ir pieredze pilsoniskās sabiedrības attīstības darbā vai romu iekļaušanas jomā.
8. Kultūras ministrija konkursu izsludina, publicējot sludinājumu Kultūras ministrijas tīmekļvietnē www.km.gov.lv, norādot pieteikuma iesniegšanas termiņu, pieteikuma iesniegšanas kārtību un Kultūras ministrijas atbildīgās kontaktpersonas e-pasta adresi un tālruna numuru.
9. Pretendents, atbilstoši šā nolikuma 10., 11. un 12.punktam noformētus un sagatavotus konkursa dokumentus ar norādi konkursam „Angļu valodas kursi romu aktīvistiem to līdzdalības iespēju veicināšanai Eiropas Savienības līmenī Kultūras ministrijas īstenotā

projekta „Latvijas romu platforma VI” ietvaros” konkursa termiņā iesniedz Kultūras ministrijā vienā no šādiem veidiem:

- 9.1. Kultūras ministrijas Dokumentu pārvaldības nodaļā, K.Valdemāra ielā 11a, Rīgā, 21.kabinetā, darba laikā (pirmdienās – ceturtdienās no plkst. 8.30 līdz 17.15, piektdienās no 8:30 līdz 16:00);
- 9.2. pa pastu uz adresi: Kultūras ministrija, K.Valdemāra iela 11a, Rīga, LV-1364 (pasta zīmogs – šā nolikuma 8.punktā noteiktais termiņš);
- 9.3. elektroniski uz Kultūras ministrijas oficiālo elektronisko adresi (e-adresi): DEFAULT@90000042963 vai e-pastu: pasts@km.gov.lv, ja pieteikums parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu.

III. Konkursā iesniedzamie dokumenti

10. Pretendents pieteikumu un ar to saistītos dokumentus sagatavo saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem par dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtību. Ja pieteikumu iesniedz papīra formā, pieteikumu un ar to saistītos dokumentus ievieto slēgtā aploksnē, uz kuras norāda konkursa nosaukumu „Angļu valodas kursi romu aktīvisti to līdzdalības iespēju veicināšanai Eiropas Savienības līmenī Kultūras ministrijas īstenotā projekta „Latvijas romu platforma VI” ietvaros”. Ja pretendents pieteikumu iesniedz elektroniska dokumenta formā, konkursa nosaukumu norāda e-adreses vai e-pasta vēstules zonā „Temats”.
11. Pretendents pieteikumu un ar to saistītos dokumentus sagatavo latviešu valodā, skaidri salasāmus un ar numurētām lapām. Visiem dokumentiem, kas nav latviešu valodā, pievieno tulkojumu latviešu valodā.
12. Pretendents iesniedz šādus dokumentus:
 - 12.1. aizpildītu un parakstītu pieteikuma veidlapu (1.pielikums);
 - 12.2. aizpildītu un parakstītu pretendenta apliecinājumu (2.pielikums);
 - 12.3. parakstītu dzīves gājuma aprakstu (*Curriculum Vitae*), ko vēlams sagatavot atbilstoši *Europass CV* standarta formai.

IV. Konkursa komisija

13. Iesniegtos pretendenta pieteikumus vērtē Kultūras ministrijas izveidota pretendentu pieteikumu izvērtēšanas komisija (turpmāk – komisija), kas darbojas saskaņā ar šo nolikumu.
14. Komisija ir lemttiesīga, ja tajā piedalās divas trešdaļas komisijas locekļi.
15. Komisijas tiesības:
 - 15.1. pagarināt pieteikumu iesniegšanas un citus termiņus;
 - 15.2. pēc nepieciešamības sasaukt ārkārtas komisijas sēdes;
 - 15.3. pieaicināt speciālistus vai ekspertus ar padomdevēja tiesībām;
 - 15.4. ja nepieciešams, pieprasīt pretendentam paskaidrot pieteikumā sniegto informāciju.
16. Komisijas darbu vada komisijas priekšsēdētājs. Komisijas lēmumi tiek pieņemti komisijas sēžu laikā, atklāti balsojot. Lēmums tiek atzīts par pieņemtu, ja par to balsojis klātesošo komisijas locekļu vairākums.

17. Komisijas sēdes protokolē komisijas sekretārs. Komisijas sēžu protokolus paraksta visi komisijas locekļi, bet komisijas lēmumu – komisijas priekšsēdētājs.

V. Pretendentu atlase un iesniegto pieteikumu vērtēšanas kritēriji

18. Pretendentu pieteikumus atver pirmajā komisijas sēdē to iesniegšanas secībā.
19. Komisija pēc katra pretendenta pieteikuma atvēršanas un pretendenta nosaukšanas pieteikumu reģistrē komisijas sēdes pretendenta pieteikumu atvēršanas protokolā, norādot, vai pretendenta pieteikums iesniegts šajā nolikumā norādītajā termiņā, atbilst šā nolikuma 4., 7. un 9.punktā noteiktajām prasībām un vai iesniegti šā nolikuma 12.punktā minētie dokumenti. Pretendenta pieteikumu, kas neatbilst minētajām prasībām, komisija izslēdz no turpmākas dalības nākamajā pretendenta pieteikumu vērtēšanas posmā un to neizskata.
20. Komisijas locekļi katra pretendenta pieteikumu izvērtē atsevišķi pēc šādiem atbilstības kritērijiem:

Atbilstības vērtēšanas kritērijs		Vērtējums
20.1.	Ir iesniegts pretendenta pieteikums un tas ir aizpildīts un parakstīts	jā/nē
20.2.	Ir iesniegts pretendenta apliecinājums un tas ir parakstīts	jā/nē
20.3.	Ir iesniegts dzīves gājuma apraksts (<i>Curriculum Vitae</i>) un tas ir parakstīts	jā/nē

21. Ja pretendenta pieteikums neatbilst vienam vai vairākiem atbilstības kritērijiem, komisija pretendenta pieteikuma vērtēšanu pārtrauc un to izslēdz no turpmākas dalības nākamajā pretendenta pieteikumu vērtēšanas posmā.
22. Ja pretendenta pieteikums atbilst visiem atbilstības kritērijiem, komisija pretendenta pieteikumu vērtē atbilstoši šādiem kvalitātes kritērijiem:

Kvalitātes vērtēšanas kritēriji			
Nr.		Maksimālais punktu skaits	Punktu skala
	KOPĀ:	45	
22.1.	Pretendenta iepriekšējā pieredze un iesaiste pilsoniskās sabiedrības attīstības darbā vai romu iekļaušanas jomā (dalība biedrību un nodibinājumu darbībā, brīvprātīgā darba pasākumos vai kādā citā darbībā, kas saistīta ar romu kultūras saglabāšanu vai romu iekļaušanas veicināšanu)	30	30 – pretendents ir ne mazāk kā 5 (piecu) gadu pieredze pilsoniskās sabiedrības attīstības darbā vai romu iekļaušanas jomā; 20 – pretendents ir ne mazāk kā 3 (trīs) gadu pieredze pilsoniskās sabiedrības attīstības darbā vai romu iekļaušanas jomā; 10 – pretendents ir ne mazāk kā 1 (viena) gada pieredze pilsoniskās sabiedrības

Kvalitātes vērtēšanas kritēriji			
Nr.		Maksimālais punktu skaits	Punktu skala
			attīstības darbā vai romu iekļaušanas jomā; 0 – pretendents nav pieredzes dalībā un iesaistē pilsoniskās sabiedrības attīstības darbā vai romu iekļaušanas jomā.
22.2.	Pretendenta angļu valodas apgūšanas nepieciešamības pamatojums	15	15 – pretendents ir sniedzis detalizētu un izsmeļošu pamatojumu par angļu valodas apgūšanas nepieciešamību, sasaistot to ar savu līdzdalību pilsoniskās sabiedrības attīstībā; 10 – pretendents ir sniedzis pamatojumu par angļu valodas apgūšanas nepieciešamību, sasaistot to ar savu līdzdalību pilsoniskās sabiedrības attīstībā; 5 – pretendents ir sniedzis vispārīgu un nekonkrētu pamatojumu par angļu valodas apgūšanas nepieciešamību, pamatojums ir vāji saistīts ar līdzdalību pilsoniskās sabiedrības attīstībā un romu iekļaušanā; 0 – pretendents nav sniedzis pamatojumu par angļu valodas apgūšanas nepieciešamību.

23. Veicot pretendentu pieteikumu vērtējumu saskaņā ar šā nolikuma 20. un 22.punktā noteiktajiem vērtēšanas kritērijiem, katrs komisijas loceklis aizpilda un paraksta pieteikumu individuālās vērtēšanas tabulu.
24. Pretendentu pieteikumus sarindo dilstošā secībā atbilstoši kopējam iegūtajam punktu skaitam, kuru aprēķina, saskaitot visu komisijas locekļu individuālos vērtējumus par katru pretendenta pieteikumu un iegūto summu, izdalot ar katru pieteikumu vērtējušo komisijas locekļu skaitu. Minimāli nepieciešamais vidējais punktu skaits kvalitātes vērtēšanas kritērijos ir 15 (piecpadsmit) punkti.
25. Konkursa rezultātā komisija apstiprina 2 (divus) pretendentes, kuri ir saņēmuši vislielāko vērtēšanas punktu kopsummu. Ja pretendentiem punktu skaits ir vienāds, pretendenti tiks aicināti uz individuālām pārrunām tiešsaistē vai klātienē Kultūras ministrijā.
26. Komisijas sekretārs apkopo un ieraksta komisijas sēdes protokolā komisijas locekļu galīgo vērtējumu par katru pretendenta pieteikumu.

27. Komisijas sekretārs, pamatojoties uz komisijas pieņemto lēmumu, katram pretendenta paziņo konkursa rezultātus 5 (piecu) darba dienu laikā pēc komisijas lēmuma pieņemšanas.

VI. Pretendenta tiesības un pienākumi

28. Pretendents, iesniedzot pieteikumu, piekrīt visiem konkursa nolikuma noteikumiem un ir atbildīgs par norādīto ziņu patiesumu.
29. Pretendents, iesniedzot pieteikumu, piekrīt, ka Kultūras ministrija kā datu pārzinis (reģistrācijas Nr.90000042963, adrese: K.Valdemāra iela 11a, Rīga, LV-1364, e-pasts: pasts@km.gov.lv) veic pretendenta pieteikumā norādīto personas datu apstrādi, lai konkursa ietvaros nodrošinātu pieteikuma izvērtēšanu un lēmuma pieņemšanu.
30. Pretendenti pēc mācību kursa pabeigšanas Kultūras ministrijā iesniedz apliecināšanas dokumenta par angļu valodas mācību kursa noteikta līmeņa pabeigšanu kopiju.”