



Rīgā
NOLIKUMS

**Patvēruma, migrācijas un integrācijas fonda 2014. – 2020.gada
plānošanas perioda atklātas projektu iesniegumu atlases
„Starpkultūru komunikācijas mācības speciālistiem” konkursa
nolikums**

I. Vispārīgie jautājumi

1. Nolikums nosaka:
 - 1.1. kārtību, kādā īsteno Kultūras ministrijas kā Patvēruma, migrācijas un integrācijas fonda 2014. – 2020.gada plānošanas perioda (turpmāk – fonds) deleģētās iestādes (turpmāk – deleģētā iestāde) kompetencē esošā fonda aktivitātes „Nacionāla līmeņa koordinācijas sistēmas izveide, lai nodrošinātu atbalstu imigrantu līdzdalībai, kas saņēmuši tiesības uzturēties Latvijas teritorijā” (turpmāk – aktivitāte) atklātu konkursu „Starpkultūru komunikācijas mācības speciālistiem” (turpmāk – atklāts konkurss);
 - 1.2. projektu iesniegumu vērtēšanas kritērijus;
 - 1.3. prasības fonda projektu iesniegumu iesniedzējiem.
2. Nolikums ir izstrādāts saskaņā ar:
 - 2.1. Ministru kabineta 2015.gada 28.jūlija noteikumiem Nr.432 „Iekšējās drošības fonda un Patvēruma, migrācijas un integrācijas fonda 2014. – 2020.gada plānošanas dokumentu izstrādes un projektu iesniegumu atlases kārtība” (turpmāk – MK noteikumi Nr.432);
 - 2.2. Ministru kabineta 2015.gada 2.decembra rīkojumu Nr.759 „Rīcības plāns personu, kurām nepieciešama starptautiskā aizsardzība, pārvietošanai un uzņemšanai Latvijā”;

- 2.3. Ministru kabineta 2011.gada 20.oktobra rīkojumu Nr.542 „Par Nacionālās identitātes, pilsoniskās sabiedrības un integrācijas politikas pamatnostādņem 2012. – 2018.gadam”;
 - 2.4. Eiropas Komisijas 2015.gada 4.decembra lēmumu Nr.C(2015)8521 apstiprināto Patvēruma, migrācijas un integrācijas fonda nacionālo programmu;
 - 2.5. Patvēruma, migrācijas un integrācijas fonda uzraudzības komitejas 2014. – 2020.gadam 2018.gada 3.maija lēmumu Nr.5 apstiprināto Deleģētās iestādes Patvēruma, migrācijas un integrācijas fonda nacionālās programmas īstenošanas plānu.
3. Aktivitātes vispārīgais mērķis ir ilgtspējīgas koordinācijas sistēmas trešo valstu pilsoņu līdzdalības atbalstam izveide un īstenošana Latvijā.
 4. Aktivitātes tiešais mērķis ir stiprināt spēju koordinēt, īstenot, uzraudzīt un novērtēt trešo valstu pilsoņu integrācijas pasākumus dažādos valsts pārvaldes un pakalpojumu sniegšanas līmeņos, kā arī stiprināt iesaistīto speciālistu zināšanas kultūras daudzveidībā un īpatnībās un starpkultūru dialoga prasmes.
 5. Atklāta konkursa mērķis ir uzlabot pakalpojumu sniegšanas kvalitāti un pieejamību šā nolikuma 6.punktā noteiktajai mērķa grupai.
 6. Aktivitātes mērķa grupa ir trešo valstu pilsoņi, kas saņēmuši tiesības uzturēties Latvijas teritorijā, un personas, kurām nepieciešama starptautiskā aizsardzība (bēgļi, personas, kurām piešķirts alternatīvais statuss, un patvēruma meklētāji) un kuri likumīgi uzturas Latvijas teritorijā (turpmāk kopā – aktivitātes mērķa grupa). Mērķa grupā neietilpst Eiropas Savienības dalībvalstu pilsoņi un Eiropas Ekonomikas zonas vai Šveices Konfederācijas pilsoņi.
 7. Atklāta konkursa mērķa grupa ir speciālisti, kas sniedz publiskā un privātā sektora pakalpojumus aktivitātes mērķa grupai (turpmāk – speciālisti).
 8. Aktivitātes īstenošanas veids ir atklāts konkurss. Atklāto konkursu deleģētā iestāde organizē par visu atklātajā konkursā pieejamo finansējumu.
 9. Atklātā konkursa ietvaros pieejamais finansējums viena projekta īstenošanai ir ne vairāk kā 200 000,00 *euro* un ne mazāk kā 30 000,00 *euro*, ko veido fonda finansējums 75% apmērā un valsts budžeta finansējums 25% apmērā.
 10. Projekta īstenošanas periods ir no grantu līguma parakstīšanas brīža līdz 2020.gada 30.jūnijam.

II. Prasības projekta iesniedzējam

11. Atklāta konkursa ietvaros projekta iesniegumu var iesniegt Latvijas Republikas tiešās vai pastarpinātās valsts pārvaldes iestāde, atvasināta publiska persona, cita valsts iestāde vai privāto tiesību juridiska persona vai starptautiskas organizācijas pārstāvniecība Latvijas Republikā, kas darbojas integrācijas jomā, kuru atbalsta fonds.
12. Atklāta konkursa ietvaros projekta iesnieguma iesniedzējs var iesniegt vienu projekta iesniegumu.
13. Projekta iesnieguma iesniedzējs projekta iesniegumu var iesniegt kopā ar vienu vai vairākiem sadarbības partneriem, ievērojot MK noteikumu Nr.432 24.punktā minētos nosacījumus. Sadarbības partneri attiecībās ar deleģēto iestādi pārstāv finansējuma saņēmējs un deleģētajai iestādei ir saistības tikai ar finansējuma saņēmēju.
14. Projekta iesnieguma iesniedzējs projekta iesniegumu var iesniegt, ja tas līdz projekta iesnieguma iesniegšanas brīdim deleģētās iestādes noteiktajā termiņā ir atmaksājis neatbilstoši veiktos izdevumus, ja projekta iesnieguma iesniedzējs ir īstenojis projektu Eiropas Trešo valstu valstspiederīgo integrācijas fonda 2007.–2013.gada plānošanas perioda programmā un Patvēruma, migrācijas un integrācijas fonda 2014.–2020.gada plānošanas periodā.
15. Projekta iesnieguma iesniedzējs nevar pretendēt uz finansējumu, ja uz to attiecināms jebkurš no Iekšējās drošības fonda un Patvēruma, migrācijas un integrācijas fonda 2014.–2020.gada plānošanas perioda vadības likuma 16.pantā noteiktajiem gadījumiem.

III. Atbalstāmās darbības un projekta ietvaros sasniedzamie rezultatīvie rādītāji

16. Atklāta konkursa ietvaros ir atbalstāmas darbības, kas nodrošina mācību kursu speciālistiem, veicinot pieredzes un labās prakses apmaiņu, sadarbību un spējas starpkultūru jomā (turpmāk – mācību kurss), tādējādi uzlabojot sniegto pakalpojumu kvalitāti aktivitātes mērķa grupai.
17. Šā nolikuma 16.punktā noteikto atbalstāmo darbību īstenošanai projekta iesnieguma iesniedzējs nodrošina:
 - 17.1. mācības starpkultūru komunikācijas jautājumos visos Latvijas reģionos, jo īpaši lielākajās pilsētās, dažādu jomu speciālistiem darbam ar aktivitātes-mērķa grupu par šādām tēmām:

- 17.1.1. kultūras un identitātes jēdzieni, to izpratnes izmaiņas, migrācijas mehānismi un vēsture;
- 17.1.2. globalizācijas ietekme uz kultūru mijiedarbību;
- 17.1.3. starptautiskās tiesības un profesionālās darbības ētika;
- 17.1.4. kultūru kompetence – stereotipi un kategorizācija, kā tie rodas;
- 17.1.5. kultūras standartu izpratne – vērtības, priekšstati un paražas;
- 17.1.6. patiesības psihosociālā konstruēšana un mediju loma sabiedrības viedokļa formēšanā;
- 17.1.7. starpkultūru komunikācija – komunikācijas un uztveres veidi, stili un atšķirības dažādās kultūrās;
- 17.1.8. neverbālās komunikācijas loma attieksmes paušanā;
- 17.2. atklāta konkursa mērķa grupas mācību vajadzību apzināšanu un mācību programmas pielāgošanu;
- 17.3. inovatīvu¹ un interaktīvu mācību metožu izmantošanu, ņemot vērā mācību kursa dalībnieku profesionālo specifiku, vērtīborientāciju, interesi un motivāciju;
- 17.4. mācību kursa programmas apjomu – ne mazāk kā 30 (trīsdesmit) stundas (60 min x 30) un ne vairāk kā 45 (četrdesmit piecas) stundas (60 min x 45);
- 17.5. mācību kursa programmas licencēšanu atbilstoši izglītības jomu regulējošo normatīvo aktu prasībām deleģētās iestādes noteiktajā termiņā (ja attiecināms);
- 17.6. aktivitātes mērķa grupas pārstāvju kā lektoru vai ekspertu iesaisti mācību kursa norisē;
- 17.7. speciālistu, kas ir apmeklējuši mācību kursu, sadarbības tīkla izveidi ar mērķi sniegt savstarpēju profesionālu atbalstu, paredzot regulāras tikšanās (ne mazāk kā viena tikšanās 3 (trīs) mēnešu periodā) pieredzes apmaiņas nodrošināšanai;
- 17.8. atbilstošu mācību kursa metodisko bāzi, tai skaitā bezmaksas mācību un izdales materiālus katram mācību kursa dalībniekam;
- 17.9. piemērotu telpu mācību kursa norisei, tai skaitā biroja tehniku, datoru u.c. – telpa piemērota ne mazāk kā 20 (divdesmit) mācību kursa dalībnieku nodarbībām, aprīkota ar datoru lektoram, projektoru, skaņas tehniku, ekrānu un pieeju internetam;
- 17.10. nodarbību vadīšanu grupās, kurās nav mazāk kā 15 (piecpadsmit) mācību kursa dalībnieki un nav vairāk kā 20 (divdesmit) mācību kursa dalībnieki;
- 17.11. mācību kursa dalībnieku apmierinātības izvērtējumu katra mācību kursa noslēgumā;
- 17.12. citus pasākumus, kas nepieciešami projekta mērķa sasniegšanai, piemēram, projekta publicitātes nodrošināšana (izņemot no projekta

¹ Inovācija – jauna ideja, tehnisks paņēmieni, pieeja, metode u.c., kas radīts, radoši izveidots, izmantojot neparastus paņēmienus, līdzekļus, un ieviests nesen, pēdējā laikā.

finansējuma apmaksātas publikācijas, sižetus un raidījumus) un mācību kursa noslēguma pasākums.

18. Plānotās projekta izmaksas ir attiecināmas, ja tās ir veiktas šā nolikuma 17.punktā minēto atbalstāmo darbību īstenošanai.
19. Plānotās projekta izmaksas ir attiecināmas, ja tās atbilst ar Iekšlietu ministrijas kā fonda atbildīgās iestādes (turpmāk – atbildīgā iestāde) 2017.gada 20.jūnija rīkojumu Nr.1-12/1487 „Par Iekšējās drošības fonda un Patvēruma, migrācijas un integrācijas fonda 2014. – 2020.gada plānošanas perioda izmaksu attiecināmības nosacījumu apstiprināšanu” apstiprinātajiem izmaksu attiecināmības nosacījumiem, kas pieejami Kultūras ministrijas tīmekļvietnē www.km.gov.lv.
20. Atklāta konkursa ietvaros sasniedzami šādi nacionālās programmas kopējie rādītāji: ne mazāk kā 500 (pieci simti) personas, kuras apguvušas mācību kursu par starpkultūru komunikāciju un trešo valstu pilsoņu uzņemšanas un integrācijas jautājumiem.

IV. Projekta iesniegumu iesniegšanas kārtība

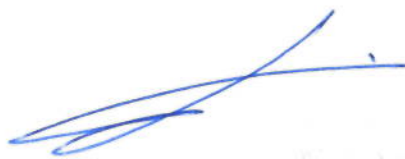
21. Projekta iesniegumu deleģētajā iestādē projekta iesnieguma iesniedzējs var iesniegt MK noteikumu Nr.432 VI nodaļas „Projekta iesnieguma sagatavošana un iesniegšana” noteiktajā kārtībā.
22. Projekta iesnieguma iesniedzējs, sagatavojot projekta iesniegumu, ievēro ar atbildīgās iestādes 2017.gada 26.jūnija rīkojumu Nr.1-12/1532 „Par Iekšējās drošības fonda un Patvēruma, migrācijas un integrācijas fonda 2014. – 2020.gada plānošanas perioda projekta iesnieguma veidlapas un metodisko norādījumu veidlapas apstiprināšanu” apstiprinātos projekta iesnieguma sagatavošanas metodiskos norādījumus, kas pieejami Kultūras ministrijas tīmekļvietnē www.km.gov.lv.
23. Lai pieteiktos finansējuma saņemšanai, projekta iesnieguma iesniedzējs deleģētajā iestādē iesniedz projekta iesniegumu, kas sastāv no:
 - 23.1. projekta iesnieguma un projekta budžeta veidlapas (1.pielikums);
 - 23.2. fonda projekta iesnieguma iesniedzēja apliecinājuma (2.pielikums);
 - 23.3. fonda projekta iesnieguma iesniedzēja sadarbības partnera apliecinājuma (ja attiecināms) (3.pielikums);
 - 23.4. mācību kursa programma (4.pielikums);
 - 23.5. šādiem papildu dokumentiem:
 - 23.5.1. projekta iesnieguma iesniedzēja apliecināta nolikuma vai statūtu kopijas;

- 23.5.2. projekta iesnieguma iesniedzēja biedru saraksta (ja attiecināms);
 - 23.5.3. projekta iesnieguma iesniedzēja pilnvaras vai tās apliecinātas kopijas, ja projekta iesniegumu vai kādus citus tam pievienotus dokumentus ir parakstījusi persona, kurai nav reģistrētas tiesības pārstāvēt projekta iesnieguma iesniedzēju;
 - 23.5.4. projekta vadībā, administrēšanā un īstenošanā iesaistīto personu dzīves gaitas apraksta (CV);
 - 23.5.5. sadarbības partnera apliecinātas sadarbības partnera reģistrācijas apliecības kopijas (ja attiecināms).
24. Deleģētā iestāde nodrošina šā nolikuma 23.1., 23.2., 23.3., 23.4.apakšpunktā minēto dokumentu ievietošanu Kultūras ministrijas tīmekļvietnē www.km.gov.lv.
25. Projekta iesnieguma iesniedzējam ir tiesības sazināties ar deleģēto iestādi, nosūtot elektroniskā pasta vēstuli deleģētajai iestādei uz elektroniskā pasta adresi: PMIF@km.gov.lv līdz projekta iesnieguma pieņemšanas beigu datumam.
26. Deleģētā iestāde 3 (trīs) darba dienu laikā pēc elektroniskā pasta vēstules saņemšanas sagatavo atbildi uz saņemto elektroniskā pasta vēstuli un to nosūta elektroniski attiecīgajam projekta iesnieguma iesniedzējam, kā arī ievieto to Kultūras ministrijas tīmekļvietnē www.km.gov.lv.
27. Projekta iesniegumu iesniedz līdz 2018.gada 25.jūnijam personīgi vai nosūta pa pastu aizlīmētā un apzīmogatā aploksnē, uz kuras norāda šādu informāciju:
- 27.1. adresātu: Kultūras ministrija, K.Valdemāra iela 11a, Rīga, LV-1364;
 - 27.2. uzrakstu „Starpkultūru komunikācijas mācības speciālistiem”;
 - 27.3. uzrakstu „Atklāts konkurss. Neatvērt pirms vērtēšanas uzsākšanas”;
 - 27.4. projekta iesnieguma iesniedzēja nosaukumu un pilnu adresi;
 - 27.5. projekta nosaukumu.
28. Ja projekta iesniegumu iesniedz elektroniska dokumenta formā, to noformē atbilstoši MK noteikumu Nr.432 34.punktā noteiktajai kārtībai un nosūta uz elektroniskā pasta adresi: pasts@km.gov.lv līdz 2018.gada 25.jūnijam plkst. 17.00.
29. Deleģētā iestāde 5 (piecu) darba dienu laikā pēc projektu iesniegumu pieņemšanas beigu datuma rakstiski paziņo projekta iesnieguma iesniedzējam projekta iesnieguma reģistrācijas numuru.

V. Projekta iesnieguma vērtēšana un lēmuma pieņemšana

30. Projektu iesniegumu vērtēšanu nodrošina deleģētās iestādes izveidota projektu iesniegumu vērtēšanas komisija (turpmāk – komisija). Komisijas sēdēs novērotāja statusā bez balsstiesībām piedalās Iekšlietu ministrijas kā fonda atbildīgās iestādes pārstāvis.
31. Komisija uzsāk projektu iesniegumu vērtēšanu pēc projektu iesniegumu pieņemšanas beigu datuma. Maksimālais lēmuma pieņemšanas termiņš par projekta iesnieguma apstiprināšanu, apstiprināšanu ar nosacījumu vai noraidīšanu ir 6 (seši) mēneši no projektu iesniegumu pieņemšanas beigu datuma.
32. Komisija atklātā konkursa ietvaros iesniegtos projektu iesniegumus vērtē atbilstoši MK noteikumu Nr.432 VII nodaļā „Atklāta konkursa ietvaros iesniegta projekta iesnieguma vērtēšana” noteiktajai kārtībai.
33. Komisija projekta iesniegumu vērtē atbilstoši atklāta konkursa projekta iesnieguma vērtēšanas kritērijiem „Atklāta projektu iesniegumu konkursa projekta iesnieguma vērtēšanas kritēriji” (5.pielikums).

Deleģētās iestādes vadītāja



D.Vilsone