

Līdzdarbības līgums Nr.2.5.-8- 18
Par atsevišķa valsts pārvaldes uzdevuma – daudzpusīgas kultūras
atspoguļošana iknedēļas interneta kultūras medijā – veikšanu

Rīgā

2018.gada 23.janvārī

Latvijas Republikas Kultūras ministrija, reģistrācijas Nr.90000042963, juridiskā adrese: K.Valdemāra iela 11a, Rīga, LV – 1364, (turpmāk – **MINISTRIJA**), kuras vārdā saskaņā ar Ministru kabineta 2003.gada 29.aprīļa noteikumiem Nr.241 „Kultūras ministrijas nolikums” rīkojas valsts sekretāra p.i. **Baiba Zakevica**, no vienas puses, un

Biedrība „Ascendum”, reģistrācijas Nr.4000817807, juridiskā adrese: Ģertrūdes iela 42-5, Rīga, LV – 1011, (turpmāk – *Pilnvarotā institūcija*), kuras vārdā saskaņā ar statūtiem rīkojas valdes locekle **Zaiga Pūce**, no otras puses, turpmāk kopā saukti **Puses**, bet katrs atsevišķi – **Puse**,

saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 49.panta pirmo daļu, Ministru kabineta 2014.gada 17.jūnija noteikumiem Nr.317 „Kārtība, kādā tiešās pārvaldes iestādes slēdz un publisko līdzdarbības līgumus, kā arī piešķir valsts budžeta finansējumu privātpersonām valsts pārvaldes uzdevumu veikšanai un uzrauga piešķirtā finansējuma izlietojumu” un Ministru kabineta 2003.gada 29.aprīļa noteikumu Nr.241 „Kultūras ministrijas nolikums” 4.1. un 4.2.punktu,

ņemot vērā Kultūrpolitikas pamatnostādņu 2014. – 2020.gadam „Radošā Latvija” (apstiprinātas ar Ministru kabineta 2014.gada 29.jūlija rīkojumu Nr.401) 5.1.nodaļas „Kultūras kapitāla saglabāšana un attīstība, sabiedrībai līdzdarbojoties kultūras procesos” 5.1.6.apakšnodaļas „Prioritātes rīcības virzienu ietvaros veicamie uzdevumi un aktivitātes” 2.rīcības virziena „Kultūras institūciju un mediju iesaiste auditorijas paplašināšanā, veicinot sabiedrības ieinteresētību un līdzdalību kultūras procesos” 2.1.uzdevuma „Sasmērēt mērķtiecīgu mediju iesaisti sabiedrības izglītošanā un informēšanā par kultūras procesiem un pasākumiem” ietvaros noteikto 2.1.1.pasākumu „Nodrošināt regulāru atbalstu plašai auditorijai paredzētam iknedēļas kultūras medijam (drukātā un elektroniskā formātā)”,

ņemot vērā **MINISTRIJAS** izsludinātā konkursa „Par atsevišķa valsts pārvaldes uzdevuma – daudzpusīgas kultūras atspoguļošana iknedēļas drukātajos un/vai interneta kultūras medijos – veikšanu” rezultātus, noslēdz šādu līdzdarbības līgumu (turpmāk – **Līgums**):

1. Līguma priekšmets

1.1. **MINISTRIJA** deleģē *Pilnvarotajai institūcijai* veikt valsts pārvaldes uzdevumu – daudzpusīgas kultūras atspoguļošana interneta kultūras medijā www.satori.lv (turpmāk – kultūras medijs) (turpmāk – **Pārvaldes uzdevums**):

1.1.1. nodrošināt daudzpusīgu Latvijas un ārvalstu kultūras aktualitāšu, norišu un procesu analītiski daudzveidīgu vērtējumu un starpnozaru diskusiju atspoguļošanu kultūras medijā latviešu valodā:

- 1.1.1.1. nodrošināt regulāru atspoguļojumu par nozīmīgākajām norisēm katrā no kultūras apakšnozarēm – mūzika, teātris, deja, literatūra un grāmatniecība, vizuālā māksla, arhitektūra, dizains, kino u.c.;
- 1.1.1.2. nodrošināt atspoguļojumu par nozīmīgām Latvijas vai ārvalstu kultūras norisēm pasaulē un starptautiska mēroga norisēm Latvijā;
- 1.1.1.3. nodrošināt starpdisciplināru tēmu apskatus – kultūra un ekonomika, kultūra un radošās industrijas, kultūra un izglītība, kultūra un zinātne, kultūra un integrācija, kultūra un reģioni, kultūra un dzīves kvalitāte, kultūras mantojums, kultūras atmiņu institūcijas, kultūras digitalizācija u.c.;
- 1.1.1.4. nodrošināt Latvijas un/vai ārvalstu jaundarbu (literatūra, vizuālā māksla, fotogrāfija u.c.) publicēšanu;
- 1.1.1.5. veidot un publicēt profesionālu diskusijas par Latvijas kultūrā aktuālām problēmām;
- 1.1.2. nodrošināt profesionālu kultūras medijā veidotās informācijas radīšanu un regulāru periodisku publicēšanu;
 - 1.1.2.1. nodrošināt daudzveidīgu kultūras atspoguļošanu un regulāru kultūras materiālu publicēšanu interneta vidē;
 - 1.1.2.2. nodrošināt profesionālu kultūras žurnālistu un ārštata autoru iesaisti kultūras atspoguļošanai;
 - 1.1.2.3. nodrošināt informācijas regulāru aktualizēšanu un pieejamību interneta vidē;
 - 1.1.2.4. nodrošināt sagatavotās informācijas saglabāšanu, arhivēšanu un pieejamību lietotājiem.
- 1.2. Pārvaldes uzdevuma veikšanas laiks ir 2018., 2019. un 2020.gads.
- 1.3. Pārvaldes uzdevuma veikšanas vieta ir Latvija.

2. Valsts pārvaldes uzdevumu izpildes kārtība un sasniedzamie rezultāti

- 2.1. *Pilnvarotā institūcija* apņemas nodrošināt daudzpusīgu Latvijas (galvaspilsēta un reģioni) un ārvalstu kultūras aktualitāšu, norišu un procesu analītiski daudzveidīgu vērtējumu un starpnozaru diskusiju atspoguļošanu kultūras medijā latviešu valodā:
 - 2.1.1. vidēji mēnesī nodrošināt vismaz 8 (astoņas) recenzijas (vismaz 96 (deviņdesmit sešas) recenzijas gadā) par nozīmīgākajām norisēm Latvijā kultūras apakšnozarēs, tostarp bērnu un jauniešu auditorijai – mūzika, teātris, deja, literatūra un grāmatniecība, vizuālā māksla, arhitektūra, dizains, kino u.c.;
 - 2.1.2. vidēji mēnesī nodrošināt vismaz 1 (vienu) publikāciju (vismaz 12 (divpadsmit) publikācijas gadā) par nozīmīgām Latvijas vai ārvalstu kultūras norisēm pasaulē un/vai starptautiska mēroga norisēm Latvijā;
 - 2.1.3. vidēji mēnesī nodrošināt vismaz 1 (vienu) interviju (vismaz 12 (divpadsmit) intervijas gadā) ar Latvijas vai ārvalstu kultūras personībām;
 - 2.1.4. vidēji mēnesī nodrošināt vismaz 1 (vienu) problēmrakstu (vismaz 12 (divpadsmit) problēmraksti gadā), kas skar starpdisciplināras tēmas –

kultūra un ekonomika, kultūra un radošās industrijas, kultūra un izglītība, kultūra un zinātne, kultūra un integrācija, kultūra un reģioni, kultūra un dzīves kvalitāte, kultūras mantojums, kultūras atmiņu institūcijas, kultūras digitalizācija u.c.;

- 2.1.5. vidēji mēnesī nodrošināt vismaz 2 (divu) autoru jaundarbu (literatūra, vizuālā māksla, fotogrāfija u.c.) (vismaz 24 (divdesmit četrus) autoru jaundarbu gadā) publicēšanu;
 - 2.1.6. vidēji mēnesī publicēt vismaz 1 (vienu) profesionālu diskusiju (vismaz 12 (divpadsmit) profesionālu diskusijas gadā) par Latvijas kultūrā aktuālām problēmām.
- 2.2. *Pilnvarotā institūcija* apņemas nodrošināt profesionālu kultūras medijā veidotās informācijas radīšanu un regulāru periodisku publicēšanu:
 - 2.2.1. nodrošināt daudzveidīgu un regulāri aktualizētu kultūras atspoguļošanu un kultūras materiālu publicēšanu interneta vidē;
 - 2.2.2. nodrošināt profesionālu kultūras žurnālistu iesaisti un vismaz 4 (četrus) ārštata autoru mēnesī iesaisti kultūras atspoguļošanai;
 - 2.2.3. nodrošināt vismaz 20 000 (divdesmit tūkstošus) unikālo apmeklētāju mēnesī;
 - 2.2.4. nodrošināt kultūras medija veidotās informācijas saglabāšanu, arhivēšanu un pieejamību lietotājiem tīmekļvietnē www.satori.lv.
 - 2.3. *Pilnvarotā institūcija* apņemas iekļaut visos ar finansējuma mērķi saistītajos iespieddarbos un reklāmās MINISTRIJAS logotipu atbilstoši tā izmantošanas noteikumiem, kā arī iekļaut visos paziņojumos un publiskajās runās norādi par MINISTRIJAS atbalstu.
 - 2.4. Pārvaldes uzdevuma veikšanas izmaksas tiek segtas no MINISTRIJAS piešķirtajiem valsts budžeta līdzekļiem atbilstoši šā Līguma noteikumiem. *Pilnvarotā institūcija* šajā Līgumā noteikto papildu rezultātīvo rādītāju sasniegšanai var piesaistīt līdzekļus no citiem finanšu avotiem: sadarbības partneriem, ārvalstu fondiem un starptautiskām kultūras organizācijām.

3. Savstarpējo norēķinu kārtība

- 3.1. MINISTRIJA, pamatojoties uz likumu „Par valsts budžetu 2018.gadam”, valsts budžeta apakšprogrammas 19.07.00 „Mākslas un literatūra” finanšu līdzekļu sadales komisijas 2018.gada 2.janvāra sēdes protokolu Nr.1 un kultūras ministres 2018.gada 2.janvārī apstiprināto tāmi, un konkursa komisijas 2017.gada 19.decembra lēmumu, piešķir *Pilnvarotajai institūcijai* finansējumu **14 216 euro** (četrpadsmit tūkstoši divi simti sešpadsmit euro, 00 centi) apmērā saskaņā ar šim Līgumam pievienoto Pārvaldes uzdevuma īstenošanai nepieciešamo izdevumu tāmi (Līguma pielikums Nr.1) šā Līguma 1.1.punktā norādītā Pārvaldes uzdevuma īstenošanai un šā Līguma 2.punktā noteikto rezultātu sasniegšanai 2018.gadā.
- 3.2. MINISTRIJA finansējumu Pārvaldes uzdevuma īstenošanai 2018.gadam pārskaita uz *Pilnvarotās institūcijas* atvērto kontu Valsts kasē 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Līguma abpusējas parakstīšanas.

- 3.3. Puses likumā par valsts budžetu 2019. un 2020.gadam Pārvaldes uzdevuma īstenošanai pieejamā finansējuma ietvaros apņemas noslēgt atsevišķus finansēšanas līgumus par 2019. un 2020.gadā sasniedzamo rezultatīvo rādītāju apjomu un finansējumu.
- 3.4. Ja, izlietojot šā Līguma 3.1.punktā norādīto finansējumu, *Pilnvarotajai institūcijai* nepieciešamas izmaiņas šim Līgumam pievienotajā Pārvaldes uzdevuma īstenošanai nepieciešamo izdevumu tāmē (Līguma pielikums Nr.1) pa izdevumu pozīcijām vairāk kā 10 % no attiecīgajā tāmes izdevumu pozīcijās norādītā, *Pilnvarotajai institūcijai* izmaiņas ir rakstiski jāsaskaņo ar MINISTRIJU, veicot attiecīgus grozījumus Līgumā.
- 3.5. *Pilnvarotā institūcija* ne vairāk kā 15 % no Pārvaldes uzdevuma īstenošanai piešķirtā finansējuma drīkst izlietot Pārvaldes uzdevuma īstenošanai nepieciešamo administratīvo izmaksu segšanai.
- 3.6. Ja tiek izdarīti grozījumi likumā par valsts budžetu kārtējam gadam vai citos normatīvajos aktos, kas ietekmē *Pilnvarotās institūcijas* darbību vai finansēšanas kārtību un Līguma izpildi, mēneša laikā pēc attiecīgā normatīvā akta spēkā stāšanās tiek izdarīti grozījumi Līgumā.

4. Pārskatu sniegšanas un darbības kontroles kārtība

- 4.1. *Pilnvarotajai institūcijai* deleģētā Pārvaldes uzdevuma izpildi pārrauga, sasniegtos rezultātīvos rādītājus izvērtē un piešķirtā valsts finansējuma izlietojumu kontrolē MINISTRIJA.
- 4.2. MINISTRIJAI ir tiesības pieprasīt no *Pilnvarotās institūcijas* grāmatvedības dokumentus un citu darījumu dokumentāciju, kas saistīta ar Pārvaldes uzdevuma izpildi. *Pilnvarotās institūcijas* pienākums ir nodrošināt, lai nepieciešamā dokumentācija būtu sakārtota un pieejama MINISTRIJAI, kā arī sniegt nepieciešamo informāciju par Pārvaldes uzdevuma izpildi.
- 4.3. *Pilnvarotā institūcija* ne vēlāk kā līdz katra gada 15.janvārim iesniedz MINISTRIJĀ pārskatu par Pārvaldes uzdevuma izpildi un piešķirtā valsts finansējuma izlietojumu. Pārskats sagatavojams saskaņā ar šā Līguma pielikumā pievienoto atskaides veidlapu (Līguma pielikums Nr.2), kurai pievienojamas darījumu apliecināšanu dokumentu kopijas, tai skaitā Valsts kases konta izdrukas.
- 4.4. Pārvaldes uzdevuma veikšanai nepieciešamie izdevumi tiek veikti tikai no *Pilnvarotās institūcijas* atvērtā konta Valsts kasē. Ja Pārvaldes uzdevuma veikšanai nepieciešams veikt izdevumus no komercbankas konta, *Pilnvarotā institūcija* šādus izdevumus pirms to veikšanas saskaņo ar MINISTRIJU.

5. Pušu atbildība

- 5.1. *Pilnvarotā institūcija* apņemas izlietot piešķirto finansējumu tikai Pārvaldes uzdevuma veikšanai. *Pilnvarotā institūcija* ir atbildīga par Latvijas Republikas saistošo normatīvo aktu ievērošanu, izlietojot piešķirto finansējumu.
- 5.2. *Pilnvarotā institūcija* apņemas finansējuma apguvē ievērot politisko neitralitāti un neizmantot piešķirto finansējumu kāda politiskā spēka tēla veidošanai.
- 5.3. *Pilnvarotā institūcija* ir atbildīga par darbiem, ko *Pilnvarotās institūcijas* vietā veikušas trešās personas.
- 5.4. Puses ir atbildīgas par šā Līguma noteikumu pārkāpšanu un nodarītajiem zaudējumiem otrai Pusei vai trešajai personai likumā noteiktajā kārtībā.
- 5.5. *Pilnvarotajai institūcijai* ir pienākums pēc MINISTRIJAS pieprasījuma atmaksāt neatbilstoši Līguma noteikumiem izlietoto finansējumu.

6. Nepārvarama vara

- 6.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par šā Līguma noteikumu daļēju vai pilnīgu neizpildi gadījumā, ja iestājas nepārvaramas varas apstākļi, kas sevī ietver, bet neaprobežojas ar dabas katastrofām, kariem, streikiem, epidēmijām, diversijām un terora aktiem, valsts varas un pārvaldes iestāžu izdotiem normatīvajiem dokumentiem, citiem gadījumiem, kuri pēc starptautiskiem standartiem tiek kvalificēti kā *force majeure* apstākļi un kuru dēļ šis Līgums pilnībā vai daļēji nav izpildāms.
- 6.2. Pusei, kuras saistību izpildi kavē šā Līguma 6.1.punktā norādītie apstākļi, ir pienākums 5 (piecu) dienu laikā rakstiski informēt otru Pusi. Par turpmāku Līguma izpildi Puses rakstveidā vienojas atsevišķi.

7. Līguma spēkā stāšanās kārtība, grozīšana un izbeigšana

- 7.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas dienu un ir spēkā līdz 2020.gada 31.decembrim vai līgumsaistību pilnīgai izpildei.
- 7.2. Līgums var tikt grozīts vai papildināts, Pusēm par to savstarpēji rakstiski vienojoties. Visi Līguma grozījumi vai papildinājumi kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu no to abpusējas parakstīšanas brīža.
- 7.3. Pusēm savstarpēji rakstveidā vienojoties, Līgums var tikt izbeigts pirms tā darbības termiņa beigām.
- 7.4. Katra no Pusēm ir tiesīga izbeigt Līgumu, brīdinot otru Pusi vismaz vienu kalendāro mēnesi iepriekš.
- 7.5. MINISTRIJA ir tiesīga izbeigt Līgumu nekavējoties vai uz laiku apturēt tā darbību, brīdinot otru Pusi rakstveidā, ja:

- 7.5.1. *Pilnvaroto institūciju* sadalot vai pievienojot citai institūcijai, vai notiekot būtiskām izmaiņām tās vadībā, tiek vai var tikt aizskartas, ierobežotas vai pasliktinātas MINISTRIJAS intereses vai stāvoklis;
- 7.5.2. *Pilnvarotā institūcija* veic darbības, kas kaitē vai var kaitēt nākotnē MINISTRIJAS tēlam vai darbībai;
- 7.5.3. *Pilnvarotā institūcija* pārkāpj citus šā Līguma noteikumus vai normatīvos aktus;
- 7.5.4. normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā *Pilnvarotā institūcija* ir atzīta par maksātnespējīgu;
- 7.5.5. šā Līguma noteikumi zaudē spēku atbilstoši normatīvajiem aktiem.
- 7.6. *Pilnvarotā institūcija* ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Līguma izbeigšanas:
- 7.6.1. atmaksā valsts budžetā neizlietos finanšu līdzekļus;
- 7.6.2. nodod visu ar Pārvaldes uzdevuma veikšanu saistīto izstrādāto dokumentāciju un informāciju MINISTRIJAI;
- 7.6.3. iesniedz MINISTRIJAI Līguma izpildes pārskatu.

8. Citi noteikumi

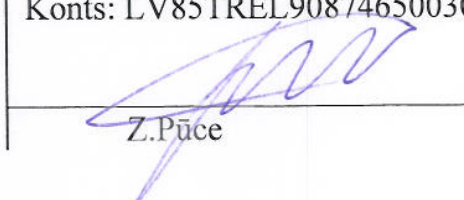
- 8.1. Pušu attiecības, kas nav atrunātas šajā Līgumā, tiek regulētas saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 8.2. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss, amatpersonu paraksta tiesības, īpašnieki, valdes priekšsēdētāji vai vadītāji, vai kādi Līgumā minētie Pušu rekvizīti, telefona numuri, e-pasta adreses u.c., tad tā par to ne vēlāk kā 3 (trīs) dienu laikā paziņo rakstiski otrai Pusei.
- 8.3. Visus strīdus un domstarpības, kas varētu rasties, izpildot Pārvaldes uzdevumu, Puses risina sarunu ceļā. Ja Puses nevar vienoties, strīdu izskata Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 8.4. Līgums ar 2 (diviem) pielikumiem sastādīts 2 (divos) eksemplāros latviešu valodā, katrs uz 9 (deviņām) lapām, pa 1 (vienam) eksemplāram katrai Pusei. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

9. Pušu juridiskās adreses un rekvizīti

Latvijas Republikas Kultūras ministrija
 K.Valdemāra iela 11a, Rīga, LV-1364
 Reģ. Nr. 90000042963
 Valsts kase
 Kods: TRELLV22
 Konts: LV17TREL2220511045000


 B.Zakevica

Biedrība „Ascendum”
 Ģertrūdes iela 42-5, Rīga, LV-1011
 Reģ. Nr. 40008178072
 Valsts kase
 Kods: TRELLV22
 Konts: LV85TREL908746500300B


 Z.Pūce

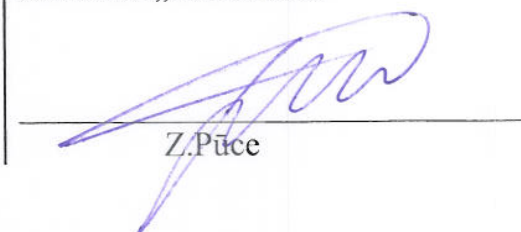
**Biedrības „Ascendum” valsts pārvaldes uzdevuma
īstenošanai nepieciešamo izdevumu tāme
2018.gadam**

Nr.	Pozīcijas nosaukums	Vienība	Vienību skaits	Vienības vidējās izmaksas (euro)	Kopējās izmaksas (euro)
1.	Finansējums valsts pārvaldes uzdevuma īstenošanas ietvaros plānotajiem pasākumiem				12 206,00
1.1.	Problēmrakstu veidošanas izmaksas (t.sk. iedzīvotāju ienākuma nodoklis un darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas par izmaksātājām autoratlīdzībām)	skaitis	12	126,50	1 518,00
1.2.	Jaundarbu publicēšanas izmaksas (t.sk. iedzīvotāju ienākuma nodoklis un darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas par izmaksātājām autoratlīdzībām)	skaitis	12	69,58	835,00
1.3.	Redaktora atalgojums par medija satura veidošanu un rediģēšanu (t.sk. iedzīvotāju ienākuma nodoklis un darba devēja, darba ņēmēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas un uzņēmuma riska valsts nodeva)	mēnesis	7	1 133,29	7 933,00
1.4.	Tekstu korektūras pakalpojumi	pakalpojums	12	160,00	1 920,00
2.	Valsts pārvaldes uzdevuma īstenošanai nepieciešamās administratīvās izmaksas				2 010,00
2.1.	Komunikāciju pakalpojumi	skaitis	12	115,00	1 380,00
2.2.	Telpu uzturēšanas izmaksas	mēnesis	5	126,00	630,00
Kopējā summa (euro)					14 216,00

Latvijas Republikas Kultūras ministrija


B.Zakevica

Biedrība „Ascendum”


Z.Pūce

Sastādīts 2 (divos) eksemplāros
no kuriem viens eksemplārs glabājas pie finansējuma saņēmēja, otrs Kultūras ministrijā

Saskaņā ar LĪDZDARBĪBAS LĪGUMU Nr.	
------------------------------------	--

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----

[illegible]

iesniedz atskaiti par līguma izpildi	no	Datums	Mēnesis	Gads	līdz	Datums	Mēnesis	Gads

Nr.p.k.	Rezultatīvais rādītājs	Plānotais skaits	Izpildītais skaits	Pamatojums rezultatīvo rādītāju sasniegšanai, nesasniegšanai vai pārsniegšanai	Pievienotie dokumenti vai norāde uz interneta mājas lapām, kas apliecina rezultatīvo rādītāju sasniegšanu

Kultūras ministrijas piešķirtais valsts budžeta finansējums	euro	ir izlietots sekojoši:
---	------	------------------------

[illegible]

Pavisam kopā:	<i>euro</i> ()
	Summa vārdiem

Apstiprinu, ka Kultūras ministrijas piešķirtais valsts budžeta finansējums izlietots atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un līgumā paredzētajiem mērķiem, kā arī finanšu dokumentācija tiks saglabāta 5 (piecus) gadus no šīs atskaites iesniegšanas Kultūras ministrijā.

(finansējuma saņēmēja vadītāja paraksts)	(vārds, uzvārds)

(finansējuma saņēmēja galvenā grāmatveža paraksts)	(vārds, uzvārds)

Datums	Mēnesis	Gads

Vieta	Z.V.