



Kultūras ministrija

K. Valdemāra iela 11a, Rīga, LV - 1364, tālr. 27874062, e-pasts pasts@km.gov.lv, www.km.gov.lv

NOLIKUMS

Rīgā

11.04.2025.

Nr.4.3.2-23-3



Līdzfinansē
Eiropas Savienība



Nacionālais
attīstības plāns

Patvēruma, migrācijas un integrācijas fonda 2021.-2027.gada plānošanas perioda aktivitātes „13.3.Trešo valstu pilsoņu integrācijas pasākumi, kas veicina mērķa grupas iekļaušanos sabiedrībā” atklātas projektu iesniegumu atlases „Aktivitātes, kas nodrošina inovatīvu pieeju integrācijas procesu veicināšanai” konkursa nolikums

Izdots saskaņā ar Ministru kabineta 2022.gada 18.oktobra noteikumu Nr.651 „Iekšējās drošības fonda un Patvēruma, migrācijas un integrācijas fonda un Finansiāla atbalsta instrumenta robežu pārvaldībai un vīzu politikai 2021.-2027.gada plānošanas perioda īstenošanas vadības kārtība” 15.punktu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Nolikums nosaka:

- 1.1. kārtību, kādā Kultūras ministrijas kā Patvēruma, migrācijas un integrācijas fonda 2021.-2027.gada plānošanas perioda (turpmāk – fonds) deleģētā iestāde (turpmāk – deleģētā iestāde) īsteno fonda aktivitātes „13.3.Trešo valstu pilsoņu integrācijas pasākumi, kas veicina mērķa grupas iekļaušanos sabiedrībā” (turpmāk – aktivitāte) atklātas projektu iesniegumu atlases „Aktivitātes, kas nodrošina inovatīvu pieeju integrācijas procesu veicināšanai” (turpmāk – atklāta atlase) konkursu;
- 1.2. projektu iesniegumu vērtēšanas kritērijus;

- 1.3. prasības fonda projektu iesniegumu iesniedzējiem un sadarbības partneriem;
 - 1.4. atbalstāmās darbības un projekta ietvaros sasniedzamos rādītājus;
 - 1.5. izmaksu nosacījumus;
 - 1.6. projektu iesniegumu iesniegšanas kārtību;
 - 1.7. projektu iesniegumu vērtēšanas un lēmumu pieņemšanas kārtību.
2. Nolikums ir izstrādāts saskaņā ar:
- 2.1. Eiropas Parlamenta un Padomes 2021.gada 24.jūnija regulu Nr.2021/1060, ar ko paredz kopīgus noteikumus par Eiropas Reģionālās attīstības fondu, Eiropas Sociālo fondu Plus, Kohēzijas fondu, Taisnīgas pārkārtošanās fondu un Eiropas Jūrlietu, zvejniecības un akvakultūras fondu un finanšu noteikumus attiecībā uz tiem un uz Patvēruma, migrācijas un integrācijas fondu, Iekšējās drošības fondu un Finansiāla atbalsta instrumentu robežu pārvaldībai un vīzu politikai (turpmāk – regula Nr.2021/1060);
 - 2.2. Eiropas Parlamenta un Padomes 2021.gada 7.jūlija regulu Nr.2021/1147, ar ko izveido Patvēruma, migrācijas un integrācijas fondu;
 - 2.3. Iekšējās drošības fonda, Patvēruma, migrācijas un integrācijas fonda un Finansiāla atbalsta instrumenta robežu pārvaldībai un vīzu politikai 2021.-2027.gada plānošanas perioda vadības likumu (turpmāk – vadības likums);
 - 2.4. Ministru kabineta 2022.gada 18.oktobra noteikumiem Nr.651 „Iekšējās drošības fonda, Patvēruma, migrācijas un integrācijas fonda un Finansiāla atbalsta instrumenta robežu pārvaldībai un vīzu politikai 2021.-2027.gada plānošanas perioda īstenošanas vadības kārtība” (turpmāk – noteikumi Nr.651);
 - 2.5. Latvijas Nacionālā attīstības plāna 2021.-2027.gadam (apstiprināts Saeimas 2020.gada 2.jūlija sēdē) prioritātes „Vienota, droša un atvērta sabiedrība” rīcības virzienu „Saliedētība”;
 - 2.6. Ministru kabineta 2021.gada 5.februāra rīkojumu Nr.72 „Par Saliedētas un pilsoniski aktīvas sabiedrības attīstības pamatnostādņem 2021.-2027.gadam”;
 - 2.7. Patvēruma, migrācijas un integrācijas fonda 2021.-2027.gada plānošanas perioda nacionālo programmu, kas apstiprināta ar Eiropas Komisijas 2022.gada 27.oktobra lēmumu Nr.C(2022) 7603 (turpmāk – nacionālā programma);
 - 2.8. Patvēruma, migrācijas un integrācijas fonda 2021.-2027.gada plānošanas perioda uzraudzības komitejas 2023.gada 27.aprīļa lēmumu Nr.5 apstiprināto deleģētās iestādes Patvēruma, migrācijas un integrācijas fonda nacionālās programmas īstenošanas plānu;
 - 2.9. Labklājības ministrijas metodisko materiālu „Vadlīnijas horizontālā principa „Vienlīdzība, iekļaušana, nediskriminācija un pamattiesību ievērošana” īstenošanai un uzraudzībai (IDF, IRPVP, PMIF) 2021-2027”

<https://www.lm.gov.lv/lv/vadlinijas-horizontala-principa-vienlidziba-ieklausana-nediskriminacija-un-pamattiesibu-ieverosana-istenosana-un-uzraudzibai-idf-irvpv-pmif-2021-2027>);

- 2.10. Finanšu ministrijas 2022.gada 28.novembra vadlīnijām „ES fondu 2021.-2027.gada un Atveseļošanas fonda komunikācijas un dizaina vadlīnijas”.
3. Aktivitātes mērķis ir kultūras un mākslas institūciju un organizāciju radošajā potenciālā balstīta iekļaujošas līdzdalības risinājuma izveide sadarbības un dialoga veicināšanai starp trešo valstu pilsoņiem un uzņemošo sabiedrību, tādējādi stiprinot mērķa grupas piederības sajūtu vietējai kopienai un saliedētas sabiedrības veidošanos.
4. Aktivitātes prioritārā mērķa grupa ir trešo valstu pilsoņi, kas saņēmuši tiesības uzturēties Latvijas teritorijā, un personas, kurām nepieciešama starptautiskā aizsardzība (bēgļi, personas, kurām piešķirts alternatīvais statuss un patvēruma meklētāji) un kuri likumīgi uzturas Latvijas teritorijā (turpmāk kopā – mērķa grupa) un ieradušies Latvijā pēdējo piecu gadu laikā. Mērķa grupā neietilpst Eiropas Savienības dalībvalstu pilsoņi un Eiropas Ekonomikas zonas vai Šveices Konfederācijas pilsoņi.
5. Aktivitātes ietvaros par tiešās mērķa grupas segmentiem atbilstoši tiesiskajam statusam tiek uzskatīti:
 - 5.1. trešo valstu pilsoņi, kas saņēmuši tiesības uzturēties Latvijas teritorijā;
 - 5.2. personas, kurām nepieciešama starptautiskā aizsardzība, un kurām ir pieņemts galīgais lēmums par bēgļa vai alternatīvā statusa pieņemšanu;
 - 5.3. patvēruma meklētāji.
6. Organizējot šā nolikuma 19.punktā noteiktās atbalstāmās darbības, kā netiešā mērķa grupa var tikt iesaistīti arī valodas nesēji un trešo valstu pilsoņu tuvākie radnieki, ciktāl tas nepieciešams efektīvai šādu pasākumu īstenošanai, tādējādi sekmējot ģimenes vienotību.
7. Aktivitātes īstenošanas veids ir atklātas atlases konkurss.
8. Atklātas atlases konkursam pieejamais kopējais finansējums ir ne vairāk kā 751 580 *euro*, ko veido fonda finansējums 75% apmērā un valsts budžeta finansējums 25% apmērā.
9. Atklātas atlases konkursa ietvaros pieejamais finansējums viena projekta īstenošanai ir ne vairāk kā 100 000 *euro* un ne mazāk kā 50 000 *euro*, ko veido fonda finansējums 75% apmērā un valsts budžeta finansējums 25% apmērā.

10. Projekta īstenošanas periods ir no projekta līguma abpusējas parakstīšanas brīža līdz 2028.gada 31.augustam.

II. Prasības projekta iesniedzējam un sadarbības partnerim

11. Projekta iesnieguma iesniedzējs un sadarbības partneris ir Latvijas Republikas tiešās vai pastarpinātās valsts pārvaldes iestāde, atvasināta publiska persona, cita valsts iestāde, privāto tiesību juridiskā persona, personu apvienība vai starptautiskas organizācijas pārstāvniecība Latvijas Republikā.
12. Projekta iesniedzējs vai kāds no sadarbības partneriem ir kultūras institūcija vai kultūras organizācija. Projekta iesniedzējs vai sadarbības partneris šā nolikuma izpratnē ir kultūras institūcija vai kultūras organizācija, ka izpilda vienu no šādiem nosacījumiem:
 - 12.1. atbilstoši savas darbības pamatmērķim veic vienu vai vairākas Kultūras institūciju likuma 2.panta otrajā daļā noteiktās funkcijas;
 - 12.2. darbības joma ir „kultūra un māksla” atbilstoši Ministru kabineta 2024.gada 25.jūnija noteikumu Nr.398 „Biedrību un nodibinājumu klasificēšanas noteikumi” pielikumā noteiktajam darbības jomas aprakstam.
13. Projekta iesniedzējs vai sadarbības partneris, kas ir personu apvienība, iesniedzot projekta iesniegumu, iesniedz arī dalībnieku parakstītu dokumentu (apliecinājumu vai vienošanos), kas apliecina katra personu apvienības dalībnieka uzņemtās konkrētās saistības attiecībā uz projekta īstenošanu un piedalīšanos līguma izpildē un atbildības sadalījumu.
14. Projekta iesniedzējam vai kādam no sadarbības partneriem ir pieredze vismaz viena iekļaujoša līdzdalības pasākumu īstenošanā vai iekļaujoša satura radīšanā. Par papildu priekšrocību uzskatāma pieredze darbā ar fonda mērķa grupu un iekļaujošu kultūras un mākslas līdzdalības pasākumu īstenošanā vai iekļaujoša kultūras un mākslas satura radīšanā.
15. Projekta iesnieguma iesniedzējs projekta iesniegumu var iesniegt, ja tas līdz projekta iesnieguma iesniegšanas brīdim deleģētās iestādes noteiktajā termiņā ir atmaksājis neatbilstoši veiktos izdevumus, ja projekta iesnieguma iesniedzējs ir īstenojis projektu Patvēruma, migrācijas un integrācijas fonda 2014.-2020.gada plānošanas periodā.
16. Projekta iesnieguma iesniedzējs nevar pretendēt uz finansējumu, ja uz to attiecināms jebkurš no vadības likuma 15.pantā noteiktajiem noraidīšanas nosacījumiem.

17. Sadarbības partneri attiecībās ar deleģēto iestādi pārstāv finansējuma saņēmējs un deleģētajai iestādei ir saistības tikai ar finansējuma saņēmēju.
18. Sadarbības partneris, ja projekta iesniedzēja projekta iesniegums tiek apstiprināts, iesaistās projekta īstenošanā ar tā valdījumā vai īpašumā esošu mantu, intelektuālo īpašumu, finansējumu vai cilvēkresursiem. Šādu ieguldījumu rezultātā projekta iesniedzējam ar sadarbības partneri nevar rasties tādas tiesiskās attiecības, no kurām izrietētu, ka šis darījums atbilst publiska iepirkuma līguma pazīmēm atbilstoši Publisko iepirkumu likumam vai Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likumam vai ka darījumam jāpiemēro normatīvie akti par iepirkuma procedūru un tās piemērošanas kārtību pasūtītāja finansētiem projektiem.

III. Atbalstāmās darbības un projekta ietvaros sasniedzamie rādītāji

19. Atklātas atlases konkursa ietvaros atbalstāmās darbības ir:
 - 19.1. mērķa grupas vajadzībām pielāgotu un iekļaujošu kultūras un mākslas pasākumu īstenošana ar trešo valstu pilsoņu un uzņemošās sabiedrības iesaisti;
 - 19.2. trešo valstu pilsoņu un uzņemošās sabiedrības iesaiste trešo valstu pilsoņiem pielāgota iekļaujoša līdzdalības risinājuma izveides procesā sadarbības un dialoga veicināšanai starp trešo valstu pilsoņiem un uzņemošo sabiedrību;
 - 19.3. projekta vadības nodrošināšana.
20. Šā nolikuma 19.punktā noteikto atbalstāmo darbību īstenošanai projekta iesniedzējs nodrošina:
 - 20.1. pielāgotus komunikācijas pasākumus un darba metodes mērķa grupas un uzņemošās sabiedrības iesaistei;
 - 20.2. mērķa grupas daudzveidības un vajadzību apzināšanu, ievērojot kultūras, vecuma un citas atšķirības;
 - 20.3. mērķa grupas iepazīstināšanu ar vietējās kopienas dzīves vidi, pilsoniskās līdzdalības veidiem, sadzīvi un brīvā laika pavadīšanas iespējām, tādējādi paplašinot mērķa grupas kontaktu tīklu ar uzņemošo sabiedrību un veicinot savstarpējo cieņu un izpratni;
 - 20.4. Iekļaujošu kultūras un mākslas pasākumu (gan esošu, gan jaunu kultūras un mākslas pasākumu) attīstību, izveidi un īstenošanu, ievērojot, ka:
 - 20.4.1. tiek īstenota starpdisciplināra sadarbība kultūras un mākslas pasākuma veidošanā, lai nodrošinātu kultūras un mākslas pasākuma satura iekļaujošo mērķi (piemēram, paredzot piesaistīt dažādu jomu projekta partnerus vai ekspertus, tādus

- kā komunikāciju speciālistus, vides ekspertus, mākslas terapeitus, piekļūstamības ekspertus u.c.);
- 20.4.2. tiek īstenota iekļaujošu tautas mākslas vai profesionālās mākslas metožu un izteiksmes līdzekļu (laikmetīgu vai tradicionālu) izmantošana, veidojot izpratni par kultūras un mākslas vērtībām un kontekstiem;
- 20.4.3. iekļaujoša līdzdalības risinājuma izveide tiek īstenota, sadarbojoties mērķa grupas un uzņemošās sabiedrības dalībniekiem kopradē uz līdzvērtīgas sadarbības pamatiem;
- 20.4.4. īstenojot iekļaujošo kultūras un mākslas pasākumu, tā rezultāti ir pieejami plašākai sabiedrībai (ja attiecināms).
- 20.5. vietējās kopienas kultūras, mākslas un atmiņas institūciju lomas stiprināšanu trešo valstu pilsoņu iekļaušanas veicināšanai, piemēram, veidojot ilgtspējīgus paradumus kultūras un mākslas institūciju apmeklējumam un to resursu izmantošanai dzīves kvalitātes uzlabošanā, tai skaitā kultūras, mākslas un atmiņas institūcijas attīstot par kopienas vietām, kur uzturēties, satikties, diskutēt un radoši kopdarboties;
- 20.6. informācijas par projekta norisi sagatavošanu latviešu valodā un vismaz divās svešvalodās, atbilstoši statistiski reģistrēto lielāko trešo valstu pilsoņu grupām un tajās lietotajām valodām, vai viņu vidū izplatītākajās starpniekvalodās un tās nosūtīšanu ievietošanai tīmekļvietnē www.livelatvia.lv, kā arī publicēšanu sociālajos tīklos, vienlaikus, ja nepieciešams, citu materiālu par projekta īstenošanu sagatavošanu;
- 20.7. tehnisko aprīkojumu, ja tas ir nepieciešams projekta administrēšanai un pasākumu kvalitatīvai norisei, norādot atbilstošu pamatojumu;
- 20.8. tulka klātbūtni, ja nepieciešams, pasākumu laikā kvalitatīvai saziņai, ja saziņā ar dalībniekiem nav iespējams izmantot starpniekvalodas (piemēram, angļu vai krievu valodu), sadarbībā ar Sabiedrības integrācijas fondu, kas īsteno fonda finansētu projektu Nr.PMIF/13.1./2022/1/01 „Vienas pieturas aģentūra”;
- 20.9. projekta vadītāju ar augstāko izglītību un vismaz viena gada pieredzi projektu vadībā;
- 20.10. kafijas pauzes, ja pasākums ilgst divas stundas vai ilgāk, ja nepieciešams;
- 20.11. citus pasākumus, kas nepieciešami projekta mērķa sasniegšanai.
21. Projekta iesnieguma iesniedzējs projektā paredz projekta publicitātes pasākumus atbilstoši regulas Nr.2021/1060 47. un 50.pantā, un IX pielikumā noteiktajām prasībām un Finanšu ministrijas 2022.gada 28.novembra vadlīniju „ES fondu 2021.-2027.gada un Atveseļošanas fonda komunikācijas un dizaina vadlīnijas” prasībām.
22. Projekta iesniedzējs nodrošina vismaz šādas publicitātes aktivitātes:

- 22.1. 10 darba dienu laikā no projekta līguma parakstīšanas dienas publicē aprakstu par projektu projekta iesniedzēja tīmekļvietnē, kā arī partneru tīmekļvietnēs (ja projektā ir paredzēti partneri). Aprakstā par projektu jāiekļauj informācija gan par projekta mērķiem, gan par sagaidāmajiem rezultātiem un plānoto sabiedrības ieguvumu no īstenotā projekta, gan arī jānorāda kopējais saņemtā finansējuma apjoms, tai skaitā Eiropas Savienības un nacionālā finansējuma apjoms. Tīmekļvietnē virs projekta apraksta jāizvieto krāsaini vizuālās identitātes elementi – Eiropas Savienības logo „Līdzfinansē Eiropas Savienība” (vertikālo pamata (ar dzeltenajām zvaigznēm)) un logo „Nacionālais attīstības plāns 2027”;
- 22.2. 10 darba dienu laikā no projekta līguma parakstīšanas dienas izplata preses relīzi medijiem par uzsākto projektu, tostarp par projekta mērķiem, par sagaidāmajiem rezultātiem un plānoto sabiedrības ieguvumu, norādot arī kopējo finansējuma apjomu, kā arī Eiropas Savienības un nacionālā finansējuma apjomu;
- 22.3. 10 darba dienu laikā no projekta līguma parakstīšanas dienas ievieto informāciju sociālo tīklu kanālos par uzsākto projektu, tostarp par projekta mērķiem, sagaidāmajiem rezultātiem un plānoto sabiedrības ieguvumu no īstenotā projekta. Jāpievieno fotogrāfija, uz kuras attēlots Eiropas Savienības logo „Līdzfinansē Eiropas Savienība” (vertikālo pamata (ar dzeltenajām zvaigznēm)) un logo „Nacionālais attīstības plāns 2027”, kā arī projekta iesniedzēja un partneru logo (ja attiecināms), lietojot šādas mirkļbirkas: #ESfondi, #EUFunds #EUinmyregion, #InvestEU, #ESfondiDROSIBA un #ESfondiSOLIDARITATE, pievienojot norādi, ka projekts tiek īstenots Patvēruma, migrācijas un integrācijas fonda ietvaros, kura vadošā iestāde Latvijā ir @Iekšlietu ministrija un deleģētā iestāde integrācijas jautājumos @Kultūras ministrija;
- 22.4. tiklīdz sākas projekta faktiskā īstenošana, sabiedrībai skaidri redzamā vietā uzstāda vismaz vienu plakātu, kura minimālais izmērs ir A3, vai līdzvērtīgu elektronisku paziņojumu, kurā izklāstīta informācija par darbību un uzsvērts no ES fondiem saņemtais atbalsts;
- 22.5. projekta īstenošanas gaitā izplata preses relīzes par nozīmīgākajām aktualitātēm projektā;
- 22.6. projekta īstenošanas gaitā ievieto aktuālo projekta informāciju sociālo tīklu kanālos – īsus vēstījumus kombinācijā ar vizuālajiem akcentiem (piemēram, fotogrāfijām no pasākumiem, video, infografikām), norādot no konkrētā Eiropas Savienības fonda saņemto finansiālo atbalstu, lietojot Eiropas Savienības logo „Līdzfinansē Eiropas Savienība” (vertikālo pamata (ar dzeltenajām zvaigznēm)) un logo „Nacionālais attīstības plāns 2027”, kā arī finansējuma saņēmēja un finansējuma saņēmēju partneru logo (ja attiecināms), lietojot mirkļbirkas #ESfondi, #EUinvest, #EUinmyregion, #InvestEU,

- #ESfondiDROSIBA un #ESfondiSOLIDARITATE, pievienojot norādi, ka projekts tiek īstenots Patvēruma, migrācijas un integrācijas fonda ietvaros, kura vadošā iestāde Latvijā ir @Iekšlietu ministrija un deleģētā iestāde integrācijas jautājumos @Kultūras ministrija;
- 22.7. attiecībā uz ikvienu komunikācijas pasākumu (piemēram, konferenci, izstādi, semināru), projekta iesniedzējs nodrošina, lai personas, kuras piedalās šajā pasākumā, būtu informētas par Eiropas Savienības fondu sniegto finansējumu projekta īstenošanai. Lai to nodrošinātu, projekta iesniedzējs izvieto obligātos vizuālo prasību elementus uz izdales materiāliem, tai skaitā darba kārtības un citiem materiāliem (prezentācijām, ja iespējams, informatīvajiem plakātiem). Ikvienā dokumentā, kas attiecināms uz projekta īstenošanu un kas paredzēts tā dalībniekiem vai sabiedrībai, jāiekļauj paziņojums par to, ka projektu atbalstījusi Eiropas Savienība, lietojot Eiropas Savienības logo „Līdzfinansē Eiropas Savienība” (vertikālo pamata (ar dzeltenajām zvaigznēm)) un logo „Nacionālais attīstības plāns 2027”;
- 22.8. nodrošina publicitāti projekta noslēgumā, tai skaitā izplata preses relīzi, veic ierakstu sociālajos tīklos, veic ierakstu tīmekļvietnē par projekta sasniegtajiem mērķiem.
23. Aktivitātei ir tieša pozitīva ietekme uz regulas Nr.2021/1060 9.panta 1., 2. un 3.punktā minēto horizontālo principu „Vienlīdzība, iekļaušana, nediskriminācija un pamattiesību ievērošana”, ņemot vērā, ka tās darbības ir tieši vērstas uz sociālās atstumtības riskam pakļautās grupas, kas ir trešo valstu pilsoņi, iekļaušanu un nediskrimināciju.
24. Projekta iesnieguma iesniedzējs projekta īstenošanā nodrošina regulas Nr.2021/1060 9.panta 1., 2. un 3.punktā minēto horizontālo principu „Vienlīdzība, iekļaušana, nediskriminācija un pamattiesību ievērošana” ievērošanu, aptverot tādas jomas kā pamattiesību ievērošana, vīriešu un sievietes līdztiesības veicināšana, diskriminācijas novēršana dzimuma, rases vai etniskās izcelsmes, reliģijas vai pārliecības, invaliditātes, vecuma vai seksuālās orientācijas dēļ.
25. Projekta iesnieguma iesniedzējs, lai ievērotu regulas Nr.2021/1060 9.panta 1., 2. un 3.punktā minēto horizontālo principu „Vienlīdzība, iekļaušana, nediskriminācija un pamattiesību ievērošana”, šā nolikuma 19.punktā noteikto atbalstāmo darbību īstenošanā nodrošina, ka:
- 25.1. īstenojot projekta komunikācijas aktivitātes, tiks izvēlēta valoda un vizuālie tēli, kas mazina diskrimināciju un stereotipu veidošanos par kādu no dzimumiem, personām ar invaliditāti, reliģisko pārliecību, vecumu, rasi un etnisko izcelsmi vai seksuālo orientāciju;

- 25.2. projekta tīmekļvietnē tiks norādīta informācija par projekta darbību īstenošanas vietas piekļūstamību cilvēkiem ar invaliditāti un funkcionāliem traucējumiem;
 - 25.3. projekta tīmekļvietnē izvieto informāciju latviešu valodā un vismaz divās svešvalodās, atbilstoši statistiski reģistrēto lielāko trešo valstu pilsoņu grupām un tajās lietotajām valodām vai viņu vidū izplatītākajās starpniekvalodās;
 - 25.4. projekta vadībā un īstenošanā tiks virzīti pasākumi, kas sekmē darba un ģimenes dzīves līdzsvaru, paredzot elastīga un nepilna laika darba iespēju nodrošināšanu vecākiem ar bērniem un personām, kuras aprūpē tuviniekus;
 - 25.5. projekta vadības un īstenošanas personāla atlase tiks nodrošināta bez jebkādas tiešas vai netiešas diskriminācijas – neatkarīgi no personas rases, etniskās izcelsmes, ādas krāsas, dzimuma, vecuma, invaliditātes, reliģiskās, politiskās vai citas pārliecības, nacionālās vai sociālās izcelsmes, mantiskā vai ģimenes stāvokļa, seksuālās orientācijas vai citiem apstākļiem;
 - 25.6. tiks izveidots ievada kurss projekta īstenošanas personālam darbam ar mērķa grupu, kura saturā tiks integrēti dzimumu līdztiesības un nediskriminācijas jautājumi, kā arī informācija, kas dotu spēju identificēt cilvēktirdzniecības upurus un nodrošināt atbilstošu atbalstu un atveseļošanu;
 - 25.7. projekta ietvaros tiek nodrošināta informācija (piemēram, bukleti, infografikas, semināri u.c.), kurā integrēti jautājumi par nediskrimināciju dzimuma, invaliditātes, reliģijas, etniskās piederības, seksuālās orientācijas un vecuma dēļ;
 - 25.8. uzskaita projekta īstenošanā iesaistītās personas, kuras ir piedalījušās ievada kursā, kurā ir integrēti jautājumi par dzimumu līdztiesību un nediskrimināciju;
 - 25.9. visas pasākumu telpas atrodas vides piekļūstamības prasībām atbilstošās publiskās būvēs, nodrošinot iespēju pakalpojuma sniegšanas vietai patstāvīgi fiziski piekļūt un lietot personām ar dažādiem funkcionāliem traucējumiem, nepieciešamības gadījumā nodrošina tehnisko risinājumu nomu (piemēram, pārvietojamais panduss, pacēlājs u.c.);
 - 25.10. tiek veikta tulkošana zīmju valodā, subtitrēšana un reāllaika transkripcija, pieejamas individuālās indukcijas cilpas personām ar dzirdes traucējumiem, Braila druka, izvērtējot nepieciešamību;
 - 25.11. izvērtējot nepieciešamību, tiek veikts bērnu uzraudzības pakalpojums pasākumu dalībniekiem norises vietās, kas dos vienlīdzīgas iespējas piedalīties pasākumos vecākiem, kuri aprūpē mazus bērnus.
26. Saskaņā ar regulas Nr.2021/1060 9.panta 4.punktu fonda aktivitātes īsteno, ievērojot principu „Nenodarīt būtisku kaitējumu”, un projekta iesniedzējs

nodrošina, ka projekta īstenošanā tiek ievēroti „Nenodarīt būtisku kaitējumu” principi atbilstoši atklātas atlases konkursa principa „Nenodarīt būtisku kaitējumu” novērtējumam (1.pielikums).

27. Plānotās projekta izmaksas ir attiecināmas, ja tās atbilst deleģētās iestādes izmaksu attiecināmības nosacījumiem, kas pieejami Kultūras ministrijas tīmekļvietnes www.km.gov.lv sadaļas „Patvēruma, migrācijas un integrācijas fonds (2021-2027)” apakšsadaļā „Projektu īstenošanas dokumenti”.
28. Projektā plāno šādas izmaksas:
- 28.1. tiešās attiecināmās personāla izmaksas, kas tieši saistītas ar projektu īstenošanu un mērķa sasniegšanu un radušās uz darba līguma, uzņēmuma līguma vai autoratlīdzības līguma pamata:
 - 28.1.1. finansējuma saņēmēja un sadarbības partnera projekta vadības personāla atlīdzības izmaksas;
 - 28.1.2. finansējuma saņēmēja un sadarbības partnera projekta īstenošanas personāla atlīdzības izmaksas;
 - 28.2. pārējās attiecināmās izmaksas, ko finansējuma saņēmējs un sadarbības partneris plāno, piemērojot vienkāršoto izmaksu vienoto likmi 40% apmērā no šā nolikuma 28.1.apakšpunktā minētajām izmaksām atbilstoši Eiropas Parlamenta un Padomes (ES) 2021.gada 24.jūnija regulas 2021/1060, ar ko paredz kopīgus noteikumus par Eiropas Reģionālās attīstības fondu, Eiropas Sociālo fondu Plus, Kohēzijas fondu, Taisnīgas pārkārtošanās fondu un Eiropas Jūrlietu, zvejniecības un akvakultūras fondu un finanšu noteikumus attiecībā uz tiem un uz Patvēruma, migrācijas un integrācijas fondu, Iekšējās drošības fondu un Finansiāla atbalsta instrumentu robežu pārvaldībai un vīzu politikai 56.panta 1.punktam.
29. Šā nolikuma 28.1.apakšpunktā minētajās tiešajās attiecināmajās personāla izmaksās iekļauj personālu, kurš veic pienākumus, kas tieši saistīti ar projekta aktivitāšu ieviešanu un nav uzskatāmas par atbalsta funkciju, ar ne mazāk kā 30% slodzi no kopējā darba laika, piemēram, projekta vadītājs, finanšu vadītājs, aktivitāšu koordinators, mākslinieciskais vadītājs, mākslinieciskā vadītāja asistents, aktivitāšu īstenošanai piesaistītais jomas eksperts, mediators u.c., savukārt šā nolikuma 28.2.apakšpunktā minētajās pārējās attiecināmajās izmaksās tiek iekļauts personāls, kas pilda atbalsta funkciju, piemēram, grāmatvedis, personāla speciālists, informācijas tehnoloģiju atbalsta speciālists vai speciālisti, kas iesaistās projekta īstenošanā ar mazāk kā 30% slodzi vai tiek piesaistīti tikai uz atsevišķu pakalpojumu sniegšanu un nepiedalās visa projekta īstenošanas laikā, piemēram, eksperti, konsultanti un mākslinieki.

30. Šā nolikuma 28.1.apakšpunktā minētās tiešās attiecināmās personāla izmaksas ir attiecināmas uz uzņēmuma līguma vai autoratlīdzības līguma pamata, ja autoratlīdzības vai uzņēmuma līguma darbības termiņš nav īsāks par projekta īstenošanas laiku vai konkrētās projekta darbības īstenošanas laiku (nav viena īslaicīga aktivitāte/pasākums).
31. Kopējie atklātas atlases konkursa ietvaros sasniedzamie rādītāji:
- 31.1. atklātas atlases rādītājs – īstenoti vismaz septiņi iekļaujoši kultūras un mākslas pasākumi ar trešo valstu pilsoņu un uzņemošās sabiedrības iesaisti sadarbības un dialoga veicināšanai;
 - 31.2. fonda programmas rezultātu rādītājs – ID R.2.9. to dalībnieku skaits, kas norāda, ka darbība bijusi noderīga viņu integrācijai.
32. Ievērojot regulas Nr.2021/1060 9.panta 1., 2. un 3.punktā minētā horizontālā principa „Vienlīdzība, iekļaušana, nediskriminācija un pamattiesību ievērošana” īstenošanu, projekta iesnieguma iesniedzējs uzkrāj datus par šādu horizontālo rādītāju sasniegšanu:
- 32.1. projekta īstenošanā iesaistīto personu, kuras ir piedalījušās ievada kursā, kurā ir integrēti jautājumi par dzimumu līdztiesību un nediskrimināciju, tostarp par tiesiskajiem un praktiskajiem aspektiem, skaits;
 - 32.2. personu, kuras ir saņēmušas bērnu uzraudzības pakalpojumu un ir piedalījušās mācībās vai projekta aktivitātēs skaits;
 - 32.3. izstrādāto materiālu un pasākumu, kuros integrēti jautājumi par nediskrimināciju dzimuma, invaliditātes, reliģijas, etniskās piederības, seksuālās orientācijas un vecuma dēļ, skaits;
 - 32.4. darbību, kurās nodrošināti atbalsta pasākumi vides vai satura piekļūstamībai (Braila druka, subtitri, zīmju valoda, reāllaika transkripcija, pandusu un pacēlāju noma u.c.), skaits.
33. Projekta ietvaros preču un pakalpojumu iepirkumos ir atbalstāmas vides prasības (zaļais publiskais iepirkums un sociāli atbildīgs iepirkums). Projekta iesnieguma iesniedzējs paredz piesaistīt preču piegādātājus un pakalpojuma sniedzējus atbilstoši normatīvajiem aktiem publisko iepirkumu jomā, īstenojot atklātu, pārredzamu, nediskriminējošu un konkurenci nodrošinošu procedūru.

IV. Projekta iesniegumu iesniegšanas kārtība

34. Projekta iesniegumu deleģētajā iestādē projekta iesnieguma iesniedzējs iesniedz deleģētās iestādes sludinājumā noteiktajā termiņā, nosūtot Kultūras ministrijai, izmantojot oficiālo elektronisko adresi (e-adresi) (izmantošanas apraksts <https://latvija.lv/lv/BUJEadrese#show1>).

35. Projekta iesniegumu paraksta ar drošu elektronisko parakstu un apliecina ar laika zīmogu atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu. Elektroniska pasta vēstules zonā „Temats” norāda „PMIF atklātas atlases konkurss. Neatvērt pirms vērtēšanas uzsākšanas”.
36. Par projekta iesnieguma iesniegšanas datumu un laiku uzskata elektroniskā dokumenta saņemšanas datumu un laiku oficiālajā elektroniskajā adresē (e-adresē). Ja projekta iesniegums tiek iesniegts pēc projekta iesnieguma iesniegšanas beigu termiņa, tas netiek vērtēts un projekta iesnieguma iesniedzējs saņem deleģētās iestādes paziņojumu par atteikumu vērtēt projekta iesniegumu.
37. Lai pieteiktos finansējuma saņemšanai, projekta iesnieguma iesniedzējs iesniedz projekta iesniegumu, kas sastāv no:
- 37.1. projekta iesnieguma veidlapas (2.pielikums), kam pievienotas:
 - 37.1.1. projekta budžeta veidlapa (2.1.pielikums);
 - 37.1.2. projekta iesnieguma iesniedzēja apliecinājums (2.2.pielikums);
 - 37.1.3. projekta iesnieguma iesniedzēja sadarbības partnera apliecinājums (ja attiecināms) (2.3.pielikums);
 - 37.1.4. projekta iesnieguma iesniedzēja apliecinājums par personas datu aizsardzību reglamentējošo normatīvo aktu ievērošanu projekta īstenošanas ietvaros (2.4.pielikums);
 - 37.2. šādiem papildu dokumentiem:
 - 37.2.1. projekta iesnieguma iesniedzēja apliecināta nolikuma vai statūtu kopijas;
 - 37.2.2. projekta iesnieguma iesniedzēja sadarbības partnera biedru saraksta (ja attiecināms);
 - 37.2.3. projekta iesnieguma iesniedzēja pilnvaras vai tās apliecinātas kopijas, ja projekta iesniegumu vai kādus citus tam pievienotus dokumentus ir parakstījusi persona, kurai nav reģistrētas tiesības pārstāvēt projekta iesnieguma iesniedzēju;
 - 37.2.4. sadarbības partnera apliecinātas sadarbības partnera reģistrācijas apliecības kopijas (ja attiecināms);
 - 37.2.5. dokumenta, kas pamato projektā plānotā atalgojuma atbilstību vispārējai atlīdzības sistēmai projekta īstenošanas organizācijā;
 - 37.2.6. dokumentu (apliecinājumu vai vienošanos), kas apliecina katra personu apvienības dalībnieka uzņemtās konkrētās saistības attiecībā uz projekta īstenošanu un piedalīšanos līguma izpildē un atbildības sadalījumu (gadījumā, ja projekta iesniedzējs ir personu apvienība, kas ir normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā reģistrēta).
38. Deleģētā iestāde nodrošina šā nolikuma 37.1.apakšpunktā minēto dokumentu ievietošanu Kultūras ministrijas tīmekļvietnē www.km.gov.lv.

39. Projekta iesnieguma iesniedzējs, sagatavojot projekta iesniegumu, ievēro metodiskos norādījumus projekta iesnieguma sagatavošanai atklātas projektu iesniegumu atlases konkursa ietvaros (3.pielikums).
40. Projekta iesnieguma iesniedzējam ir tiesības uzdot jautājumus, nosūtot elektroniskā pasta vēstuli uz deleģētās iestādes elektroniskā pasta adresi PMIF@km.gov.lv ne vēlāk kā trīs darba dienas pirms projekta iesniegumu iesniegšanas termiņa beigām, elektroniskā pasta vēstules zonā „Temats” norādot „Par PMIF projektu iesniegumu atklātas atlases konkursu”.
41. Deleģētā iestāde trīs darba dienu laikā pēc elektroniskā pasta vēstules saņemšanas sagatavo atbildi un to nosūta elektroniski attiecīgajam projekta iesnieguma iesniedzējam.
42. Deleģētā iestāde 10 darba dienu laikā pēc projekta iesnieguma iesniegšanas beigu datuma rakstiski nosūta projekta iesniedzējam informatīvu vēstuli, kurā informē par projekta iesnieguma saņemšanu un projekta iesniegumam piešķirto reģistrācijas numuru.

V. Projekta iesnieguma vērtēšana un lēmuma pieņemšana

43. Projektu iesniegumu vērtēšanu nodrošina deleģētās iestādes izveidota projektu iesniegumu vērtēšanas komisija (turpmāk – komisija). Komisijas sēdēs novērotāja statusā bez balsstiesībām var piedalīties Iekšlietu ministrijas kā fonda vadošās iestādes pārstāvis.
44. Komisija projekta iesniegumu vērtē pēc atklātas atlases konkursa projekta iesnieguma vērtēšanas kritērijiem (4.pielikums), ievērojot atklātas atlases konkursa vērtēšanas kritēriju piemērošanas metodiku (5.pielikums). Komisija savā darbā ievēro konfidencialitāti un izvairās no jebkāda interešu konflikta.
45. Pamatojoties uz vērtēšanas komisijas atzinumu, deleģētā iestāde izdod lēmumu:
 - 45.1. par projekta iesnieguma apstiprināšanu, ja projekta iesniegums atbilst visiem administratīvajiem, atbilstības un kvalitātes vērtēšanas kritērijiem;
 - 45.2. par projekta iesnieguma apstiprināšanu ar nosacījumiem, ja projekta iesniegumu nepieciešams precizēt, izvirzot nosacījumus atbilstoši precizējamiem administratīvajiem, precizējamiem atbilstības vai precizējamiem kvalitātes vērtēšanas kritērijiem;
 - 45.3. par projekta iesnieguma noraidīšanu, ja projekta iesniegums neatbilst vismaz vienam neprecizējamam administratīvajam vērtēšanas kritērijam vai neprecizējamam atbilstības vērtēšanas kritērijam, vai

- vismaz vienā kvalitātes vērtēšanas kritērijā neiegūst minimālo punktu skaitu;
- 45.4. par projekta iesnieguma noraidīšanu, ja, sarindojot projektus pēc iegūtā punktu skaita, nav pietiekams finansējums projekta īstenošanai.
46. Deleģētā iestāde informē projekta iesnieguma iesniedzēju par šā nolikuma 45.punktā pieņemto lēmumu 15 darba dienu laikā no komisijas sēžu protokola parakstīšanas dienas.
47. Ja deleģētā iestāde izdod lēmumu par projekta iesnieguma apstiprināšanu ar nosacījumu, projekta iesnieguma iesniedzējs veic lēmumā noteiktās darbības lēmumā noteiktajā termiņā, lai projekta iesniegums pilnībā atbilstu projektu iesniegumu vērtēšanas kritērijiem un projektu varētu atbilstoši īstenot.
48. Komisijas sēdē, kurā tiek veikta projekta iesnieguma, kas apstiprināts ar nosacījumu, pārbaude, komisija pieņem lēmumu:
- 48.1. atzīt projekta iesniegumu par apstiprināmu, ja projekta iesnieguma iesniedzējs ir izpildījis lēmumā par projekta iesnieguma apstiprināšanu ar nosacījumu ietvertos nosacījumus un ir iesniedzis tos deleģētās iestādes lēmumā par projekta iesnieguma apstiprināšanu ar nosacījumu noteiktajā termiņā;
- 48.2. atzīt projekta iesniegumu par noraidāmu, ja projekta iesnieguma iesniedzējs nav izpildījis deleģētās iestādes lēmumā par projekta iesnieguma apstiprināšanu ar nosacījumu ietvertos nosacījumus un nav iesniedzis vai nav iesniedzis tos deleģētās iestādes lēmumā par projekta iesnieguma apstiprināšanu ar nosacījumu noteiktajā termiņā.
49. Deleģētā iestāde informē projekta iesnieguma iesniedzēju par šā nolikuma 48.punktā pieņemto lēmumu 15 darba dienu laikā no komisijas sēžu protokola parakstīšanas dienas.
50. Atbilstoši vadības likuma 16.panta otrajā daļā un 21.panta pirmajā daļā noteiktajam, ja projekta iesniedzējs ir tiešās vai pastarpinātās pārvaldes iestāde, atvasināta publiska persona vai cita valsts iestāde, deleģētās iestādes lēmums nav administratīvais akts un tas nav pārsūdzams.

Deleģētās iestādes vadītāja

(paraksts*)

D.Vilsone

* Dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu

Kleinberga 29124678

Anita.Kleinberga@km.gov.lv

Siliņa 25784709

Sintija.Silina@km.gov.lv