

KOPSAVILKUMS
Atbildes uz biežāk uzdotajiem jautājumiem

Fonda nosaukums	Patvēruma, migrācijas un integrācijas fonda 2021.-2027.gada (turpmāk – PMIF) plānošanas periods
Gads	2025.gads
Projekta organizētājs, aktivitātes numurs un nosaukums	Kultūras ministrijas (turpmāk – deleģētā iestāde) 13.3.aktivitāte „Trešo valstu pilsoņu integrācijas pasākumi, kas veicina mērķa grupas iekļaušanos sabiedrībā” atklāta projektu iesniegumu atlase „Aktivitātes, kas nodrošina inovatīvu pieeju integrācijas procesu veicināšanai”
Projektu iesniegumu iesniegšanas termiņš	2025.gada 8.jūlijs
Kopsavilkuma periods	2025.gada 7.maijs (informatīvais seminārs plkst.11.00-14.00)

NR.	JAUTĀJUMS	ATBILDE	DOKUMENTS
1.	Vai šajā projektu atlasē obligāti ir jābūt jaunām aktivitātēm?	Nē, šīs atlases izpratnē „inovatīvs” ir pasākums, kas tiek īstenots to veidojot gan pilnīgi no jauna, gan īstenojot jau esošu aktivitāti piemērojot tam jaunu pieeju. Vārda inovatīvs izcelsmes pamatā ir latīņu vārds <i>novus – jauns</i> , līdz ar to atbalstāmi ir abi varianti, gan jauna aktivitāte, gan esošas aktivitātes īstenošana pielietojot jaunu pieeju.	PMIF 2021.-2027.gada plānošanas perioda aktivitātes 13.3. „Trešo valstu pilsoņu integrācijas pasākumi, kas veicina mērķa grupas iekļaušanos sabiedrībā” atklātas projektu iesniegumu atlases „Aktivitātes, kas nodrošina inovatīvu pieeju integrācijas procesu veicināšanai” nolikuma 19.punkts un 20.punkts. https://www.km.gov.lv/lv/media/50996/download?attachment

2.	Kas ir šīs projektu atlases mērķa grupa?	Aktivitātes prioritārā mērķa grupa ir trešo valstu pilsoņi , kas saņēmuši tiesības uzturēties Latvijas teritorijā, un personas, kurām nepieciešama starptautiskā aizsardzība (bēgļi, personas, kurām piešķirts alternatīvais statuss un patvēruma meklētāji) un kuri likumīgi uzturas Latvijas teritorijā un ieradusies Latvijā pēdējo piecu gadu laikā. Mērķa grupā neietilpst Eiropas Savienības dalībvalstu pilsoņi un Eiropas Ekonomikas zonas vai Šveices Konfederācijas pilsoņi.	PMIF 2021.-2027.gada plānošanas perioda aktivitātes 13.3. „Trešo valstu pilsoņu integrācijas pasākumi, kas veicina mērķa grupas iekļaušanos sabiedrībā” atklātas projektu iesniegumu atlases „Aktivitātes, kas nodrošina inovatīvu pieeju integrācijas procesu veicināšanai” nolikuma 4.punkts un 5.punkts. https://www.km.gov.lv/lv/media/50996/download?attachment
3.	Vai projekta pasākumos var tikt iesaistīti Latvijas pastāvīgie iedzīvotāji?	Jā, organizējot šīs atlases nolikumā noteiktās atbalstāmās darbības, kā netiešo mērķa grupa nepieciešams iesaistīt arī vietējo sabiedrību – valodas nesējus, kā arī var tikt iesaistīti trešo valstu pilsoņu tuvākie radnieki, ciktāl tas nepieciešams efektīvai šādu pasākumu īstenošanai, tādējādi sekmējot ģimenes vienotību. Ar valodas nesējiem tiek saprasts, ka svarīgi ir iesaistīt dalībniekus, kuriem latviešu valoda ir dzimtā valoda, lai radītu iespēju trešo valstu pilsoņiem lietot latviešu valodu ikdienas saziņā.	PMIF 2021.-2027.gada plānošanas perioda aktivitātes 13.3. „Trešo valstu pilsoņu integrācijas pasākumi, kas veicina mērķa grupas iekļaušanos sabiedrībā” atklātas projektu iesniegumu atlases „Aktivitātes, kas nodrošina inovatīvu pieeju integrācijas procesu veicināšanai” nolikuma 6.punkts. https://www.km.gov.lv/lv/media/50996/download?attachment
4.	Vai projekta īstenošanas ilgums ir jāplāno līdz 2028.gada 31.augustam?	Nolikuma 10.punkts nosaka, ka maksimālais projekta īstenošanas periods ir līdz 2028.gada 31.augustam, taču projekta iesniedzējs var izvērtēt un izvēlēties arī īsāku periodu projekta darbību īstenošanai. Jāņem vērā, ka projekta īstenošanas periodā netiek iekļauts projekta iesnieguma un projekta gala pārskata sagatavošanas laiks.	PMIF 2021.-2027.gada plānošanas perioda aktivitātes 13.3. „Trešo valstu pilsoņu integrācijas pasākumi, kas veicina mērķa grupas iekļaušanos sabiedrībā” atklātas projektu iesniegumu atlases „Aktivitātes, kas nodrošina inovatīvu pieeju integrācijas procesu veicināšanai”

			nolikuma 10.punkts. https://www.km.gov.lv/lv/media/50996/download?attachment
5.	Vai projekta iesniedzējam obligāti ir jābūt kultūras institūcijai vai organizācijai?	Nē, projekta iesniedzējs var arī nebūt kultūras institūcija vai organizācija, taču tādā gadījumā ir jāpiesaista sadarbības partneris, kuram ir šāds statuss.	PMIF 2021.-2027.gada plānošanas perioda aktivitātes 13.3. „Trešo valstu pilsoņu integrācijas pasākumi, kas veicina mērķa grupas iekļaušanos sabiedrībā” atklātas projektu iesniegumu atlases „Aktivitātes, kas nodrošina inovatīvu pieeju integrācijas procesu veicināšanai” nolikuma 12.punkts. https://www.km.gov.lv/lv/media/50996/download?attachment
6.	Kas var būt un kas nav sadarbības partneris šīs atlases kontekstā? Vai sadarbības partneris var būt starptautiska organizācija?	Tāpat kā pats projekta iesniedzējs, arī sadarbības partneris vai vairāki sadarbības partneri, ja tas attiecināms, var būt Latvijas Republikas tiešās vai pastarpinātās valsts pārvaldes iestāde, atvasināta publiska persona, cita valsts iestāde, privāto tiesību juridiskā persona, personu apvienība vai starptautiskas organizācijas pārstāvniecība Latvijas Republikā. Sadarbības partnera piesaiste nav obligāta prasība. Sadarbības partneris var būt starptautiskas organizācijas pārstāvniecība Latvijā, ar nosacījumu, ka tā ir reģistrēta Latvijā. Svarīgi ņemt vērā, ka atklātas atlases ietvaros projekta iesniedzējs visiem sadarbības partneriem kopā saskaņā ar sadarbības līgumu drīkst nodot ne vairāk kā 30% no projekta īstenošanai plānotā finansējuma. Sadarbības partneris nav pakalpojumu sniedzējs vai preču piegādātājs.	PMIF 2021.-2027.gada plānošanas perioda aktivitātes 13.3. „Trešo valstu pilsoņu integrācijas pasākumi, kas veicina mērķa grupas iekļaušanos sabiedrībā” atklātas projektu iesniegumu atlases „Aktivitātes, kas nodrošina inovatīvu pieeju integrācijas procesu veicināšanai” nolikuma 11.punkts. https://www.km.gov.lv/lv/media/50996/download?attachment

7.	Vai projekta iesniedzējam obligāti ir jābūt pieredzei iekļaujoša līdzdalības pasākumu īstenošanā vai iekļaujoša satura radīšanā?	Jā, projekta iesniedzējam vai sadarbības partnerim/iem, ja attiecināms, ir jābūt pieredzei vismaz viena iekļaujoša līdzdalības pasākuma īstenošanā vai iekļaujoša satura radīšanā. Par papildu priekšrocību tiks uzskatīta pieredze darbā ar fonda mērķa grupu un iekļaujošu kultūras un mākslas līdzdalības pasākumu īstenošanā vai iekļaujoša kultūras un mākslas satura radīšanā	PMIF 2021.-2027.gada plānošanas perioda aktivitātes 13.3. „Trešo valstu pilsoņu integrācijas pasākumi, kas veicina mērķa grupas iekļaušanos sabiedrībā” atklātas projektu iesniegumu atlases „Aktivitātes, kas nodrošina inovatīvu pieeju integrācijas procesu veicināšanai” nolikuma 14.punkts. https://www.km.gov.lv/lv/media/50996/download?attachment
8.	Vai projekta iesniedzējam ir jāīsteno septiņi pasākumi viena projekta pieteikuma ietvaros?	Nē, septiņi iekļaujoši kultūras un mākslas pasākumi ar trešo valstu pilsoņu un uzņemošās sabiedrības iesaisti sadarbības un dialoga veicināšanai ir atklātas atlases ietvaros sasniedzamais kopējais rādītājs, kas jāasniedz kā minimums visiem projektu iesniedzējiem kopā.	PMIF 2021.-2027.gada plānošanas perioda aktivitātes 13.3. „Trešo valstu pilsoņu integrācijas pasākumi, kas veicina mērķa grupas iekļaušanos sabiedrībā” atklātas projektu iesniegumu atlases „Aktivitātes, kas nodrošina inovatīvu pieeju integrācijas procesu veicināšanai” nolikuma 31.1.apakšpunkts. https://www.km.gov.lv/lv/media/50996/download?attachment
9.	Vai projektu iesniedzējs var iesniegt vairākus projektu iesniegumus atlasē?	Nē, projektu iesniedzējs kā vadošais partneris var iesniegt tikai vienu projektu atlases ietvaros.	Ministru kabineta 2022.gada 18.oktobra noteikumi Nr. 651 „Iekšējās drošības fonda, Patvēruma, migrācijas un integrācijas fonda un Finansiāla atbalsta instrumenta robežu pārvaldībai un vīzu politikai 2021.-2027. gada plānošanas perioda īstenošanas vadības kārtība”,

			23.punkts. https://likumi.lv/ta/id/336499#p23
10.	Vai pasākuma saturā projekta ietvaros obligāti jāparedz starpdisciplināritāte, iekļaujošas kultūras un mākslas metodes un izteiksmes līdzekļus un koprade?	Jā, tās ir obligātas komponentes pasākumā vai pasākumos (ja attiecināms), ko vērtē, ievērojot atlasē noteiktos kvalitātes apakškritērijus. Neiegūstot minimālo punktu skaitu kādā no šiem apakškritērijiem, projekts tiek noraidīts.	PMIF 2021.-2027.gada plānošanas perioda aktivitātes 13.3. „Trešo valstu pilsoņu integrācijas pasākumi, kas veicina mērķa grupas iekļaušanos sabiedrībā” atklātas projektu iesniegumu atlases „Aktivitātes, kas nodrošina inovatīvu pieeju integrācijas procesu veicināšanai” kvalitātes apakškritēriji 26.1., 26.2. un 26.3 un nolikuma 45.3.apakšpunkts. https://www.km.gov.lv/lv/media/50990/download?attachment https://www.km.gov.lv/lv/media/50987/download?attachment https://www.km.gov.lv/lv/media/50996/download?attachment
11.	Ko darīt, ja informācija, kas pieprasīta kādā no projekta iesnieguma veidlapas sadaļām nav attiecināma uz konkrēto projekta iesniegumu?	Attiecīgajā laukumā obligāti jāieraksta „n/a”.	PMIF 2021.-2027.gada plānošanas perioda aktivitātes 13.3. „Trešo valstu pilsoņu integrācijas pasākumi, kas veicina mērķa grupas iekļaušanos sabiedrībā” atklātas projektu iesniegumu atlases „Aktivitātes, kas nodrošina inovatīvu pieeju integrācijas procesu veicināšanai” projekta iesnieguma sagatavošanas metodisko norādījumu ievads.

			https://www.km.gov.lv/lv/media/50993/download?attachment
12.	Vai projekta iesnieguma veidlapas 1.3.punktā „Projekta iesniedzēja pieredze” un 1.5.punktā „Sadarbības partnera pieredze” ir obligāti jānorāda īstenotais projekts?	Vismaz vienā no punktiem ir jānorāda informācija, jo saskaņā ar nolikuma 14.punktu projektu iesniedzējam vai sadarbības partnerim ir jābūt pieredzei vismaz viena iekļaujoša līdzdalības pasākuma īstenošanā vai iekļaujoša satura radīšanā. Tādējādi projekta iesnieguma veidlapas 1.3.punktā un/vai 1.5.punktā ir jānorāda līdzšinējās darbības pieredze, atzīmējot vienu vai vairākus: 1) iekļaujošu līdzdalības pasākuma/-u īstenošanā; 2) iekļaujoša satura radīšanā; 3) iekļaujošu kultūras un mākslas līdzdalības pasākuma/-u īstenošanā vai iekļaujoša kultūras un mākslas satura radīšanā; 4) pasākuma/-u īstenošanā trešo valstu pilsoņiem. Šī pieredze var būt iegūta gan kāda pasākuma ietvaros, gan projekta ietvaros. Svarīgi ņemt vērā, ka ir jānorāda informācija tikai par institūcijas vai organizācijas pieredzi, nevis konkrētu projektā piesaistīto personu pieredzi. Norādiet pieredzes ilgumu, aprakstiet, kāda bijusi institūcijas vai organizācijas loma un iesaiste pasākuma/-u / projektu īstenošanā vai iekļaujoša satura radīšanā, kā arī pasākuma/-u / projekta mērķa grupu. Norādiet arī tīmekļa saiti, kas to apliecina. Par katru pieredzi informāciju aizpildiet atsevišķi.	PMIF 2021.-2027.gada plānošanas perioda aktivitātes 13.3. „Trešo valstu pilsoņu integrācijas pasākumi, kas veicina mērķa grupas iekļaušanos sabiedrībā” atklātas projektu iesniegumu atlases „Aktivitātes, kas nodrošina inovatīvu pieeju integrācijas procesu veicināšanai” nolikuma 14.punkts un projekta iesnieguma sagatavošanas metodisko norādījumu 1.3.punkts un 1.5.punkts. https://www.km.gov.lv/lv/media/50996/download?attachment https://www.km.gov.lv/lv/media/50993/download?attachment
13.	Vai projekta iesnieguma veidlapas 2.4.punktā „Faktiskā projekta īstenošanas vieta/-s” jānorāda konkrēta adrese, kurā tiks īstenotas projekta darbības?	Ja konkrēta adrese jau ir zināma, projektu iesniedzējs var to norādīt. Ja nav zināma konkrēta adrese, tad jānorāda plānotā pasākuma/-u norises pilsēta/-as vai reģions/-i. Piemēram, tikai Rīga, tikai konkrēts reģions vai visa Latvijas teritorija.	PMIF 2021.-2027.gada plānošanas perioda aktivitātes 13.3. „Trešo valstu pilsoņu integrācijas pasākumi, kas veicina mērķa grupas iekļaušanos sabiedrībā” atklātas projektu iesniegumu atlases „Aktivitātes, kas nodrošina inovatīvu pieeju integrācijas procesu veicināšanai”

			projekta iesnieguma sagatavošanas metodisko norādījumu 2.4.punkts. https://www.km.gov.lv/lv/media/50993/download?attachment
14.	Par kādu laika periodu projekta iesnieguma veidlapas 5.5.punktā „Projekta saturiskā saistība ar citiem iesniegtajiem/ īstenotajiem/ īstenošanā esošiem projektiem” jānorāda informācija?	Projekta iesnieguma veidlapas 5.5.punktā „Projekta saturiskā saistība ar citiem iesniegtajiem/ īstenotajiem/ īstenošanā esošiem projektiem” galvenokārt jānorāda informācija par projekta iesniedzēja īstenošanā esošajiem projektiem un iesniegtajiem projektiem, ar kuriem nepieciešams noteikt plānoto izdevumu demarkāciju. Papildus projekta iesniedzējs izvērtē, vai atsevišķos gadījumos būtiski norādīt arī informāciju par jau pabeigtu projektu. Prakse liecina, ka lietderīgi norādīt informāciju par jau pabeigtiem projektiem ir viena gada griezumā, tomēr, ja nepieciešams un projekta īstenotājs uzskata, ka svarīgi norādīt arī senāku informāciju, arī to var iekļaut 5.5.punktā. Sniegtajai informācijai jāapliecina dubultā finansējuma neesamība un plānotā demarkācija un/vai sinerģija ar projekta iesniedzēja iesniegto, īstenoto (jau pabeigto) vai īstenošanā esošo projektu atbalsta pasākumiem vai citu subjektu īstenotiem projektiem vai atbalsta pasākumiem.	PMIF 2021.-2027.gada plānošanas perioda aktivitātes 13.3. „Trešo valstu pilsoņu integrācijas pasākumi, kas veicina mērķa grupas iekļaušanos sabiedrībā” atklātas projektu iesniegumu atlases „Aktivitātes, kas nodrošina inovatīvu pieeju integrācijas procesu veicināšanai” projekta iesnieguma sagatavošanas metodisko norādījumu 5.5.punkts. https://www.km.gov.lv/lv/media/50993/download?attachment
15.	Kādus līgumus var slēgt ar projekta personālu?	Tiešās attiecināmās personāla izmaksas ir projekta vadības un īstenošanas personāla atlīdzības izmaksas, kas tiesiski pamatotas: 1) esoša darba līguma ietvaros starp darba devēju (projekta īstenotāju) un darbinieku, ja darbinieka paredzētie pienākumi tieši saistīti ar projekta aktivitāšu ieviešanu un nav uzskatāma par atbalsta funkciju, kā arī slodze projektā ir vismaz vai lielāka par 30% citu pienākumu starpā līguma ietvaros;	PMIF 2021.-2027.gada plānošanas perioda aktivitātes 13.3. „Trešo valstu pilsoņu integrācijas pasākumi, kas veicina mērķa grupas iekļaušanos sabiedrībā” atklātas projektu iesniegumu atlases „Aktivitātes, kas nodrošina inovatīvu pieeju integrācijas procesu veicināšanai”

		2) uzņēmuma līgumu vai autoratlīdzības līgumu starp darba devēju (projekta īstenotāju) un darbinieku, un paredzot, ka līguma darbības termiņš nav īsāks par projekta īstenošanas laiku vai konkrētās projekta darbības īstenošanas laiku (nav viena īslaicīga aktivitāte/pasākums). Jāņem vērā, ka par katru darbinieku projekta ietvaros darba devējam (projekta īstenotājam) ir jāveido darba laika uzskaties tabeles. Konkrētu personu CV projekta iesnieguma dokumentācijā NAV jāiesniedz.	nolikuma 28.punkts, 29.punkts un 30.punkts. https://www.km.gov.lv/lv/media/50996/download?attachment
16.	Ko nozīmē vienkāršoto izmaksu 40% vienotā likme?	Saskaņā ar 2022.gada 18.oktobra Ministru kabineta noteikumu Nr.651 „Iekšējās drošības fonda, Patvēruma, migrācijas un integrācijas fonda un Finansiāla atbalsta instrumenta robežu pārvaldībai un vīzu politikai 2021.-2027. gada plānošanas perioda īstenošanas vadības kārtība” šajā atlasē tiek piemērota 40% vienotā likme. Tas nozīmē, ka projekta pasākumiem tiek paredzēts finansējums 40% apmērā, ko aprēķina no tiešajām attiecināmajām projekta vadības un īstenošanas personāla kopējām atlīdzības izmaksām. Vēršam uzmanību, ka tie nav 40% no visas kopējās projekta summas. Pasākumu izmaksas nedrīkst pārsniegt 40% no tiešajām attiecināmajām personāla izmaksām, bet var būt mazākas. Izmaksas, kas iekļausies 40% vienotajā likmē, netiks pārbaudītas padziļināti, par šo daļu nebūs jāiesniedz detalizētas pasākumu tāmes (čeki, kvītis, līgumu un pieņemšanas nodošanas akti), bet tiks pārbaudīta pasākumu norise un kopējais progress atbilstoši projekta iesniegumam.	Ministru kabineta 2022.gada 18.oktobra noteikumi Nr.651 „Iekšējās drošības fonda, Patvēruma, migrācijas un integrācijas fonda un Finansiāla atbalsta instrumenta robežu pārvaldībai un vīzu politikai 2021.-2027. gada plānošanas perioda īstenošanas vadības kārtība”, 61.punkts. https://likumi.lv/ta/id/336499#p61 Eiropas Parlamenta un Padomes (ES) 2021.gada 24.jūnija Regulas 2021/1060, ar ko paredz kopīgus noteikumus par Eiropas Reģionālās attīstības fondu, Eiropas Sociālo fondu Plus, Kohēzijas fondu, Taisnīgas pārkārtošanās fondu un Eiropas Jūrlietu, zvejniecības un akvakultūras fondu un finanšu noteikumus attiecībā uz tiem un uz Patvēruma, migrācijas un integrācijas fondu, Iekšējās drošības fondu un

			Finansiāla atbalsta instrumentu robežu pārvaldībai un vīzu politikai 56.panta 1.punkts. https://eur-lex.europa.eu/eli/reg/2021/1060/oj/?locale=LV
17.	Vai ir kāds ierobežojums kopējām personāla vadības un administrēšanas (nevis īstenošanas) izmaksām, kas tiek iekļautas tiekšajās attiecināmajās izmaksās?	Jā, saskaņā ar 2022.gada 18.oktobra Ministru kabineta noteikumu Nr.651 „Iekšējās drošības fonda, Patvēruma, migrācijas un integrācijas fonda un Finansiāla atbalsta instrumenta robežu pārvaldībai un vīzu politikai 2021.-2027. gada plānošanas perioda īstenošanas vadības kārtība” 58.punktu noteikts, ka: „Projekta vadības un administrēšanas izmaksas nedrīkst pārsniegt 20% no projekta kopējām tiešajām attiecināmajām izmaksām.” Vēršam uzmanību, ka projekta vadības un administrēšanas personāla izmaksas neietilpst projekta īstenošanas personāla izmaksas.	Ministru kabineta 2022.gada 18.oktobra noteikumi Nr.651 „Iekšējās drošības fonda, Patvēruma, migrācijas un integrācijas fonda un Finansiāla atbalsta instrumenta robežu pārvaldībai un vīzu politikai 2021.-2027. gada plānošanas perioda īstenošanas vadības kārtība”, 58.punkts. https://likumi.lv/ta/id/336499#p58
18.	Kāda ir maksājumu veikšana pēc līguma par projekta īstenošanu noslēgšanas?	Saskaņā ar 2022.gada 18.oktobra Ministru kabineta noteikumu Nr.651 „Iekšējās drošības fonda, Patvēruma, migrācijas un integrācijas fonda un Finansiāla atbalsta instrumenta robežu pārvaldībai un vīzu politikai 2021.-2027. gada plānošanas perioda īstenošanas vadības kārtība” 51.punkts nosaka, ka: „Ja finansējuma saņēmējs ir pastarpinātās valsts pārvaldes iestāde, atvasināta publiska persona, cita valsts iestāde, Latvijas Republikā atbilstoši normatīvajiem aktiem reģistrēta juridiskā persona vai personu apvienība vai starptautiska organizācija, kas atbilst fonda mērķiem, uz finansējuma saņēmēju attiecas šādi nosacījumi: 51.1. projektu finansē un maksājumus veic no vadošās iestādes vai <u>deleģētās iestādes</u> pārskaitītā avansa maksājuma un starpposma maksājuma finanšu līdzekļiem, kas tiek piešķirti saskaņā ar projekta līgumā noteikto kārtību, un no finansējuma saņēmēja līdzekļiem;	Ministru kabineta 2022.gada 18.oktobra noteikumi Nr.651 „Iekšējās drošības fonda, Patvēruma, migrācijas un integrācijas fonda un Finansiāla atbalsta instrumenta robežu pārvaldībai un vīzu politikai 2021.-2027. gada plānošanas perioda īstenošanas vadības kārtība”, 51.punkts, 52.punkts un 57.punkts. https://likumi.lv/ta/id/336499#p51 https://likumi.lv/ta/id/336499#p52

	51.2. avansa un starpposmu maksājuma kopsumma nedrīkst pārsniegt 90% no projektam apstiprinātā finansējuma; 51.3. noslēguma maksājumu finansējuma saņēmējam vadošā iestāde vai <u>deleģētā iestāde</u> pārskaita pēc projekta gala pārskata un atzinuma par izdevumu atbilstību apstiprināšanas.” Visu ar projekta īstenošanu saistīto maksājumu veikšanai atver kontu: 52.1. <u>Valsts kasē, ja finansējuma saņēmējs ir tiešās vai pastarpinātās valsts pārvaldes iestāde, atvasināta publiska persona, cita valsts iestāde, Latvijas Republikā atbilstoši normatīvajiem aktiem reģistrēta juridiskā persona vai personu apvienība;</u> 52.2. Latvijas Republikā reģistrētā kredītiestādē, ja finansējuma saņēmējs ir starptautiska organizācija, kas atbilst fonda mērķiem. Savukārt 57.punkts nosaka, ka: „Atklātā atlasē apstiprinātajiem projektiem projekta ietvaros veiktās izmaksas ir attiecināmas ne agrāk kā no projekta līguma parakstīšanas dienas.” Papildus norādām, ka, ievērojot 57.punktā minēto, deleģētā iestāde nepieciešamo pieprasījumu var iesniegt Finanšu ministrijā tikai pēc līguma noslēgšanas ar finansējuma saņēmēju par projektu ieviešanu. Ņemot vērā vispārējo praksi un procedūras, kas jāveic, lai minēto finansējumu pieprasītu no Valsts budžeta pēc līguma noslēgšanas, maksājuma veikšanai jāparedz vismaz mēnesis. Maksājums tiek veikts finansējuma saņēmējam, tiklīdz deleģētajai iestādei ir pieejams nepieciešamais finansējums.	https://likumi.lv/ta/id/336499#p57
--	---	---