

Vadlīnijas muzeju publiskai darbībai Ārkārtējās situācijas apstākļos

1. Muzeji ir atvērti individuālajiem apmeklētājiem un apmeklētājiem no vienas mājsaimniecības, nodrošinot vismaz 10 m² pieejamo telpu un/vai teritorijas platības uz vienu apmeklētāju.
2. Muzejā aizliegts rīkot jebkādos publiskos pasākumus klātienē, t.sk. ekskursijas, muzejpedagoģiskās nodarbības, lekcijas, izstāžu atklāšanas, telpu nomas pasākumus u.tml. Visi iepriekš plānotie pasākumi tiek atcelti.
3. Muzejs darbu uzsāk ne agrāk kā plkst. 6.00 un beidz ne vēlāk kā plkst. 20.00.
4. Muzejs nosaka maksimālo apmeklētāju skaitu, kas vienlaikus var atrasties muzeja telpās (ja muzejs izvietots vairākās atsevišķās ēkās, katrai ēkai maksimālo vienlaicīgo apmeklētāju skaitu nosaka atsevišķi), nodrošinot, ka muzejā vienlaikus atrodas ne vairāk kā 50 % no kopējā iespējamā cilvēku skaita, ko pieļauj apmeklētājiem pieejamā telpu platība un infrastruktūra.
5. Muzejs labi redzamās vietās (pie ieejas muzeja teritorijā un ēkās) izvieto informāciju, tai skaitā svešvalodās, par maksimāli pieļaujamo cilvēku skaitu, kas vienlaikus var atrasties muzejā vai konkrētajā muzeja ēkā
6. Muzejs nodrošina apmeklētāju plūsmas plānošanu un kontroli gan muzeja ārējā teritorijā, gan iekštelpās, lai novērstu apmeklētāju drūzmēšanos un nodrošinātu divu metru distances ievērošanu, tai skaitā:
 - 6.1. iespēju robežās izmanto atsevišķas ieejas un izejas apmeklētāju plūsmas organizēšanai;
 - 6.2. novērš jebkādos šķēršļus (informācijas stendi u.c.), kas varētu sašaurināt ieejas vai izejas un kavēt apmeklētāju plūsmu;
 - 6.3. apmeklētājiem redzamās vietās izvieto skaidri salasāmas norādes par nepieciešamību būt sociāli atbildīgiem un ievērot divu metru distanci;
 - 6.4. iespēju robežās iezīmē vietas divu metru distances ievērošanai pie biļešu kasēm un citās vietās, kurās iespējama apmeklētāju pulcēšanās, piemēram, pie tualetes telpām.

7. Nepieciešamības gadījumā muzejs organizē muzeja apmeklējumu pēc iepriekšēja pieraksta, nosakot maksimālo apmeklētāju skaitu stundā.
8. Muzejs nodrošina vienvirziena apmeklētāju plūsmu izstāžu un ekspozīciju telpās.
9. Muzejs sniedz pakalpojumus apmeklētājiem:
 - 9.1. nodrošinot divu metru distances ievērošanu starp apmeklētājiem, starp darbiniekiem un starp apmeklētājiem un darbiniekiem, izņemot gadījumus, ja personas dzīvo vienā mājssaimniecībā; nepieļaujot personu drūzmēšanos pie ieejas, izejas, garderobēm, labierīcībām un citās telpās.
 - 9.2. izveidojot fizisku barjeru starp apmeklētājiem un darbiniekiem – piemēram, pie muzeja kasēm;
 - 9.3. apmeklētāji un darbinieki, kuri no apmeklētājiem nav atdalīti ar fizisku barjeru, lieto medicīniskās sejas maskas, nemedicīniskās (higiēniskās vai auduma) sejas maskas vai sejas vairogi (turpmāk tekstā – mutes un deguna aizsegus).
10. Muzejs publiski (tai skaitā muzeja tīmekļvietnē, sociālajos medijos, uz vietas muzejā) izvieto paziņojumus, kas brīdina, ka muzejā nedrīkst atrasties personas, kurām noteikta pašizolācija, mājas karantīna vai izolācija, vai kurām ir elpceļu infekcijas slimības pazīmes.
11. Muzejs nodrošina, lai muzejā neatrastos apmeklētāji un darbinieki ar elpceļu infekcijas slimības pazīmēm (drudzis, klepus, elpas trūkums). Muzejam ir tiesības personām ar elpceļu infekcijas slimības pazīmēm liegt ieeju muzejā un aicināt tās atstāt muzeju, rekomendējot doties uz mājām un sazināties ar savu ģimenes ārstu.
12. Muzejs iespēju robežās veic attālinātu biļešu tirdzniecību. Muzejs aicina apmeklētājus, ja šāda iespēja muzejā tiek nodrošināta, uz vietas muzejā norēķināties par biļetēm un citiem pirkumiem ar maksājumu kartēm, pēc iespējas ierobežojot skaidras naudas maksājumus.
13. Muzejs regulāri informē apmeklētājus par nepieciešamību ievērot divu metru distanci, lietot mutes un deguna aizsegus un citiem nosacījumiem attiecībā uz muzeja apmeklējumu, atskaņojot audio paziņojumus latviešu valodā, vai muzeja darbiniekam informējot apmeklētājus. Nepieciešamības gadījumā informāciju var sniegt arī svešvalodās.
14. Muzejs nodrošina gan darbiniekiem, gan apmeklētājiem iespēju

ievērot roku higiēnu (roku mazgāšanu ar tekošu ūdeni un ziepēm un higiēniskus roku nosusināšanas līdzekļus, vai roku dezinfekcijas līdzekļu lietošanu (70% etanola šķīdums vai cits efektīvs roku dezinfekcijas līdzeklis).

15. Muzejs izvieto telpās, tai skaitā tualetes telpās, skaidri salasāmu informāciju ar atgādinājumu par higiēnas prasību ievērošanu:

- Bieži un rūpīgi mazgājiet rokas ar ūdeni un ziepēm, īpaši pēc sabiedrisko vietu apmeklēšanas, pirms ēšanas, pirms pieskaršanās sejai, pēc tualetes apmeklējuma.
- Ja nav iespējams nomazgāt rokas – dezinficējiet rokas ar spirtu saturošiem roku dezinfekcijas līdzekļiem.
- Atcerieties, ka skārienjutīgās ierīces, piemēram, telefonu virsmas var būt piesārņotas ar vīrusiem un baktērijām, tādēļ nepieciešams tās regulāri tīrīt, izmantojot spirtu saturošus dezinfekcijas līdzekļus.
- Nepieskarieties sejai (acīm, degunam un mutei) ar nemazgātām rokām.

16. Muzejs nodrošina, ka darbinieki un apmeklētāji lieto tikai personīgos vai vienreizlietojamus rakstāmpiederumus u.c. inventāru, novēršot iespēju, ka tie tiek nodoti no vienas personas citai.

17. Muzejs izvērtē nepieciešamību piedāvāt apmeklētājiem kopīgi lietojamu tehnisko ierīču izmantošanu (skārienjutīgie ekrāni, datori, to tastatūras un peles, audio gidu iekārtas u.tml.). Ja muzejs piedāvā apmeklētājiem iespēju izmantot šādas ierīces, apmeklētājiem nodrošina iespēju pirms to lietošanas dezinficēt rokas vai arī nodrošina šo ierīču regulāru dezinfekciju (vismaz 3-5 reizes dienā, ja iespējams – pēc katras lietošanas reizes) ar šīm ierīcēm piemērotiem dezinfekcijas līdzekļiem.

18. Muzejs regulāri veic telpu uzkopšanu, īpaši rūpīgi tīrot visas koplietošanas virsmas (piemēram, koplietojamus ekspozīciju un izstāžu dizaina elementus, durvju rokturus, galdu virsmas, krēslu roku balstus, kāpņu un sienu margas, virsmas tualetēs), izmantojot piemērotus dezinfekcijas līdzekļus (ieteicamie dezinfekcijas līdzekļi ir 70% etanola šķīdums vai 0,5% nātrija hipohlorīta šķīdums). Virsmas, kam pieskaras liels skaits apmeklētāju, vēlams tīrīt vairākas reizes dienā. Detalizētāka informācija par telpu uzkopšanu pieejama Slimību profilakses un kontroles centra tīmekļvietnē.

19. Muzeja lasītavas un krātuves tiek slēgtas pētniekiem un citiem interesentiem, kas nav muzeja darbinieki. Izņēmuma kārtā muzeja lasītavā vai krātuvē vienlaikus var strādāt viens pētnieks, iepriekš rezervējot laiku un reģistrējoties.
20. Muzejs, izsniedzot krājuma vienības pētniekiem, iespēju robežās nodrošina bezkontakta izsniegšanas procesu, kā arī veic apmeklētājiem izsniegto krājuma vienību karantīnu, nodrošinot to īslaicīgu uzglabāšanu atsevišķi no pārējām krājuma vienībām. Ja pētniekam nepieciešamie materiāli ir digitalizēti, tad muzejs iespēju robežās nodrošina iespēju ar tiem iepazīties attālināti.
21. Muzejs, iespēju robežās un ievērojot specifiskās prasības muzeja mikroklimata uzturēšanai, veic regulāru telpu vēdināšanu, atverot logus vai izmantojot efektīvu mehānisko ventilāciju.
22. Muzejs darbu organizē tā, lai muzeja darbinieki, kuri nav tieši iesaistīti darbā ar apmeklētājiem, bez vajadzības neatrastos muzeja publiskajā zonā vienlaikus ar apmeklētājiem.
23. Muzejs nodrošina, lai muzejā neatrastos darbinieki, uz kuriem attiecas pašizolācijas, karantīnas vai izolācijas nosacījumi.
24. Muzeja vadības pienākums ir:
 - 24.1. nodrošināt darbiniekiem attālinātā darba iespējas, ja darba specifika to pieļauj un darbiniekam ir iespējas mājās pilnvērtīgi veikt darba pienākumus;
 - 24.2. darbam klātienē nodrošināt darbiniekiem individuālos aizsardzības līdzekļus, kas ir nepieciešami darba pienākumu veikšanai (piemēram, mutes un deguna aizsegus, priekšautus, virsvalkus);
 - 24.3. ierobežot darbinieku pulcēšanos darbā ārpus darba pienākumu veikšanas;
 - 24.4. noteikt pasākumus Covid-19 izplatības ierobežošanai darba kolektīvā, kā arī atbildīgo personu par šo pasākumu ieviešanu darbavietā un informējot darbiniekus par minētajiem pasākumiem.