

**Līdzdarbības līgums
par valsts pārvaldes uzdevuma – sabiedrības izglītošana par demokrātijas un
pilsoniskajām prasmēm – veikšanu**

Rīgā

Dokumenta datums ir tā
elektroniskās parakstīšanas datums

Latvijas Republikas Kultūras ministrija, reģistrācijas Nr.90000042963, adrese: K.Valdemāra iela 11a, Rīga, LV-1364, (turpmāk – **MINISTRIJA**), kuras vārdā saskaņā ar Ministru kabineta 2003.gada 29.aprīļa noteikumiem Nr.241 „Kultūras ministrijas nolikums” rīkojas valsts sekretāre **Dace Vilsone**, no vienas puses, un

Biedrība „Žaņa Lipkes memoriāls”, reģistrācijas Nr.40008086312, juridiskā adrese: Mazais Balasta dambis 9, Rīga, LV-1048, (turpmāk – *Pilnvarotā institūcija*), kuras vārdā saskaņā ar statūtiem rīkojas valdes priekšsēdētājs **Māris Gailis**, no otras puses, turpmāk kopā saukti Puses, bet katrs atsevišķi – Puse,

saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 49.panta pirmo daļu, Ministru kabineta 2014.gada 17.jūnija noteikumiem Nr.317 „Kārtība, kādā tiešās pārvaldes iestādes slēdz un publisko līdzdarbības līgumus, kā arī piešķir valsts budžeta finansējumu privātpersonām valsts pārvaldes uzdevumu veikšanai un uzrauga piešķirtā finansējuma izlietojumu” un Ministru kabineta 2003.gada 29.aprīļa noteikumu Nr.241 „Kultūras ministrijas nolikums” 4.7.¹ un 5.1.⁶ punktu,

ņemot vērā Latvijas Nacionālā attīstības plāna 2021.–2027.gadam (apstiprināts Saeimas 2020.gada 2.jūlija sēdē) prioritātes „Vienota, droša un atvērta sabiedrība” rīcības virziena „Saliedētība” 407.uzdevumu „Sabiedrības pašorganizēšanās, sadarbības un līdzdarbības prasmju un iespēju paplašināšana, jo īpaši attīstot jauniešu pilsonisko izglītību, iedzīvotāju līdzdarbību nevalstiskajās organizācijās, arodbiedrībās un brīvprātīgajā darbā, valsts NVO fondu” un Saliedētas un pilsoniski aktīvas sabiedrības attīstības pamatnostādņu 2021.–2027.gadam (apstiprinātas ar Ministru kabineta 2021.gada 5.februāra rīkojumu Nr.72) 2.rīcības virziena „Demokrātijas kultūra un iekļaujošs pilsoniskums” 2.1.uzdevumu „Veicināt iedzīvotāju demokrātijas prasmju un zināšanu apguvi atbilstoši globālajiem un laikmeta izaicinājumiem, tai skaitā mūžizglītības kontekstā (NAP2027 [407]; [426])”,

ņemot vērā **MINISTRIJAS** izsludinātā konkursa „Par valsts pārvaldes uzdevuma – sabiedrības izglītošana par demokrātijas un pilsoniskajām prasmēm – veikšanu” rezultātus, noslēdz šādu līdzdarbības līgumu (turpmāk – **Līgums**):

1. Līguma priekšmets

- 1.1. **MINISTRIJA** deleģē *Pilnvarotajai institūcijai* veikt valsts pārvaldes uzdevumu – sabiedrības izglītošanu par demokrātijas un pilsoniskajām prasmēm (turpmāk – **Pārvaldes uzdevums**):

- 1.1.1. organizēt publiskas izglītojošas aktivitātes dažādu grupu pārstāvjiem, tai skaitā bērniem un jauniešiem, par demokrātijas un pilsoniskajām prasmēm, un konkrēti:
 - 1.1.1.1. organizēt publiskas izglītojošas aktivitātes, kas sekmē sabiedrības izpratni par demokrātiju un pilsonisko prasmju nozīmi demokrātijas nosargāšanā;
 - 1.1.1.2. organizēt publiskas izglītojošas aktivitātes, kas sekmē sabiedrības izpratni par pilsoniskumu, pilsoniskajām prasmēm, kā arī pilsonisko līdzdalību un tās nozīmi;
- 1.1.2. nodrošināt regulāru informācijas apriti, komunikāciju un publicitāti par veiktajām dažādu grupu pārstāvju, tai skaitā bērnu un jauniešu, izglītojošām aktivitātēm par demokrātijas un pilsoniskajām prasmēm, un konkrēti:
 - 1.1.2.1. regulāri ievietot informāciju par īstenotajām izglītojošām aktivitātēm *Pilnvarotās institūcijas* tīmekļvietnē;
 - 1.1.2.2. sagatavot un publiskot informatīvos materiālus par demokrātiju un pilsonisko prasmju nozīmi demokrātijas nosargāšanā;
 - 1.1.2.3. nodrošināt pasākumu publicitāti, aptverot dažādu sociālo grupu iedzīvotājus.
- 1.2. Pārvaldes uzdevuma veikšanas laiks ir no šā Līguma spēkā stāšanās dienas līdz 2026.gada 25.jūnijam.
- 1.3. Pārvaldes uzdevuma veikšanas vieta ir Latvija.

2. Pārvaldes uzdevuma izpildes kārtība un sasniedzamie rezultatīvie rādītāji

- 2.1. *Pilnvarotā institūcija* apņemas organizēt publiskas izglītojošas aktivitātes dažādu grupu pārstāvjiem, tai skaitā bērniem un jauniešiem, par demokrātijas un pilsoniskajām prasmēm, un konkrēti:
 - 2.1.1. organizēt vismaz 12 (divpadsmit) publiskas izglītojošas aktivitātes, kas sekmē sabiedrības izpratni par demokrātiju un pilsonisko prasmju nozīmi demokrātijas nosargāšanā;
 - 2.1.2. organizēt vismaz 12 (divpadsmit) publiskas izglītojošas aktivitātes, kas sekmē sabiedrības izpratni par pilsoniskumu, pilsoniskajām prasmēm, kā arī pilsonisko līdzdalību un tās nozīmi.
- 2.2. *Pilnvarotā institūcija* apņemas nodrošināt regulāru informācijas apriti, komunikāciju un publicitāti par veiktajām dažādu grupu pārstāvju, tai skaitā bērnu un jauniešu, izglītojošām aktivitātēm par demokrātijas un pilsoniskajām prasmēm, un konkrēti:
 - 2.2.1. regulāri ievietot informāciju īstenotajām izglītojošām aktivitātēm *Pilnvarotās institūcijas* tīmekļvietnē;
 - 2.2.2. sagatavot un publiskot vismaz 4 (četrus) informatīvos materiālus par demokrātijas un pilsoniskajām prasmēm;
 - 2.2.3. regulāri nodrošināt pasākumu publicitāti, aptverot dažādu sociālo grupu iedzīvotājus, tostarp bērnus un jauniešus.

- 2.3. *Pilnvarotā institūcija* apņemas iekļaut visos ar finansējuma mērķi saistītos iespieddarbos un reklāmās MINISTRIJAS logotipu atbilstoši tā izmantošanas noteikumiem, kā arī iekļaut visos paziņojumos un publiskajās runās norādi par MINISTRIJAS atbalstu.
- 2.4. Pārvaldes uzdevuma veikšanas izmaksas tiek segtas no MINISTRIJAS piešķirtajiem valsts budžeta līdzekļiem atbilstoši šā Līguma noteikumiem. *Pilnvarotā institūcija* nodrošina, ka Pārvaldes uzdevuma ietvaros noteikto rezultātīvo rādītāju sasniegšanai netiek piesaistīts finansējums no citiem valsts budžeta finansējuma avotiem, tādējādi novēršot iespējamību, ka tiek saņemts dubults finansējums Līgumā noteikto vienu un to pašu rezultātīvo rādītāju sasniegšanai. *Pilnvarotā institūcija* papildu rezultātīvo rādītāju sasniegšanai var piesaistīt līdzekļus no citiem finanšu avotiem: sadarbības partneriem, ārvalstu fondiem un starptautiskām organizācijām.

3. Savstarpējo norēķinu kārtība

- 3.1. MINISTRIJA, pamatojoties uz likumu „Par valsts budžetu 2025.gadam un budžeta ietvaru 2025., 2026. un 2027.gadam”, valsts budžeta programmas 26.00.00 „Sabiedrības saliedētības pasākumi” finanšu līdzekļu sadales komisijas 2025.gada 21.janvāra sēdes protokolu Nr.1 un kultūras ministra 2025.gada 10.februārī apstiprināto valsts budžeta apakšprogrammas 26.01.00 „Sabiedrības integrācijas pasākumu īstenošana” izdevumu tāmi, un konkursa komisijas 2025.gada 28.maija lēmumu, piešķir *Pilnvarotajai institūcijai* finansējumu **60 000,00 euro** (sešdesmit tūkstoši euro, 00 centi) apmērā saskaņā ar šim Līgumam pievienoto Pārvaldes uzdevuma īstenošanai nepieciešamo izdevumu tāmi (Līguma 1.pielikums) šā Līguma 1.1.punktā norādītā Pārvaldes uzdevuma īstenošanai un šā Līguma 2.1. un 2.2.punktā noteikto rezultātīvo rādītāju sasniegšanai.
- 3.2. MINISTRIJA piešķirto finansējumu pārskaita uz *Pilnvarotās institūcijas* šajā Līgumā norādīto kontu Valsts kasē vai Eiropas Ekonomikas zonā reģistrētā kredītiestādē 5 (piecu) darba dienu laikā pēc šā Līguma spēkā stāšanās.
- 3.3. Ja, izlietojot piešķirto finansējumu, *Pilnvarotajai institūcijai* nepieciešamas izmaiņas šim Līgumam pievienotajā Pārvaldes uzdevuma īstenošanai nepieciešamo izdevumu tāmē (Līguma 1.pielikums) pa izdevumu pozīcijām vairāk nekā 10 % no attiecīgajā tāmes izdevumu pozīcijā norādītā, *Pilnvarotajai institūcijai* izmaiņas ir rakstiski jāsaskaņo ar MINISTRIJU, veicot attiecīgus grozījumus Līgumā.
- 3.4. *Pilnvarotā institūcija* ne vairāk kā 20 % no Pārvaldes uzdevuma īstenošanai piešķirtā finansējuma drīkst izlietot Pārvaldes uzdevuma īstenošanai nepieciešamo administratīvo izmaksu segšanai. Administratīvās izmaksas ir *Pilnvarotās institūcijas* vispārēja rakstura izmaksas, kas nav tieši saistītas ar katra atsevišķa Pārvaldes uzdevumā ietilpstošā pasākuma veikšanu, piemēram, Pārvaldes uzdevuma vadības un koordinēšanas izmaksas, grāmatvedības izmaksas un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas.

- 3.5. Ja tiek izdarīti grozījumi likumā par valsts budžetu kārtējam gadam un vidēja termiņa budžeta ietvaru vai citos normatīvajos aktos, kas ietekmē *Pilnvarotās institūcijas* darbību vai finansēšanas kārtību un Līguma izpildi, mēneša laikā pēc attiecīgā normatīvā akta spēkā stāšanās Līgumā tiek izdarīti grozījumi.

4. Pārskatu sniegšanas un darbības kontroles kārtība

- 4.1. *Pilnvarotajai institūcijai* deleģētā Pārvaldes uzdevuma izpildi pārrauga, sasniegtos rezultātos rādītājus izvērtē un piešķirtā valsts budžeta finansējuma izlietojumu kontrolē MINISTRIJA.
- 4.2. MINISTRIJAI ir tiesības pieprasīt no *Pilnvarotās institūcijas* grāmatvedības dokumentus un citu darījumu dokumentāciju, kas saistīta ar Pārvaldes uzdevuma izpildi. *Pilnvarotās institūcijas* pienākums ir nodrošināt, lai nepieciešamā dokumentācija būtu sakārtota un pieejama MINISTRIJAI, kā arī sniegt nepieciešamo informāciju par Pārvaldes uzdevuma izpildi.
- 4.3. *Pilnvarotā institūcija* līdz 2026.gada 9.jūlijam iesniedz MINISTRIJĀ pārskatu par Pārvaldes uzdevuma izpildi un piešķirtā valsts budžeta finansējuma izlietojumu, kas sagatavojami saskaņā ar šā Līguma pielikumā pievienoto atskaites veidlapu (Līguma 2.pielikums) un kuram pievienojamas darījumu apliecinājošu dokumentu kopijas, tai skaitā Valsts kases vai Eiropas Ekonomikas zonā reģistrētas kredītiestādes konta izdrukas.
- 4.4. MINISTRIJA 10 (desmit) darba dienu laikā pēc šā Līguma 4.3.punktā minētā pārskata par Pārvaldes uzdevuma izpildi un piešķirtā valsts budžeta finansējuma izlietojumu saņemšanas izvērtē Pārvaldes uzdevuma izpildes ietvaros sasniegto rezultātīvo rādītāju izpildi un piešķirtā finansējuma izlietojumu, lūdz veikt precizējumus vai sniegt skaidrojumus, ja tādi nepieciešami, un apstiprina pārskatu.

5. Personas datu apstrāde

- 5.1. Puses ir atbildīgas par šā Līguma izpildes ietvaros nodoto fizisko personu datu iegūšanas un nodošanas leģitimitāti atbilstoši Eiropas Parlamenta un Padomes 2016.gada 27.aprīļa regulai (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula).
- 5.2. Puses apliecina, ka šā Līguma izpildes ietvaros nodotie fizisko personu dati tiek apstrādāti, ievērojot visus piemērojamos normatīvos aktus saistībā ar personas datu apstrādi un tikai Līguma mērķa īstenošanai, Līgumā noteiktajā apjomā vai saistībā ar Līguma izpildi Pušu leģitīmo interešu nodrošināšanai.
- 5.3. Puses vienojas, ka, lai nodrošinātu Līguma un tā izpildei noteiktos mērķus, personas dati var tikt nodoti citam pārzinim, kurš nosaka personas datu apstrādes nolūkus un līdzekļus, vai citam apstrādātājam, kurš apstrādā personas datus pārzina vārdā.

- 5.4. Puses apņemas nodrošināt datu subjekta personas datu glabāšanu spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un apjomā.
- 5.5. Puses apņemas nodrošināt datu subjektam piešķirto tiesību ievērošanu, tai skaitā tiesības pieprasīt piekļuvi personas datiem un to labošanu vai dzēšanu, apstrādes ierobežošanu, tiesības iebilst pret apstrādi, tiesības uz datu pārnēsamību, kā arī tiesības vērsties uzraudzības iestādē – Datu valsts inspekcijā.

6. Pušu atbildība

- 6.1. *Pilnvarotā institūcija* apņemas izlietot piešķirto finansējumu tikai Pārvaldes uzdevuma veikšanai. *Pilnvarotā institūcija* ir atbildīga par Latvijas Republikas saistošo normatīvo aktu ievērošanu, izlietojot piešķirto finansējumu.
- 6.2. *Pilnvarotā institūcija* ir atbildīga par darbiem, ko *Pilnvarotās institūcijas* vietā veikušas trešās personas.
- 6.3. Puses ir atbildīgas par šā Līguma noteikumu pārkāpšanu un nodarītajiem zaudējumiem otrai Pusei vai trešajai personai likumā noteiktajā kārtībā.
- 6.4. *Pilnvarotajai institūcijai* ir pienākums pēc MINISTRIJAS pieprasījuma atmaksāt neatbilstoši Līguma noteikumiem izlietoto finansējumu.

7. Nepārvarama vara

- 7.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par šā Līguma noteikumu daļēju vai pilnīgu neizpildi gadījumā, ja iestājas nepārvaramas varas apstākļi, kas sevī ietver, bet neaprobežojas ar dabas katastrofām, kariem, streikiem, epidēmijām, diversijām un terora aktiem, valsts varas un pārvaldes iestāžu izdotiem normatīvajiem dokumentiem, citiem gadījumiem, kuri pēc starptautiskiem standartiem tiek kvalificēti kā *force majeure* apstākļi un kuru dēļ šis Līgums pilnībā vai daļēji nav izpildāms.
- 7.2. Pusei, kuras saistību izpildi kavē šā Līguma 7.1.punktā norādītie apstākļi, ir pienākums 5 (piecu) dienu laikā rakstiski informēt otru Pusi. Par turpmāku Līguma izpildi Puses rakstveidā vienojas atsevišķi.

8. Līguma spēkā stāšanās kārtība, grozīšana un izbeigšana

- 8.1. Līgums stājas spēkā ar pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datumu un ir spēkā līdz līgumsaistību pilnīgai izpildei.
- 8.2. Līgums var tikt grozīts vai papildināts, Pusēm par to savstarpēji rakstiski vienojoties. Visi Līguma grozījumi vai papildinājumi kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu no to abpusējas parakstīšanas brīža.

- 8.3. Pusēm savstarpēji rakstveidā vienojoties, Līgums var tikt izbeigts pirms tā darbības termiņa beigām.
- 8.4. Katra no Pusēm ir tiesīga izbeigt Līgumu, brīdinot otru Pusi vismaz vienu kalendāro mēnesi iepriekš.
- 8.5. MINISTRIJA ir tiesīga izbeigt Līgumu nekavējoties vai uz laiku apturēt tā darbību, brīdinot otru Pusi rakstveidā, ja:
 - 8.5.1. *Pilnvaroto institūciju* sadalot vai pievienojot citai institūcijai, vai notiekot būtiskām izmaiņām tās vadībā, tiek vai var tikt aizskartas, ierobežotas vai pasliktinātas MINISTRIJAS intereses vai stāvoklis;
 - 8.5.2. *Pilnvarotā institūcija* veic darbības, kas kaitē vai var kaitēt nākotnē MINISTRIJAS tēlam vai darbībai;
 - 8.5.3. *Pilnvarotā institūcija* pārkāpj citus šā Līguma noteikumus vai normatīvos aktus;
 - 8.5.4. normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā *Pilnvarotā institūcija* ir atzīta par maksātnespējīgu;
 - 8.5.5. šā Līguma noteikumi zaudē spēku atbilstoši normatīvajiem aktiem.
- 8.6. *Pilnvarotā institūcija* ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Līguma izbeigšanas:
 - 8.6.1. atmaksā valsts budžetā neizlietos finansu līdzekļus;
 - 8.6.2. nodod MINISTRIJAI visu ar Pārvaldes uzdevuma veikšanu saistīto izstrādāto dokumentāciju un informāciju;
 - 8.6.3. iesniedz MINISTRIJAI Līguma izpildes pārskatu.

9. Citi noteikumi

- 9.1. Pušu attiecības, kas nav atrunātas šajā Līgumā, tiek regulētas saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 9.2. Pušu kontaktinformācija saziņai ar Līguma izpildi saistītos jautājumos:
 - 9.1.1. MINISTRIJAS e-adrese: _DEFAULT@90000042963;
 - 9.1.2. *Pilnvarotās institūcijas* e-adrese: _PRIVATE@40008086312.
- 9.3. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss, amatpersonu paraksta tiesības, īpašnieki, valdes priekšsēdētāji vai vadītāji, vai kādi Līgumā minētie Pušu rekvizīti vai kontaktinformācija, tad par to ne vēlāk kā 3 (trīs) dienu laikā paziņo rakstiski otrai Pusei.
- 9.4. Visus strīdus un domstarpības, kas varētu rasties, izpildot Pārvaldes uzdevumu, Puses risina sarunu ceļā. Ja Puses nevar vienoties, strīdu izskata Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 9.5. Līgums ar 2 (diviem) pielikumiem sagatavots latviešu valodā uz 12 (divpadsmit) lapām elektroniska dokumenta veidā un parakstīts ar drošu elektronisko parakstu

un satur laika zīmogu. Pusēm ir pieejams abpusēji parakstīts Līgums elektroniskā formātā.

10. Pušu rekvizīti

MINISTRIJA:	Pilnvarotā institūcija:
Latvijas Republikas Kultūras ministrija	Biedrība „Žaņa Lipkes memoriāls”
K.Valdemāra iela 11a, Rīga, LV-1364	Mazais Balasta dambis 9, Rīga, LV-1048
Reģistrācijas Nr.90000042963	Reģistrācijas Nr.40008086312
Valsts kase	Valsts kase
Kods: TRELLV22	Kods: TRELLV22
Konts: LV75TREL222051114000B	Konts: LV48TREL9227830001000
Valsts sekretāre	Valdes priekšsēdētājs
D.Vilsone	M.Gailis

DOKUMENTS PARAKSTĪTS ELEKTRONISKI AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN
SATUR LAIKA ZĪMOGU

1.pielikums
līdzdarbības līgumam
„Par valsts pārvaldes uzdevuma – sabiedrības
izglītošana par demokrātijas un pilsoniskajām
prasmēm – veikšanu”

**Biedrības „Žaņa Lipkes memoriāls”
valsts pārvaldes uzdevuma īstenošanai
nepieciešamo izdevumu tāme**

Nr. p.k.	Pozīcijas nosaukums	Vienība	Vienību skaits	Vienības vidējās izmaksas (euro)	Kopējās izmaksas (euro)
1.	Finansējums valsts pārvaldes uzdevuma īstenošanas ietvaros plānotajiem pasākumiem				48 003,66
1.1.	Izmaksas publisku izglītojošu aktivitāšu organizēšanai, kas sekmē sabiedrības izpratni par demokrātiju un pilsonisko prasmju nozīmi demokrātijas nosargāšanā				30 300,00
1.1.1.	Programmu pārraudzība, aktivitāšu vadīšana un komunikācija	stundas – darbs saskaņā ar projekta aktivitāšu grafiku	750	8,00	6 000,00
1.1.2.	Izglītības programmu izstrāde un vadīšana	stundas – darbs saskaņā ar projekta aktivitāšu grafiku	750	8,00	6 000,00
1.1.3.	Digitālo programmu kuratora darbs un koordinācija, aktivitāšu vadīšana	stundas – darbs saskaņā ar projekta aktivitāšu grafiku	750	8,00	6 000,00
1.1.4.	Mākslas un dizaina darbnīcas, fotogrāfa darbs un grafiskā dizaina darbs projektā	stundas – darbs saskaņā ar projekta aktivitāšu grafiku	625	8,00	5 000,00

1.1.5.	Izglītības programmu īstenošana, darbs ar skolēniem un studentiem	stundas – darbs saskaņā ar projekta aktivitāšu grafiku	625	8,00	5 000,00
1.1.6.	IT atbalsts un VR/AR nodrošinājums	mēnesis – darbs saskaņā ar projekta aktivitāšu grafiku	5	460,00	2 300,00
1.2.	Izmaksas publisku izglītojošu aktivitāšu organizēšanai, kas sekmē sabiedrības izpratni par pilsoniskumu, pilsoniskajām prasmēm, kā arī pilsonisko līdzdalību un tās nozīmi				700,00
1.2.1.	Pasākums ar skolotājiem, diskusijas, ekspertu darbs	stundas – darbs saskaņā ar projekta aktivitāšu grafiku	4	100,00	400,00
1.2.2.	Darba lapu izstrāde un izvērtēšana	stundas – darbs saskaņā ar projekta aktivitāšu grafiku	10	30,00	300,00
1.3.	Informācijas aprites un publicitātes pasākumu izmaksas par veiktajām izglītojošām aktivitātēm par demokrātijas un pilsoniskajām prasmēm				900,00
1.3.1.	Preses relīzes, satura veidošana sociālajiem tīkliem	stundas – darbs saskaņā ar projekta aktivitāšu grafiku	60	10,00	600,00
1.3.2.	Foto un video uzņemšana un apstrāde mājas lapai, medijiem un sociālajiem tīkliem	stundas – darbs saskaņā ar projekta aktivitāšu grafiku	30	10	300,00

1.4.	Citi valsts pārvaldes uzdevuma īstenošanai nepieciešamie izdevumi (mājas lapas atjaunošana, uzturēšana projekta komunikācijai)				16 103,66
1.4.1	Mājas lapas atjaunošana, uzturēšana projekta komunikācijai	mēnesis	7	200,00	1 400,00
1.4.2.	Drukas darbi – plakāti pasākumiem, izdales materiāli, projekta apkopojums skolotājiem un muzeja pedagogiem	loksne	200	73,518	14 703,66
2.	Valsts pārvaldes uzdevuma īstenošanai nepieciešamās administratīvās izmaksas				11 996,34
2.1.	Valsts pārvaldes uzdevuma vadība un koordinēšana	stundas – darbs saskaņā ar projekta aktivitāšu grafiku	50	8,00	400,00
2.2.	Valsts apdrošināšanas sociālās obligātās iemaksas	23,59 %			7 690,34
2.3.	Grāmatvedības nodrošinājums	stundas – darbs saskaņā ar projekta aktivitāšu grafiku	260	10,00	2 600,00
2.4.	Telpu noma, komunālie maksājumi, komunikācijas, kancelejas izdevumi	mēnesis	6	200,00	1 200,00
2.5.	Transporta izdevumi (Liepāja)	autobusu biļetes	10	10,60	106,00
Kopā					60 000,00

Sastādīts 2 (divos) eksemplāros
no kuriem viens eksemplārs glabājas pie finansējuma sanēmēja, otrs Kultūras ministrijā

starp Kultūras ministriju un

(finansējuma saņēmēja nosaukums)

(adrese, tālrunis)

Nr.p.k.	Rezultatīvais rādītājs	Plānotais skaits	Izpildītais skaits	Pamatojums rezultatīvo rādītāju sasniegšanai, nesasniegšanai vai pārsniegšanai	Pievienotie dokumenti vai norāde uz interneta tīmekļvietnēm, kas apliecina rezultatīvo rādītāju sasniegšanu

[illegible]

Pavisam kopā:			<i>euro</i>	()	
					Summa vārdiem

Apstiprinu, ka Kultūras ministrijas piešķirtais valsts budžeta finansējums izlietots atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un līgumā paredzētajiem mērķiem, kā arī finanšu dokumentācija tiks saglabāta 5 (piecus) gadus no šīs atskaites iesniegšanas Kultūras ministrijā.

(finansējuma saņēmēja vadītāja paraksts)	(vārds, uzvārds)

(finansējuma saņēmēja galvenā grāmatveža paraksts)	(vārds, uzvārds)

Datums	Mēnesis	Gads		Vieta	Z.V.