



Kultūras ministrija

K. Valdemāra iela 11a, Rīga, LV - 1364, tālr. 27874062, e-pasts pasts@km.gov.lv, www.km.gov.lv

METODIKA

Rīgā

28.05.2026.

Nr. 4.3.2-25.2-1



Līdzfinansē
Eiropas Savienība



Kultūras ministrijas kā Patvēruma, migrācijas un integrācijas fonda deleģētās iestādes vienas vienības izmaksu likmes noteikšanas un piemērošanas metodika Patvēruma, migrācijas un integrācijas fonda 2021.–2027. gada plānošanas perioda aktivitātes “13.2. Trešo valstu pilsoņu iekļaušana vietējā sabiedrībā, veicinot latviešu valodas lietošanas un apguves iespējas” atklātas projektu iesniegumu atlases “Latviešu valodas kursi (2. posms)” konkursam

Vispārīgie nosacījumi

Kultūras ministrija kā Patvēruma, migrācijas un integrācijas fonda 2021.–2027. gada plānošanas perioda (turpmāk - fonds) deleģētā iestāde (turpmāk - deleģētā iestāde) ir izstrādājusi metodiku “Vienas vienības izmaksu likmes noteikšanas un piemērošanas metodika Patvēruma, migrācijas un integrācijas fonda 2021.–2027. gada plānošanas perioda aktivitātes “13.2. Trešo valstu pilsoņu iekļaušana vietējā sabiedrībā, veicinot latviešu valodas lietošanas un apguves iespējas” atklātas projektu iesniegumu atlases “Latviešu valodas kursi (2. posms)” konkursam” (turpmāk - metodika) saskaņā ar Ministru kabineta 2022. gada 18. oktobra noteikumu Nr. 651 “Iekšējās drošības fonda, Patvēruma, migrācijas un integrācijas fonda un Finansiāla atbalsta instrumenta robežu

pārvaldībai un vīzu politikai 2021.–2027. gada plānošanas perioda īstenošanas vadības kārtība” (turpmāk – noteikumi Nr. 651):

- 61.1. punktu, piemērojot vienas vienības izmaksas;
- 62. punktu, kas paredz pienākumu deleģētai iestādei izstrādāt projekta vienkāršoto izmaksu piemērošanas metodiku un saskaņot to ar vadošo iestādi;
- 63. punktu, kas paredz, ka Revīzijas iestāde veic vienkāršoto izmaksu metodikas novērtējumu atbilstoši regulas Nr. 2021/1060, ar ko paredz kopīgus noteikumus par Eiropas Reģionālās attīstības fondu, Eiropas Sociālo fondu Plus, Kohēzijas fondu, Taisnīgas pārkārtošanās fondu un Eiropas Jūrlietu, zvejniecības un akvakultūras fondu un finanšu noteikumus attiecībā uz tiem un uz Patvēruma, migrācijas un integrācijas fondu, Iekšējās drošības fondu un Finansiāla atbalsta instrumentu robežu pārvaldībai un vīzu politikai (turpmāk - regula Nr.2021/1060) 94. panta 2. punktam.

Metodika **nosaka vienas vienības izmaksu standarta likmi (turpmāk – likme) un tās piemērošanas nosacījumus attiecināmībai** fonda aktivitātes “13.2. Trešo valstu pilsoņu iekļaušana vietējā sabiedrībā, veicinot latviešu valodas lietošanas un apguves iespējas” (turpmāk – aktivitāte) atklātas projektu iesniegumu atlases “Latviešu valodas kursi (2. posms)” (turpmāk – atklāta atlase) konkursā.

Metodiku piemēro saskaņā ar regulas Nr. 2021/1060 53. panta 3d. punktu.

Metodika attiecas uz fonda aktivitātes atklātas atlases konkursa nolikumā noteikto projekta iesnieguma iesniedzēju un sadarbības partneri.

Metodika, likme un likmes aprēķins var tikt aktualizēts mēneša laikā, ja Sabiedrības integrācijas fonds, izstrādājot 2027. gada konkursu Latvijas valsts budžeta finansētajā programmā “Latviešu valodas mācības Ukrainas civiliedzīvotājiem”, nosaka jaunu likmi. Grozījumi metodikā stājas spēkā ar nākamā mēneša pirmo datumu pēc Kultūras ministrijas metodikas nākamās versijas apstiprināšanas.

Situācijas apraksts

2024. gada janvārī apstiprinātajā Evikas Siliņas Valdības rīcības plānā iekļauts pasākums “Izveidot vienotu latviešu valodas apguves mehānismu atbilstoši piešķirtajam valsts budžeta finansējumam: valsts valodas apguves pieaugušajiem kursu piedāvājuma vienotas sistēmas izstrāde, atbalsts kursu kvalitātes nodrošināšanai, pedagogu pieaugušajiem sagatavošanai un mācību

procesa nodrošināšanai”. Valdības rīcības plānā iekļautā pasākuma īstenošanas termiņš ir 2026. gada 30. oktobris. Izglītības un zinātnes ministrija (turpmāk - IZM) ir noteikta kā atbildīgā iestāde par Valdības rīcības plānā iekļautā pasākuma īstenošanu, savukārt, Kultūras ministrija, Sabiedrības integrācijas fonds, Labklājības ministrija un Latviešu valodas aģentūra par līdzatbildīgajām iestādēm.

Valdības rīcības plāna uzdevums iekļauts gan Valsts valodas politikas pamatnostādņu 2021. –2027. gadam īstenošanas plāna 2024.–2027. gadam projektā, gan Saliedētas un pilsoniski aktīvas sabiedrības attīstības plānā 2024.–2027. gadam.

Saliedētas un pilsoniski aktīvas sabiedrības attīstības plāns 2024.–2027. gadam ir sagatavots, lai nodrošinātu Saliedētas un pilsoniski aktīvas sabiedrības attīstības pamatnostādnēs 2021.–2027. gadam ietvertu 1.2.2. uzdevumu “Veicināt latviešu valodas lietojumu ikdienas saziņā un nodrošināt iespēju Latvijas iedzīvotājiem un ārzemniekiem apgūt latviešu valodu noteiktā zināšanu līmenī, izveidojot efektīvu, koordinētu un vadītu valsts valodas apguves sistēmu”.

Atbilstoši Valsts kontroles 2025. gada 31. janvāra Revīzijas ziņojumā “Saliedētas sabiedrības politika – neskaidra un nekoordinēta” sniegtajai informācijai, publisko finansējumu latviešu valodas apguvei pieaugušajiem piedāvā dažādas institūcijas, izmantojot atšķirīgas finansējuma programmas. Respektīvi, dažādu latviešu valodas kursu īstenošanai ir konstatētas dažādas mācību īstenošanas izmaksas (rēķinot izdevumus par viena valodas apguvēja izglītošanu).

Lai īstenotu vienotu pieeju valsts valodas kursu īstenošanā, nodrošinot Valdības rīcības plānā noteikto uzdevumu izpildi, IZM ir sagatavojusi konceptuālo ziņojumu „Par risinājumu institucionālās un kompetenču sadrumstalotības novēršanai valsts valodas apguvē pieaugušajiem” (Projekta ID 26-TA-373, pieejams: [Konceptuālais ziņojums „Par risinājumu institucionālās un kompetenču sadrumstalotības novēršanai valsts valodas apguvē pieaugušajiem”](#)).

Ievērojot konceptuālajā ziņojumā ietvertos risinājumus, kā arī, lai iespējami tuvinātu šī brīža situāciju vienotas latviešu valodas mācību sistēmas nosacījumiem, sagatavojot fonda atklātas atlases konkursa nolikumu par latviešu valodas mācību nodrošināšanu trešo valstu pilsoņiem, Kultūras ministrija ir ņēmusi vērā:

- IZM sagatavotās “Vadlīnijas par publiski finansētu latviešu valodas kā svešvalodas mācību organizēšanu un īstenošanu pieaugušajiem neformālajā izglītībā”;

- Sabiedrības integrācijas fonda, kā nacionāla līmeņa publiska nodibinājuma, kura mērķis ir atbilstoši attīstības plānošanas dokumentiem finansiāli atbalstīt un veicināt sabiedrības integrāciju, pieredzi, salāgojot fonda atklātas atlases konkursa nolikuma prasības ar valsts budžeta programmas "Latviešu valodas mācības Ukrainas civiliedzīvotājiem" konkursa nolikuma¹ prasībām.

Likmes aprēķina principi un pamatojums

Tā kā Sabiedrības integrācijas fonda mērķis atbilstoši Sabiedrības integrācijas fonda likumā noteiktajam ir finansiāli atbalstīt un veicināt sabiedrības integrāciju, tostarp piesaistīt, uzkrāt, pārvaldīt līdzekļus un sadalīt tos sabiedrības integrācijas un publiskā un nevalstiskā sektora attīstības projektu īstenošanai, metodikas vienas vienības likmes aprēķins balstās uz Latvijas valsts budžeta finansētajā programmā "Latviešu valodas mācības Ukrainas civiliedzīvotājiem", ko Sabiedrības integrācijas fonds veiksmīgi īsteno jau ceturto gadu, piemēroto vienas vienības likmes aprēķinu.

Likmes pielīdzināšanā atbilstoši zemāk tabulā "Salīdzinājuma tabula" norādītajiem datiem var secināt, ka:

- programmas "Latviešu valodas mācības Ukrainas civiliedzīvotājiem" un fonda atklātas atlases konkursa programmas mērķa grupas ir līdzvērtīgas;
- atbalstāmās darbības abos konkursos ir pielīdzinātas IZM vadlīnijās "Vadlīnijas par publiski finansētu latviešu valodas kā svešvalodas mācību organizēšanu un īstenošanu pieaugušajiem neformālajā izglītībā" noteiktajiem principiem;
- vienas vienības stundas likmes aprēķinā vienam valodas apguvējam paredzēts piemērot līdzvērtīgas izmaksu pozīcijas;
- tā kā fondu projektā finansējuma saņēmējs nodrošina pilnvērtīgu projekta plānošanu, administrēšanu un finanšu vadību atbilstoši ES fondu regulējumam un uzraudzības prasībām, papildus vienas vienības standarta likmei fondu projektā tiek plānotas projekta administrēšanas izmaksas un netiešās attiecināmās izmaksas.

Fonda aktivitātes atklātas atlases konkursā projekta iesniedzējs projektā var plānot šādas izmaksas:

¹ [Programma - Latviešu valodas mācības Ukrainas civiliedzīvotājiem \(2026\) - Mērķa finansējuma izlietojuma pārvaldības platforma](#)

1. projekta vadības un administrēšanas izmaksas atbilstoši Noteikumu Nr. 651 58. punktā noteiktajam (saskaņā ar regulas Nr.2021/1060 55. panta pirmo daļu) nedrīkst pārsniegt 20 % no projekta tiešajām attiecināmajām izmaksām. Izmaksās neiekļauj ar latviešu valodas mācību kursu saistītā personāla izmaksas;
2. netiešās attiecināmās izmaksas atbilstoši Noteikumu Nr. 651 59. punktā noteiktajam (saskaņā ar regulas Nr. 2021/1060 54. panta a)punktu) nedrīkst pārsniegt 7 % no projekta tiešajām attiecināmajām izmaksām. Izmaksās² neiekļauj ar latviešu valodas mācību kursu saistītā personāla un mācību procesa izmaksas;
3. projekta īstenošanas tiešās attiecināmās izmaksas:
 - 3.1. projekta publicitātes pasākumu izmaksas atbilstoši regulas Nr. 2021/1060 47. un 50. pantā, un IX pielikumā noteiktajām prasībām un Finanšu ministrijas 2022. gada 28. novembra vadlīniju “ES fondu 2021.–2027. gada un Atveseļošanas fonda komunikācijas un dizaina vadlīnijas” prasībām;
 - 3.2. izmaksas, kas nepieciešamas horizontālā principa “Vienlīdzība, iekļaušana, nediskriminācija un pamattiesību ievērošana” darbību īstenošanai”;
 - 3.3. atbilstoši regulas Nr. 2021/1060 53. panta trešās daļas d) apakšpunktam, t.i. spēkā esošai valsts budžeta programmai "Latviešu valodas mācības Ukrainas civiliedzīvotājiem"³, tiek noteikta **vienas vienības izmaksu standarta likme 6,30 euro – par vienas latviešu valodas mācību kursu stundas nodrošināšanu vienam mērķa grupas pārstāvim**. Vienas mācību stundas ilgums ir 45 minūtes (akadēmiskā stunda). Vienas vienības izmaksu standarta likme neietver ar projekta administrēšanu un vadību saistītās izmaksas. Vienas vienības izmaksu standarta likme ietver tādas izmaksas kā:
 - 3.3.1. mācību materiāltehniskās izmaksas;
 - 3.3.2. mācību īstenošanā iesaistīto pedagogu darba samaksa;

² Izmaksu attiecināmību nosaka Finanšu ministrijas 2025. gada 9. jūnija vadlīniju “Vadlīnijas attiecināmo izmaksu noteikšanai Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.-2027.gada plānošanas periodā” 5.2. punkts ([Vadlīnijas attiecināmo izmaksu noteikšanai Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.-2027.gada plānošanas periodā - ES fondi](#)) un Eiropas Komisijas 2024. gada 20. decembra pamatnostādņu “Pamatnostādnes par vienkāršotu izmaksu iespēju izmantošanu saistībā ar fondiem, uz kuriem attiecas Regula (ES) 2021/1060 (Kopīgo noteikumu regula)” 2.2.1. punkts ([KOMISIJAS PAZINOJUMS – Pamatnostādnes par vienkāršotu izmaksu iespēju izmantošanu saistībā ar fondiem, uz kuriem attiecas Regula \(ES\) 2021/1060 \(Kopīgo noteikumu regula\)](#))

³ [Programma - Latviešu valodas mācības Ukrainas civiliedzīvotājiem \(2026\) - Mērķa finansējuma izlietojuma pārvaldības platforma](#)

- 3.3.3. mācību telpu izmaksas;
- 3.3.4. mācību aprīkojuma administrēšanas, platformu licences vai piekļuves tiešsaistes rīkiem izmaksas;
- 3.3.5. pedagogu profesionālās pilnveides izmaksas;
- 3.3.6. valsts valodas prasmju pārbaudījuma izmaksas Valsts izglītības attīstības aģentūrā;
- 3.3.7. citas izmaksas - izmaksas, kas ir pielīdzināmas iepriekš minētajām Vienas vienības izmaksu standarta likmē ietvertajām izmaksām un tās ir tieši saistītas ar projekta darbību īstenošanu un mērķa sasniegšanu, bet tās nepieciešams semantiski atsevišķi definēt, lai pēc būtības to attiecināmību pamatoti pierādītu.

Salīdzinājuma tabula

Nr. p.k	Elements	Fonda aktivitātes atklātas atlases konkurss, ko īsteno Kultūras ministrija	“Latviešu valodas mācības Ukrainas civiliedzīvotājiem”, ko īsteno Sabiedrības integrācijas fonds
1.	Mērķis	Nodrošināt trešo valstu pilsoņiem latviešu valodas kursus agrīnās integrācijas posmā, paplašinot latviešu valodas apguves iespēju pieejamību un veicinot pilnvērtīgu līdzdalību visās sabiedrības dzīves jomās.	Veicināt latviešu valodas lietojumu Ukrainas civiliedzīvotāju vidū, nodrošinot bezmaksas latviešu valodas mācības visos Latvijas reģionos.
2.	Mērķa grupa	Trešo valstu pilsoņi, kuri likumīgi uzturas Latvijas teritorijā. Mērķa grupā neietilpst Eiropas Savienības dalībvalstu pilsoņi un Eiropas Ekonomikas zonas vai Šveices Konfederācijas pilsoņi.	Ukrainas civiliedzīvotāji - bērni un pieaugušie, kuriem Pilsonības un migrācijas lietu pārvalde izsniegusi termiņuzturēšanās atļauju ar piezīmi par pagaidu aizsardzību Latvijā.
3.	Finansējuma saņēmēji	Normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā reģistrēta vai akreditēta izglītības iestāde vai Latvijas Republikas tiešās vai pastarpinātās valsts pārvaldes iestāde, atvasināta publiska persona, cita valsts iestāde,	Normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā reģistrēta vai akreditēta izglītības iestāde vai juridiska persona ar iepriekšēju pieredzi latviešu valodas kā svešvalodas mācību īstenošanā.

		privāto tiesību juridiskā persona, personu apvienība vai starptautiskas organizācijas pārstāvniecība Latvijas Republikā ar iepriekšēju pieredzi latviešu valodas kā svešvalodas mācību īstenošanā.	
4.	Attiecināmās darbības	Latviešu valodas kursi ne mazāk kā 160 akadēmisko stundu apjomā viena valodas līmeņa apguvei. No A1 līmeņa līdz vidējā līmeņa B2 pakāpei. Latviešu valodas kursu īstenošana C1 līmenī atbalstāma, ja valodas apguvējam profesijas pienākumu izpildei nepieciešamas atbilstošas valodas zināšanas normatīvajos aktos noteiktajā apjomā un ja darba tirgū ir pieprasījums pēc konkrētās nozares speciālistiem, kā arī, ja pirms mācību uzsākšanas valodas apguvējs ir apliecinājis atbilstību profesijas kvalifikācijas prasībām, iesniedzot dokumentus par iegūto izglītību un, ja attiecināms, darba pieredzi. Latviešu valodas mācības tiek īstenotas klātienē formā, attālinātu mācību formā vai daļa nodarbību notiek projekta īstenošanas nodrošinātās telpās klātienē, bet daļa attālināti. Klātienē un attālinātās formas nodarbību proporciju nosaka mācību īstenošanas.	Latviešu valodas mācības – 160 akadēmiskās stundas. No A1 līdz vidējā līmeņa 2. pakāpei (B2). Publiskais finansējums valodas apguvei C1 līmenī ir pieļaujams, ja Valodas apguvējam profesijas pienākumu izpildei nepieciešamas atbilstošas valodas zināšanas normatīvajos aktos noteiktajā apjomā un ja darba tirgū ir pieprasījums pēc konkrētās nozares speciālistiem. Projekta ievaros latviešu valodas mācības var nodrošināt: gan klātienē, gan attālināti, gan hibrīdmodelī, kurā daļa nodarbību notiek telpās, bet daļa – attālināti. Nodarbību proporciju nosaka mācību īstenošanas.

	Vienas mācību stundas ilgums	45 minūtes	45 minūtes
5.	Vienas vienības izmaksu standarta likmē ietvertās izmaksas:	Vienas vienības izmaksu standarta likme par vienas latviešu valodas mācību kursu stundas nodrošināšanu vienam mērķa grupas pārstāvim 6,30 <i>euro/h</i> ietver tādas izmaksas kā:	Latviešu valodas mācību kursa izmaksu vienas stundas likme vienam Valodas apguvējam nedrīkst pārsniegt 6,30 <i>euro/h</i> . Kopējās izmaksas par vienu kursu vienam Valodas apguvējam ietver:
5.1.		mācību materiāltehniskās izmaksas;	mācību materiāltehniskās izmaksas;
5.2.		mācību īstenošanā iesaistīto pedagogu darba samaksa;	mācību īstenošanā iesaistīto pedagogu darba samaksu;
5.3.		mācību telpu izmaksas;	mācību telpu izmaksas;
5.4.		mācību aprīkojuma administrēšanas, platformu licences vai piekļuves tiešsaistes rīkiem izmaksas;	mācību aprīkojuma, administrēšanas, platformu licences vai piekļuves tiešsaistes rīkiem izmaksas
5.5.		pedagogu profesionālās pilnveides izmaksas;	pedagogu profesionālās pilnveides izmaksas;
5.6.		valsts valodas prasmju pārbaudījuma izmaksas Valsts izglītības attīstības aģentūrā;	valsts valodas prasmju pārbaudījuma izmaksas Valsts izglītības attīstības aģentūrā.
5.7.		citas izmaksas – izmaksas, kas ir pielīdzināmas iepriekš minētajām Vienas vienības izmaksu standarta likmē ietvertajām izmaksām, jo tās ir tieši saistītas ar projekta darbību īstenošanu un mērķa sasniegšanu, bet tās nepieciešams semantiski atsevišķi definēt, lai pēc	n/a

		būtības to attiecināmību pamatoti pierādītu.	
6.	Citas attiecināmās izmaksas:	Tā kā fondu projektā finansējuma saņēmējs nodrošina pilnvērtīgu projekta plānošanu, administrēšanu un finanšu vadību atbilstoši ES fondu regulējumam un uzraudzības prasībām, papildus fondu projektā tiek plānotas projekta administrēšanas izmaksas un netiešās attiecināmās izmaksas.	n/a
6.1.		Projekta vadības un administrēšanas izmaksas atbilstoši regulas Nr.2021/1060 55. panta pirmajai daļai nedrīkst pārsniegt 20 % no projekta tiešajām attiecināmajām izmaksām. Izmaksās neiekļauj ar latviešu valodas mācību kursu saistītā personāla izmaksas.	n/a
6.2.		Netiešās attiecināmās izmaksas atbilstoši regulas Nr. 2021/1060 54. panta a) punktam nedrīkst pārsniegt 7 % no projekta tiešajām attiecināmajām izmaksām. Izmaksās neiekļauj ar latviešu valodas mācību kursu saistītā personāla un mācību procesa izmaksas.	n/a
6.3.		Tiešās attiecināmās izmaksas - projekta publicitātes pasākumu izmaksas atbilstoši regulas Nr. 2021/1060 47. un 50. pantā, un IX pielikumā noteiktajām prasībām un Finanšu ministrijas 2022. gada 28. novembra vadlīniju "ES fondu 2021.–	n/a

		2027. gada un Atveseļošanas fonda komunikācijas un dizaina vadlīnijas” prasībām.	
6.4.		Tiešās attiecināmās izmaksas, kas nepieciešamas horizontālā principa “Vienlīdzība, iekļaušana, nediskriminācija un pamattiesību ievērošana” darbību īstenošanai”.	n/a
7.	Finansējuma avots	Fonda finansējums 75 %; Valsts budžets 25 %	Valsts budžets 100 %
8.	Spēkā no	01.04.2026.– 31.07.2029.	23.01.2026.- 31.12.2026.

Dokumenti izmaksu apliecināšanai

Likmes attiecināšana un apmaksa pamatojama ar faktiski novadītajām nodarbībām un sasniegtajiem rezultātiem – novadītām latviešu valodas kursu stundām katram kursu dalībniekam.

Finansējuma saņēmējs nodrošina katra kursu dalībnieka apmeklēto latviešu valodas kursu stundu uzskaiti un dokumentēšanu.

Izmaksu apliecināšanai iesniedzamie dokumenti:

- Mācību programmas (iesniedz, ja mācību programmā ir veiktas izmaiņas salīdzinājumā ar pie projekta iesnieguma iesniegšanas iesniegto mācību programmu vai ja programma iepriekš nav iesniegta);
- Mācību kursu licences kopijas, ja attiecināms (ja finansējuma saņēmējs nav reģistrēts izglītības iestāžu reģistrā vai licence nav iesniegta pie projekta iesnieguma);
- Katras grupas nodarbību norises plāni ar identificējamu kursu norises vietu, laiku un nodarbību laika plānojumu;
- Pedagogu individuālo darba laika uzskaites tabulu vai organizācijas kopējo darba laika uzskaites tabulu pa mēnešiem kopijas vai elektroniski parakstīto dokumentu oriģināli vai līdzvērtīgi dokumenti, kas apliecina nodarbību novadīšanu (atspoguļota informācija par grupu, nodarbības norises datumu un laiku);

- Informācija par nokomplektēto grupu dalībnieku reģistrēšanu Integrācijas pasākumu datu bāzē grupu sastāvā vai kursu grupu dalībnieku reģistru kopijas;
- Parakstīto latviešu valodas kursu apmeklējuma uzskaites reģistru (t.sk. parakstu lapu) kopijas vai elektroniski parakstīti tiešsaistes kursu dalībnieku uzskaites reģistri, kur norādīta katras kursu grupas organizatoriskā informācija un kursu dalībnieku dalības reģistrācija, un apmeklēto kursu stundu kopskaits. Dalībnieku uzskaites reģistra sagatavošanai izmantojama deleģētās iestādes izstrādātā veidlapa;
- Tiešsaistē notikušo kursu katras nodarbības stundas fotofiksācijas vai ekrānšāviņi ar redzamiem grupas dalībnieku attēliem (kameru skats), vārdiem un uzvārdiem, ekrānšāviņa veikšanas laiku un datumu elektroniskajā ierīcē;
- Atskaites no tiešsaistes programmas vai aplikācijas par katras nodarbības ilgumu, tās dalībniekiem un viņu kopējo dalības ilgumu nodarbībā un nodarbību ieraksti (netiek iesniegti kopā ar pārskatu, bet nepieciešamības gadījumā var tikt pieprasīti).

Deleģētā iestāde un citas uzraugošās iestādes ir tiesīgas pieprasīt finansējuma saņēmējam papildu dokumentus, kas saistīti ar mācību nodrošināšanu.

Detalizētākas prasības finansējuma saņēmēja īstenoto klātienē un tiešsaistes pasākumu organizēšanai, īstenošanai, dalībnieku identificēšanai un dokumentēšanai tiks noteiktas deleģētās iestādes izstrādātajā metodikā finansējuma saņēmējiem par dalībnieku identificēšanu projektu ietvaros organizētajos klātienē un tiešsaistes mācību pasākumos, lai nodrošinātu vienkāršoto izmaksu attiecināmības pamatošanu un pārbaudāmību.

Deleģētās iestādes vadītāja

(paraksts*)

D. Vilsone

* Dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu