APSTIPRINĀTS
Nominācijas komisijas 2026. gada 24. novembrī
sēdes protokols Nr. 2

Konkursa nolikums par kandidātu atlasi uz valsts sabiedrības ar ierobežotu atbildību "Rīgas cirks" valdes locekļa amatu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Nolikums nosaka kārtību, kādā Nominācijas komisija (turpmāk – Komisija) organizē un nodrošina kandidātu (turpmāk – Pretendenti) atlasi un vērtēšanu uz valsts sabiedrības ar ierobežotu atbildību "Rīgas cirks" (turpmāk – Rīgas cirks) valdes locekļa amata vietu (turpmāk – Konkurss).

2. Konkursu organizē Komisija, kas izveidota, pamatojoties uz Kultūras ministrijas valsts kapitāla daļu turētāja pārstāvja izdotu rīkojumu.

3. Komisijai, ja nepieciešams, ir tiesības Komisijas darbā iesaistīt citus ekspertus vai speciālistus ar padomdevēja tiesībām.

4. Komisija Pretendentus izvērtē un lēmumus pieņem sēdēs, kuras vada Komisijas priekšsēdētājs, bet Komisijas priekšsēdētāja prombūtnē – Komisijas priekšsēdētāja vietnieks.

5. Komisija ir lemttiesīga, ja tās sēdē piedalās vismaz 4 (četri) Komisijas locekļi. Komisija lēmumus pieņem ar vienkāršu balsu vairākumu, ja, pieņemot lēmumu, balsu skaits sadalās vienādi, izšķirošā ir Komisijas priekšsēdētāja balss.

6. Komisijas sēdes un intervijas ar Pretendentiem notiek klātienē vai attālināti, izmantojot kādu no tiešsaistes platformām (Microsoft Teams, Zoom u.tml.).

7. Komisijas sēdes tiek protokolētas. Protokolus elektroniski saskaņo ar Komisijas locekļiem, kas piedalījušies sēdēs. Protokolus paraksta Komisijas sēdes priekšsēdētājs un Komisijas sēdes sekretārs (protokolētājs).

8. Komisijas sēžu protokolā norāda:
   8.1. komisijas sēdes norises laiku un vietu;
   8.2. komisijas sastāvu un tos komisijas locekļus, kas piedalās klātienē vai attālināti, izmantojot telefonkonferenci vai videokonferenci;
   8.3. komisijas sekretāru (protokolētāju), ekspertus, novērotājus, pieaicinātās personas;
   8.4. komisijas darba kārtību, tai pievienotos dokumentus, izskatīto jautājumu apspriešanas būtiskākos apsvērumus, Komisijas locekļu izteiktos atšķirīgos viedokļus, balsošanas rezultātus un pieņemtos lēmumus.

9. Komisija Pretendentu Konkursa pieteikumos norādīto personas datu apstrādi veic atbilstoši Kultūras ministrijas 2017. gada 27. februāra iekšējo noteikumu Nr. 2.5-4-11 „Kultūras ministrijas personāla atlases kārtība" II.[1] nodaļā „Personas datu apstrādes politika personāla atlases procesā, personas datu apstrādes nolūks (mērķis) un tiesiskais pamats" noteiktajām prasībām.

10. Ar Konkursa norisi saistītos jautājumu publiski komentē Komisijas priekšsēdētājs vai Kultūras ministrijas Sabiedrisko attiecību nodaļa. Kultūras ministrija saņemtos Konkursa pieteikumus nepublisko.

II. Pretendentiem izvirzāmās prasības

11. Konkursā var piedalīties personas, kuras atbilst šādām prasībām:
    11.1. nevainojama reputācija;
    11.2. akadēmiskā augstākā vai otrā līmeņa profesionālā augstākā izglītība sociālajā, humanitārajā vai mākslas zinātnē (izņemot pirmā līmeņa profesionālo augstāko izglītību);
    11.3. vismaz 3 (trīs) gadu darba pieredze vadošā amatā valsts vai pašvaldību iestādē, biedrībā, nodibinājumā vai kapitālsabiedrībā valdes loceklim līdzvērtīgā vadošā amatā (kurā ir nodarbināti vismaz 5 (pieci) darbinieki*, vai šim amatam tieši padota vadības līmeņa darbinieka amatā (kurā ir nodarbināti vismaz 5 (pieci) darbinieki), kas nodrošina vadības kompetences un zināšanas, kuras nepieciešamas, lai profesionāli pildītu valdes locekļa uzdevumus Rīgas cirkā (iegūta pēdējo 7 (septiņu) gadu laikā);
    **Darbinieki šī atlases kritērija izpratnē ir personas, kuras ir nodibinājušas darba tiesiskās attiecības, pamatojoties uz noslēgtu darba līgumu.*
    11.4. pieredze starptautiskās sadarbības jomā;
    11.5. vēlama pieredze projektu vadībā;
    11.6. valsts valodas prasmes C1 līmenī un vismaz 1 (vienas) svešvalodas (kas ir Eiropas Savienības oficiālā valoda) zināšanas (vismaz B1 līmenis mutvārdu saziņas prasmēs svešvalodai atbilstoši *Europass* Valodu pases pašnovērtējuma tabulai https://rm.coe.int/CoERMPublicCommonSearchServices/DisplayDCTMContent?documentId=090000168045bb5e);
    11.7. zināšanas un izpratne par kultūras nozari (īpaši par cirka nozari);
    11.8. zināšanas un izpratne par valsts kapitālsabiedrības darbību un vadību, tai skaitā finanšu vadību;
    11.9. prasme prezentēt un argumentēti pamatot savu viedokli.

12. Valdes locekļu amata kandidātiem tiks novērtētas Ministru kabineta noteikumos Nr. 20 „Valdes un padomes locekļu nominēšanas kārtība kapitālsabiedrībās, kurās kapitāla daļas pieder valstij vai atvasinātai publiskai personai" paredzētās kompetences:
    12.3. komandas vadīšana (būtiskā kompetence);
    12.4. stratēģiskais redzējums (būtiskā kompetence);
    12.5. plānošana un organizēšana;
    12.6. lēmumu pieņemšana un atbildība.

13. Konkursā nevar piedalīties personas, uz kurām attiecas Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 31. panta ceturtajā daļā noteiktie valdes locekļa amata pretendentiem izvirzītie nosacījumi, kas liedz ieņemt valdes locekļa amatu.

III. Pieteikumu iesniegšana

14. Konkursu izsludina Nodarbinātības valsts aģentūras mājas lapā, Valsts kancelejas mājas lapā, Rīgas cirka mājas lapā, kā arī informāciju par izsludināto Konkursu ievieto Kultūras ministrijas sociālajos tīklos un Kultūras ministrijas tīmekļa vietnē https://www.km.gov.lv/lv/vakances, norādot Pretendentiem izvirzītās prasības, iesniedzamos dokumentus, pieteikumu iesniegšanas termiņu, vietu un kārtību, kādā saņemama ar dalību Konkursā saistītā informācija.

15. Lai pieteiktos Konkursam, Pretendents Konkursa pieteikumu iesniegšanas termiņā – līdz **2026. gada 13. decembrim** – iesniedz Kultūras ministrijā šādus dokumentus (turpmāk – Konkursa pieteikums):
    15.3. Parakstītu Pretendenta pieteikuma anketu, piekrišanu amata pretendenta pieteikumā un dzīves aprakstā norādīto datu apstrādei, valdes locekļa amata kandidāta apliecinājumu (1. pielikums);
    15.4. parakstītu dzīves gājuma aprakstu (*Curriculum Vitae)* latviešu valodā, vēlams sagatavot atbilstoši *Europass* CV standarta formai (pieejama https://europass.lv);
    15.5. izglītību apliecinošu dokumentu (diplomu) kopijas, ja izglītības dokuments vai grāds iegūts ārvalstīs, pievieno Akadēmiskās informācijas centra izziņu par to, kādam Latvijā piešķirtam izglītības dokumentam vai grādam atbilst ārvalstīs iegūtais izglītības dokuments vai grāds;
    15.6. Valsts izglītības satura centra izsniegta valsts valodas prasmes apliecības kopija (ja persona nav ieguvusi pamata, vidējo vai augstāko izglītību akreditētās programmās latviešu valodā);
    15.7. Pretendenta izstrādātu Rīgas cirka turpmākās darbības attīstības redzējumu 5 (pieciem) gadiem, kurā norādīti tā īstenošanas mērķi, veidi un resursi (teksta apjoms – 5 (piecas) līdz 10 (desmit) A4 formāta lapas) (informācija par Rīgas cirka darbību pieejama – Kapitālsabiedrība - cirks.lv);
    15.8. citus dokumentus, kurus Pretendents uzskata par nepieciešamu pievienot.

16. Pamatojoties uz Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 31. panta ceturto daļas 2. punktu, Pretendentiem, kuri tiek virzīti uz Konkursa II kārtu, jāiesniedz Iekšlietu ministrijas izziņa no Sodu reģistra par fiziskās personas (ne)sodāmību (turpmāk-Izziņa).

17. Pretendents iesniegšanas termiņā atbilstoši šā Konkursa nolikuma 15. punkta prasībām sagatavotu Konkursa pieteikumu var iesniegt elektroniska dokumenta veidā, kas parakstīts ar drošu elektronisku parakstu un satur laika zīmogu saskaņā ar normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu, nosūtot uz Kultūras ministrijas oficiālo elektronisko adresi (e-adresi): DEFAULT@90000042963 vai elektroniskā pasta adresi: vakances@km.gov.lv ar

norādi „Pieteikums konkursam uz valsts sabiedrības ar ierobežotu atbildību „Rīgas cirks" valdes locekļa amatu".

IV. Pretendentu vērtēšana

18. Pretendentu atbilstību Rīgas cirka valdes locekļa amata prasībām vērtē 3 (trīs) Konkursa kārtās:
Konkursa I kārta – Pretendentu atlase;
Konkursa II kārta – daļēji strukturētā intervija (prezentācija un pārrunas);
Konkursa III kārta – vadības kompetenču novērtēšanas intervija.

19. Komisijai ir tiesības pieprasīt no Pretendenta vai institūcijām papildu dokumentus vai informāciju, kas nepieciešama lēmuma pieņemšanai par Pretendenta atbilstību Konkursa prasībām.

20. Komisijas loceklis, neatkarīgie eksperti, patstāvīgi izvērtē Pretendentu atbilstību katras Konkursa kārtas vērtēšanas kritērijiem un aizpilda Pretendenta novērtēšanas lapu, norādot piešķirto punktu skaitu, kas balstīts uz Pretendenta iesniegtajiem dokumentiem, sniegtajām atbildēm un citu Konkursa ietvaros iegūto informāciju.

21. Aizpildītās Pretendentu novērtēšanas lapas tiek nodotas Komisijas sekretāram. Komisijas sekretārs apkopo Komisijas locekļu, tai skaitā neatkarīgo ekspertu galīgo vērtējumu par katru Pretendentu.

22. Komisija, ņemot vērā augstāko iegūto punktu skaitu 3 (trīs) Konkursa kārtās, izvēlas Rīgas cirka valdes locekļa amatam izvirzītajām prasībām atbilstošāko Pretendentu un par to informē valsts kapitāla daļu turētāju. Ja vairāki Pretendenti iegūst vienādu punktu skaitu, par atbilstošāko tiek atzīts Pretendents, kurš ieguvis augstāko punktu skaitu Konkursa II kārtā (daļēji strukturētā intervija (prezentācija un pārrunas)).

23. Ja neviens no Pretendentiem neatbilst Rīgas cirka valdes locekļa amatam izvirzītajām prasībām, Komisija var ierosināt valsts kapitāla daļu turētājam izsludināt atkārtotu Konkursu uz Rīgas cirka valdes locekļa amatu.

V. Konkursa pirmā kārta

24. Pirms Pretendentu izvērtēšanas katrs Komisijas loceklis, neatkarīgie eksperti un Komisijas procesā iesaistītās personas paraksta apliecinājumu. Ja Komisijas loceklis, neatkarīgais eksperts konstatē, ka nevar nodrošināt apliecinājumā noteikto prasību izpildi attiecībā uz kādu Pretendentu, tad to norāda apliecinājumā un atstata sevi no attiecīgā Pretendenta vērtēšanas.

25. Komisija pārbauda, vai ir iesniegti šā Konkursa nolikuma 15. punktā norādītie dokumenti. Pretendentus, kuri nav iesnieguši šā Konkursa nolikuma 15. punktā norādītos dokumentus, Komisija izslēdz no turpmākās dalības Konkursā.

26. Komisija izvērtē Pretendentu atbilstību Konkursa I kārtas vērtēšanas kritēriju prasībām:

26.1. nevainojama reputācija. Pretendenta reputācijas risku izvērtēšanai tiek izmantota publiskajā telpā (ziņu portālos, Lursoft datubāzē, Maksātnespējas reģistrā, Valsts ieņēmumu dienesta publiskojamo datu bāzē, Uzņēmumu reģistra tīmekļvietnē, Korupcijas novēršanas un apkarošanas biroja tīmekļvietnē un citos publiski pieejamos avotos) pieejamā informācija, izvērtējot par pēdējiem 10 (desmit) gadiem, šādu informācija:

26.1.1. vai par kandidātu nav publiski pieejama negatīva rakstura informācija, kas var liecināt par iespējamu saistību ar finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanu vai citu nesaimniecisku rīcību;

26.1.2. vai kandidāts nav bijis valdes vai padomes loceklis kapitālsabiedrībās, kas atzītas par maksātnespējīgām šī kandidāta amata pienākumu pildīšanas laikā;

26.1.3. vai kandidāts nav bijis valdes vai padomes loceklis kapitālsabiedrībai, kurā notiek vai ir notikusi izmeklēšana krimināllietā saistībā ar kapitālsabiedrības saimniecisko darbību;

26.1.4. vai kandidāts attiecībās ar kapitāla daļu turētāju/iestādes vadītāju līdz šim ir rīkojies pārredzami, atklāti un atsaucīgi (piemēram, nav sniedzis maldinošu informāciju);

26.1.5. informāciju par kandidāta līdzšinējo personisko rīcību vai komercdarbību publiskas personas kapitālsabiedrībās vai valsts vai pašvaldības institūcijās;

26.1.6. vai persona nav iesaistīta komercdarbībā, kura nav caurskatāma un izskaidrojama, tādējādi radot personai reputācijas riskus;

26.1.7. vai nepastāv citi apstākļi, kas dod iemeslu šaubām par to, ka kandidāts kā valdes vai valdes loceklis kapitālsabiedrībā vai vadītājs (darbinieks) iestādē nav veicis savus pienākumus kā krietns un rūpīgs saimnieks;

26.1.8. gadījumā, ja Komisijas sekretārs ir konstatējis riskus nevainojamai reputācijai, tad tos norāda Komisijai un kandidāta reputācija tiek pārbaudīta tālākajā atlases procesā.

26.2. akadēmiskā augstākā vai otrā līmeņa profesionālā augstākā izglītība sociālajās vai humanitārajās zinātnēs (izņemot pirmā līmeņa profesionālo augstāko izglītību);

26.3. vismaz 3 (trīs) gadu darba pieredze vadošā amatā valsts vai pašvaldības iestādē, biedrībā, nodibinājumā, vai kapitālsabiedrībā valdes loceklim līdzvērtīgā vadošā amatā (kurā ir nodarbināti vismaz 5 (pieci) darbinieki), vai šim amatam tieši padota vadības līmeņa darbinieka amatā (kurā ir nodarbināti vismaz 5 (pieci) darbinieki), kas nodrošina vadības kompetences un zināšanas, kuras nepieciešamas, lai profesionāli pildītu valdes locekļa uzdevumus Rīgas cirkā (iegūta pēdējo 7 (septiņu) gadu laikā).

26.4. pieredze starptautiskās sadarbības jomā;

26.5. vēlama vismaz viena gada pieredze projektu vadībā;

26.6. valsts valodas prasmes C1 līmenī un vismaz 1 (vienas) svešvalodas (kas ir Eiropas Savienības oficiālā valoda) zināšanas (vismaz B1 līmenis mutvārdu saziņas prasmēs svešvalodai atbilstoši *Europass* Valodu pases pašnovērtējuma tabulai https://rm.coe.int/CoERMPublicCommonSearchServices/DisplayDCTMContent?documentId=090000168045bb5e).

27. Katrs Komisijas loceklis, neatkarīgie eksperti vērtēšanas lapā ieraksta savu vērtējumu par Pretendenta atbilstību Konkursa I kārtas vērtēšanas kritērijiem. Aizpildītas Pretendentu novērtēšanas lapas tiek nodotas Komisijas sekretāram. Komisijas sekretārs apkopo Komisijas locekļu, tai skaitā neatkarīgo ekspertu galīgo (aritmētiski vidējo) vērtējumu Konkursa I kārtā.

28. Ja Komisija konstatē, ka Pretendents neatbilst Konkursa I kārtas vērtēšanas kritērijiem, Pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības Konkursā. Komisijas sekretārs informē Pretendentus, nosūtot informāciju elektroniski uz Konkursa pieteikumā norādīto elektroniskā pasta adresi.

29. Komisija pēc Konkursa I kārtas rezultātu apkopošanas pieņem lēmumu turpmākai vērtēšanai Konkursa II kārtā izvirzīt ne vairāk kā 5 (piecus) Pretendentus uz valdes locekļa amatu, kuri ieguvuši augstāko punktu skaitu Konkursa I kārtā. Ja kandidātu vērtējumi ir vienādi, tad komisijas locekļiem vienojoties, nākamajai kārtai izvirzāmo pretendentu skaits var tikt palielināts.

30. Komisijas sekretārs uzaicina Konkursa II kārtai izvirzītos Pretendentus uz daļēji strukturēto interviju (prezentācija un pārrunas), nosūtot uzaicinājumu elektroniski uz Konkursa pieteikumā norādīto elektroniskā pasta adresi, norādot intervijas norises laiku un vietu, kā arī informē Pretendentus, līdz kuram laikam jāiesniedz Izziņa.

31. Pretendenta neierašanās uz iepriekš Pretendenta apstiprinātu laiku uz Konkursa II kārtas daļēji strukturēto interviju (prezentācija un pārrunas) uzaicinājumā norādītājā intervijas norises laikā un vietā uzskatāma par Pretendenta kandidatūras atsaukumu.

VI. Konkursa otrā kārta

32. Komisijas sekretārs informē Komisiju par Pretendentu iesniegtām Izziņām. Komisija izvērtē Izziņās norādīto informāciju. Pretendentus, kuri ir sodīti par tīšu noziedzīgu nodarījumu, ja sodāmība par to nav noņemta vai dzēsta un Pretendentus, kuri nav iesnieguši Izziņas, Komisija izslēdz no turpmākās dalības Konkursā.
33. Daļēji strukturētās intervijas (prezentācija un pārrunas) ar Pretendentiem, kuri ir izvirzīti uz Konkursa II kārtu, notiek slēgtās Komisijas sēdēs. Daļējas strukturētās intervijas laikā Komisija uzdod visiem Pretendentiem vienādus jautājumus vienā un tajā pašā secībā, ievērojot vienlīdzīgas attieksmes principu. Komisija Pretendenta atbildes precizēšanai var uzdod iepriekš nesagatavotus papildu jautājumus.
34. Komisijas priekšsēdētājs iepazīstina Pretendentu ar Komisijas sastāvu un aicina Pretendentu sniegt līdz 10 (desmit) minūšu prezentāciju par Konkursā iesniegto Rīgas cirka turpmākās darbības attīstības piedāvājumu, kurā norādīts tā īstenošanas

veids un līdzekļi. Komisija pēc Pretendenta prezentācijas var uzdot Pretendentam jautājumus par iesniegto Rīgas cirka darbības attīstības piedāvājumu.

35. Komisija pēc Pretendenta prezentācijas intervē katru uzaicināto Pretendentu un izvērtē Pretendentu atbilstību Konkursa II kārtas vērtēšanas kritēriju prasībām:
    35.1. motivācija;
    35.2. zināšanas un izpratne par kultūras nozari (īpaši par cirka nozari);
    35.3. zināšanas un izpratne par valsts kapitālsabiedrības darbību un vadību, tai skaitā finanšu vadību.

36. Komisijas priekšsēdētājs uzaicina Pretendentu motivēt savu izvēli kandidēt uz Rīgas cirka valdes locekļa amata vietu un pamatot savu atbilstību Rīgas cirka valdes locekļa amatam, kā arī izklāstīt iepriekšējo darba pieredzi.

37. Komisija pēc daļējas strukturētās intervijas (prezentācija un pārrunas) izvērtē Pretendenta atbilstību Konkursa II kārtas vērtēšanas kritērijiem.

38. Katrs Komisijas loceklis, neatkarīgie eksperti savu vērtējumu par Pretendenta atbilstību Konkursa II kārtas vērtēšanas kritērijiem ieraksta Pretendenta novērtēšanas lapā. Aizpildītas Pretendentu novērtēšanas lapas tiek nodotas Komisijas sekretāram. Komisijas sekretārs apkopo Komisijas locekļu, tai skaitā neatkarīgo ekspertu galīgo (aritmētiski vidējo) vērtējumu Konkursa II kārtā.

39. Ja Komisija konstatē, ka Pretendents neatbilst Konkursa II kārtas izvirzītajiem vērtēšanas kritērijiem, Pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības Konkursā. Komisijas sekretārs par to informē Pretendentu, nosūtot informāciju elektroniski uz Konkursa pieteikumā norādīto elektronisko pasta adresi.

40. Komisija pēc Konkursa II kārtas rezultātu apkopošanas pieņem lēmumu turpmākajai vērtēšanai Konkursa III kārtā izvirzīt ne vairāk kā 3 (trīs) Pretendentus uz valdes locekļa amatu, kuri ieguvuši augstāko punktu skaitu Konkursa I un II kārtā. Ja kandidātu vērtējumi ir vienādi, tad komisijas locekļiem vienojoties, nākamajai kārtai izvirzāmo pretendentu skaits var tikt palielināts.

41. Komisijas sekretārs uzaicina Konkursa III kārtai izvirzītos Pretendentus uz vadības kompetenču novērtēšanas interviju, nosūtot uzaicinājumu elektroniski uz Konkursa pieteikumā norādīto elektronisko pasta adresi, norādot intervijas norises laiku un vietu.

42. Pretendenta neierašanās uz iepriekš Pretendenta apstiprinātu laiku uz Konkursa III kārtas vadības kompetenču novērtēšanas interviju, uzaicinājumā norādītajā intervijas norises laikā un vietā uzskatāma par Pretendenta kandidatūras atsaukumu.

VII. Konkursa trešā kārta

43. Pretendenta vadības kompetenču novērtēšanas intervijas veidā veic personāla atlases pakalpojuma sniedzējs, piedaloties arī Komisijas sekretāram un Komisijas locekļiem. Ja kāds Komisijas loceklis intervijā nepiedalās, viņam tiek nodrošināta

iespēja noklausīties intervijas skaņu ierakstu. Pretendenta vadības kompetenču intervijas tiek fiksētas, izmantojot skaņu ierakstu vai citus tehniskos līdzekļus.

44. Personāla atlases pakalpojuma sniedzējs visiem Pretendentiem novērtē vienādas kompetences, izmantojot vienādas kompetenču novērtēšanas metodes:
    44.1. komandas vadīšana (būtiskā kompetence);
    44.2. stratēģiskais redzējums (būtiskā kompetence);
    44.3. plānošana un organizēšana;
    44.4. lēmumu pieņemšana un atbildība.

45. Personāla atlases pakalpojuma sniedzējs 3 (trīs) darba dienu laikā, pēc Pretendentu vadības kompetenču novērtēšanas intervijas, rakstiski iesniedz Komisijai Pretendenta vadības kompetenču novērtējumu.

46. Katrs Komisijas loceklis, neatkarīgie eksperti savu vērtējumu par Pretendenta atbilstību Konkursa III kārtas vērtēšanas kritērijiem ieraksta Pretendenta novērtēšanas lapā. Aizpildītās Pretendenta novērtēšanas lapas tiek nodotas Komisijas sekretāram. Komisijas sekretārs apkopo Komisijas locekļu, tai skaitā neatkarīgo ekspertu galīgo (aritmētiski vidējo) vērtējumu Konkursa III kārtā.

VIII. Noslēguma jautājumi

47. Komisijas sekretārs apkopo Komisijas locekļu, tai skaitā neatkarīgo ekspertu galīgo vērtējumu par katru Pretendentu 3 (trīs) Konkursa kārtās.

48. Komisijas sekretārs informē Pretendentus par Konkursa rezultātiem pēc valsts kapitāla daļu turētāja pieņemšanas, nosūtot informāciju elektroniski uz Konkursa pieteikumā norādīto elektroniskā pasta adresi.

49. Komisija beidz savu darbu brīdī, kad tiek pieņemts lēmums un parakstīts protokols par Konkursa rezultātiem.

50. Komisijas sekretārs nodrošina informācijas sagatavošanu par Konkursa rezultātiem saskaņā ar Ministru kabineta 2020. gada 7. janvāra noteikumu Nr. 20 „Valdes un padomes locekļu nominēšanas kārtība kapitālsabiedrībās, kurās kapitāla daļas pieder valstij vai atvasinātai publiskai personai” 39.2. apakšpunktu un iesniegšanu Kultūras ministrijas Sabiedrisko attiecību nodaļai publicēšanai Kultūras ministrijas tīmekļvietnē.