

**Atklāta konkursa uz Arhīvu, bibliotēku un muzeju nodaļas
vecākā referenta ierēdņa amata vietu uz nenoteiktu laiku nolikums**

I. Vispārīgie jautājumi

1. Nolikums nosaka kārtību, kādā Kultūras ministrija organizē un nodrošina pretendentu (turpmāk – Pretendenti) uz Arhīvu, bibliotēku un muzeju nodaļas vecākā referenta ierēdņa amata vietu uz nenoteiktu laiku atlasīšanu un vērtēšanu (turpmāk – Konkurss).
2. Arhīvu, bibliotēku un muzeju nodaļas vecākā referenta amats ir ierēdņa amats, un šī amata pienākumi ir noteikti Arhīvu, bibliotēku un muzeju nodaļas vecākā referenta amata aprakstā un Arhīvu, bibliotēku un muzeju nodaļas reglamentā.
3. Arhīvu, bibliotēku un muzeju nodaļas vecāko referentu ierēdņa amatā ieceļ valsts sekretārs.
4. Pretendentu atbilstību Arhīvu, bibliotēku un muzeju nodaļas vecākā referenta amatam izvērtē ar valsts sekretāra rīkojumu izveidota Arhīvu, bibliotēku un muzeju nodaļas vecākā referenta amata pretendentu vērtēšanas komisija (turpmāk – Komisija). Komisijai ir tiesības savā darbā pieaicināt ekspertus ar padomdevēja tiesībām.
5. Komisija Pretendentus izvērtē un lēmumus pieņem sēdēs, kuras vada Komisijas priekšsēdētājs. Komisijas sēdes protokolē Komisijas sekretārs. Komisijas sēžu protokolus paraksta Komisijas priekšsēdētājs un Komisijas sekretārs.
6. Komisija ir lemttiesīga, ja tās sēdē piedalās vismaz divas trešdaļas Komisijas locekļu. Komisija lēmumus pieņem ar vienkāršu balsu vairākumu. Ja, pieņemot lēmumu, balsu skaits sadalās vienādi, izšķirošā ir Komisijas priekšsēdētāja balss.
7. Ar Konkursa norisi saistītos jautājumus publiski komentē Komisijas priekšsēdētājs vai Kultūras ministrijas Sabiedrisko attiecību nodaļa. Kultūras ministrija saņemtos Pretendentu pieteikumus nepublisko.

II. Pretendentiem izvirzāmās prasības

8. Konkursā var piedalīties personas, kuras atbilst šādām prasībām:
 - 8.1. atbilstība Valsts civildienesta likuma 7.panta prasībām;
 - 8.2. akadēmiskā augstākā vai otrā līmeņa profesionālā augstākā izglītība sociālajās vai humanitārajās zinātnēs;
 - 8.3. vismaz trīs gadu darba pieredze muzeju un/vai ar kultūras mantojumu saistītā darbības jomā;
 - 8.4. vēlama darba pieredze dažādu politikas plānošanas dokumentu un normatīvo aktu izstrādē;
 - 8.5. vēlama darba pieredze valsts pārvaldē;
 - 8.6. labas zināšanas un izpratne par kultūrpolitiku Latvijā un tās plānošanu;
 - 8.7. labas zināšanas un izpratne par kultūras mantojuma un muzeju nozarēm un to attīstības tendencēm;

- 8.8. labas angļu valodas zināšanas (šī Konkursa izpratnē vismaz B1 līmenis mutvārdu saziņas un korespondences nodrošināšanas prasmēs, atbilstoši *Europass* valodu pašnovērtējuma tabulai <http://www.europass.lv/valodu-pase>);
- 8.9. labas sadarbības un komunikācijas prasmes;
- 8.10. prasme vērtēt faktus, analizēt datus, paredzēt un novērtēt riskus.

III. Pieteikumu iesniegšana

9. Kultūras ministrija Konkursu izsludina Nodarbinātības valsts aģentūras vakanču portālā un informāciju par Konkursu ievieto Kultūras ministrijas tīmekļvietnē <http://www.km.gov.lv/lv/ministrija/vakances.html>, norādot Pretendentiem izvirzītās prasības, iesniedzamos dokumentus, pieteikumu iesniegšanas termiņu, kā arī vietu un kārtību, kādā saņemama ar dalību Konkursā saistītā informācija.
10. Lai pieteiktos Konkursam, Pretendenti Konkursa pieteikumu iesniegšanas termiņā – **līdz 2020.gada 30.martam** pēc sludinājuma publicēšanas Nodarbinātības valsts aģentūras vakanču portālā iesniedz Kultūras ministrijā šādus dokumentus (turpmāk – Konkursa pieteikums):
 - 10.1. motivēta pieteikuma vēstule latviešu valodā;
 - 10.2. parakstīts dzīves gājuma apraksts (*Curriculum Vitae*) latviešu valodā, vēlams sagatavot atbilstoši *Europass* CV standarta formai (pieejama <http://www.europass.lv/curriculum-vitae/veidlapas>);
 - 10.3. izglītību apliecinājošu dokumentu (diplomu) kopijas, ja izglītība iegūta ārvalstīs, pievieno Akadēmiskās informācijas centra izziņu par to, kādam Latvijā piešķirtam izglītības dokumentam vai grādam atbilst ārvalstīs iegūtais izglītības dokuments vai grāds;
 - 10.4. personīgi parakstīta amata pretendenta aptaujas lapa un apliecinājums par atbilstību Valsts civildienesta likuma 7.panta prasībām (pieejami Kultūras ministrijas tīmekļvietnē <http://www.km.gov.lv/lv/ministrija/vakances.html>);
 - 10.5. citi dokumenti, kurus Pretendents uzskata par nepieciešamību pievienot.
11. Pretendenti Konkursa pieteikumu iesniegšanas termiņā, atbilstoši šī Konkursa nolikuma 10.punkta prasībām, sagatavotu Konkursa pieteikumu var iesniegt:
 - 11.1. personīgi, ievietotu slēgtā aploksnē ar norādi „Pieteikums konkursam uz Arhīvu, bibliotēku un muzeju nodaļas vecākā referenta ierēdņa amata vietu”, Kultūras ministrijas Dokumentu pārvaldības nodaļā, Krišjāņa Valdemāra ielā 11a, Rīgā, 21.kabinetā (darba laiks no 8:30 līdz 17:00);
 - 11.2. nosūtot pa pastu, ievietotu slēgtā aploksnē ar norādi „Pieteikums konkursam uz Arhīvu, bibliotēku un muzeju nodaļas vecākā referenta ierēdņa amata vietu” Kultūras ministrijai, Krišjāņa Valdemāra ielā 11a, Rīgā, LV-1364 (pasta zīmogs – ne vēlāk kā **līdz 2020.gada 30.martam**);
 - 11.3. elektroniska dokumenta veidā, nosūtot uz Kultūras ministrijas elektroniskā pasta adresi vakances@km.gov.lv. Ja elektroniski iesniegts pieteikums nav parakstīts ar drošu elektronisko parakstu, Pretendents, kurš ir atlasīts dalībai Konkursa otrajā kārtā, Konkursa pieteikumu paraksta pirms strukturētās intervijas.
12. Kultūras ministrijas Dokumentu pārvaldības nodaļa reģistrē visus Konkursa pieteikumu iesniegšanas termiņā saņemtos Pretendentu Konkursa pieteikumus.

IV. Pretendentu vērtēšana

13. Pretendentu atbilstību Arhīvu, bibliotēku un muzeju nodaļas vecākā referenta amata prasībām vērtē 2 (divās) Konkursa kārtās:
Konkursa pirmā kārtā – Pretendentu atlase;
Konkursa otrā kārtā – strukturētā intervija (pārrunas).
14. Komisijai ir tiesības pieprasīt no Pretendentiem vai institūcijām papildu dokumentus vai informāciju, ja tāda nepieciešama lēmuma pieņemšanai par Pretendentu atbilstību Konkursa prasībām.
15. Komisija, ievērojot augstāko iegūto punktu skaitu abās Konkursa kārtās, izvēlas vienu vai vairākus Pretendentus, kas vislabāk atbilst Arhīvu, bibliotēku un muzeju nodaļas vecākā referenta amatam izvirzītajām prasībām, un, motivējot savu izvēli, iesaka valsts sekretāram iecelšanai amatā atbilstošāko Pretendentu. Ja vairāki Pretendenti iegūst vienādu punktu skaitu, par atbilstošāko tiek atzīts tas Pretendents, kurš ieguvis augstāko punktu skaitu Konkursa otrajā kārtā (strukturētā intervija).
16. Ja neviens no Pretendentiem neatbilst Arhīvu, bibliotēku un muzeju nodaļas vecākā referenta amatam izvirzītajām prasībām, Komisija var ierosināt valsts sekretāram izsludināt atkārtotu Konkursu uz Arhīvu, bibliotēku un muzeju nodaļas vecākā referenta amatu.

V. Konkursa pirmā kārtā

17. Komisijas sekretārs apkopo Konkursa pieteikumos norādīto informāciju, atbilstoši Konkursa nolikumā noteiktajām prasībām, un iesniedz to Komisijai izvērtēšanai Konkursa pirmajā kārtā.
18. Pirms Pretendentu izvērtēšanas uzsākšanas Konkursa pirmajā kārtā Komisija pārbauda, vai ir iesniegti šī Konkursa nolikuma 10.punktā norādītie dokumenti. Pretendentus, kuri nav iesnieguši šī Konkursa nolikuma 10.punktā norādītos dokumentus, Komisija izslēdz no turpmākās dalības Konkursā.
19. Komisija izvērtē Pretendentu atbilstību Konkursa pirmās kārtas vērtēšanas kritērijiem (1. – 6.kritērijs) (Konkursa nolikuma pielikums).
20. Komisija turpmākai vērtēšanai Konkursa otrajā kārtā virza Pretendentus, kuri atbilst Konkursa pirmās kārtas vērtēšanas 1.kritērijam un 2. – 4.kritērijā ir saņēmuši vismaz 3 (trīs) punktus (vismaz 1 (vienu) punktu par katru kritēriju).
21. Ja Komisija konstatē, ka Pretendents neatbilst Konkursa pirmās kārtas vērtēšanas 1.kritērijam un/vai 2., 3., 4.kritērijā ir saņēmis 0 (nulle) punktus, Pretendentu izslēdz no turpmākas dalības Konkursā. Komisijas sekretārs informē Pretendentus, kuri ir izslēgti no turpmākas dalības Konkursā, nosūtot informāciju elektroniski uz Konkursa pieteikumā norādīto elektroniskā pasta adresi.
22. Komisijas sekretārs uzaicina Konkursa otrajai kārtai izvirzītos Pretendentus uz strukturēto interviju, nosūtot uzaicinājumu elektroniski uz Konkursa pieteikumā norādīto elektroniskā pasta adresi, norādot intervijas norises laiku un vietu.

23. Pretendenta iepriekš nesaskaņota neierašanās uz Konkursa otrās kārtas strukturēto interviju uzaicinājumā norādītajā intervijas norises laikā un vietā uzskatāma par Pretendenta kandidatūras atsaukumu.

VI. Konkursa otrā kārtā

24. Strukturētas intervijas ar Pretendentiem, kuri izvirzīti uz Konkursa otro kārtu, notiek slēgtās Komisijas sēdēs. Strukturētās intervijas laikā Komisija uzdod visiem Pretendentiem vienādus jautājumus vienādā secībā, ievērojot vienlīdzīgas attieksmes principu.
25. Komisijas priekšsēdētājs iepazīstina Pretendentu ar Komisijas sastāvu un aicina Pretendentu motivēt savu izvēli kandidēt uz Arhīvu, bibliotēku un muzeju nodaļas vecākā referenta amatu un pamatot savu atbilstību šim amatam, kā arī izklāstīt iepriekšējo darba pieredzi.
26. Komisija intervē katru uzaicināto Pretendentu un izvērtē katra Pretendenta atbilstību Konkursa otrās kārtas vērtēšanas kritērijiem (7. – 11.kritērijs) (Konkursa nolikuma pielikums).
27. Katrs Komisijas loceklis savu vērtējumu par Pretendenta atbilstību Konkursa otrās kārtas vērtēšanas kritērijiem (7. – 11.kritērijs) ieraksta Pretendenta novērtēšanas lapā. Aizpildītas Pretendentu novērtēšanas lapas tiek nodotas Komisijas sekretāram.
28. Pretendents atbilst Konkursa otrās kārtas vērtēšanas kritērijiem, ja Konkursa otrās kārtas vērtēšanas 7. – 11.kritērijā ir saņēmis vismaz 5 (piecus) punktus: vismaz 1 (vienu) katrā 7. – 11.kritērijā.
29. Komisijas sekretārs apkopo Komisijas locekļu gala vērtējumu par katru Pretendentu abās Konkursa kārtās. Komisija šī Konkursa nolikuma 15.punktā noteiktajā kārtībā virza valsts sekretāram iecelšanai Arhīvu, bibliotēku un muzeju nodaļas vecākā referenta amatā atbilstošāko Pretendentu.
30. Komisijas sekretārs informē Pretendentus par Konkursa rezultātiem pēc valsts sekretāra lēmuma pieņemšanas, nosūtot informāciju elektroniski uz Konkursa pieteikumā norādīto elektroniskā pasta adresi.