

Atklāta konkursa uz Latvijas Etnogrāfiskā brīvdabas muzeja direktora amatu uz nenoteiktu laiku nolikums

I. Vispārīgie jautājumi

1. Nolikums nosaka kārtību, kādā Kultūras ministrija organizē un nodrošina pretendentu uz Latvijas Etnogrāfiskā brīvdabas muzeja direktora (darbinieka amats) amata vietu uz nenoteiktu laiku (turpmāk – Pretendenti) atlasī un vērtēšanu (turpmāk – Konkurss).
2. Latvijas Etnogrāfiskais brīvdabas muzejs ir Kultūras ministrijas padotībā esoša tiešās pārvaldes iestāde.
3. Latvijas Etnogrāfiskā brīvdabas muzeja darbības uzdevumi un direktora amata pienākumi ir noteikti Muzeju likumā un citos normatīvajos aktos.
4. Latvijas Etnogrāfiskā brīvdabas muzeja direktoru saskaņā ar Ministru kabineta 2012.gada 18.decembra noteikumu Nr.925 “Latvijas Etnogrāfiskā brīvdabas muzeja nolikums” 6.punktu amatā ieceļ kultūras ministrs, izvērtējot Latvijas Muzeju padomes sniegtos priekšlikumus.
5. Pretendentu atbilstību Latvijas Etnogrāfiskā brīvdabas muzeja direktora amatam izvērtē ar kultūras ministra rīkojumu izveidota Latvijas Etnogrāfiskā brīvdabas muzeja direktora amata pretendentu vērtēšanas komisija (turpmāk – Komisija).
6. Komisija, ja nepieciešams, ir tiesības Komisijas darbā iesaistīt citus ekspertus vai speciālistus ar padomdevēja tiesībām.
7. Komisija Pretendentus izvērtē un lēmumus pieņem sēdēs, kuras vada Komisijas priekšsēdētājs. Komisijas sēdes protokolē Komisijas sekretārs. Komisijas sēžu protokolus paraksta Komisijas priekšsēdētājs un Komisijas sekretārs.
8. Komisija ir lemttiesīga, ja tās sēdē piedalās vismaz divas trešdaļas Komisijas locekļu. Komisija lēmumus pieņem ar vienkāršu balsu vairākumu. Ja, pieņemot lēmumu, balsu skaits sadalās vienādi, izšķirošā ir Komisijas priekšsēdētāja balss.
9. Ar Konkursa norisi saistītos jautājumus publiski komentē Komisijas priekšsēdētājs vai Kultūras ministrijas Sabiedrisko attiecību nodaļa. Kultūras ministrija saņemtos Pretendentu pieteikumus nepublicē.

II. Pretendentiem izvirzāmās prasības

10. Konkursā var piedalīties personas, kuras atbilst šādām prasībām:
 - 8.1. akadēmiskā vai otrā līmeņa profesionālā augstākā izglītība humanitārajās vai sociālajās zinātnēs;

- 8.2. vismaz 2 (divu) gadu darba pieredze vadošā amatā (iegūta pēdējo 5 (piecu) gadu laikā);
- 8.3. teicamas latviešu valodas un labas vismaz 2 (divu) svešvalodu (tai skaitā angļu valodas) zināšanas (vismaz C1 līmenis valsts valodai, vismaz B1 līmenis mutvārdu saziņas prasmēs svešvalodām atbilstoši *Europass* valodu pašnovērtējuma tabulai <http://www.europass.lv/valodu-pase>);
- 8.4. labas zināšanas un izpratne par muzeju darbību un funkcijām;
- 8.5. orientācija uz rezultātu sasniegšanu;
- 8.6. komandas vadīšana;
- 8.7. stratēģiskais redzējums;
- 8.8. attiecību veidošana un uzturēšana;
- 8.9. Latvijas Etnogrāfiskā brīvdabas muzeja iepriekšējās 3 (trīs) gadu darbības izvērtējums un turpmākās darbības attīstības piedāvājums 5 (pieciem) gadiem, kurā norādīti tā īstenošanas veidi un līdzekļi.

III. Pieteikumu iesniegšana

11. Kultūras ministrija Konkursu izsludina Nodarbinātības valsts aģentūras vakanču portālā un informāciju par Konkursu ievieto Kultūras ministrijas tīmekļvietnē <http://www.km.gov.lv/lv/ministrija/vakances.html>, norādot Pretendentiem izvirzītās prasības, iesniedzamos dokumentus, pieteikumu iesniegšanas termiņu, kā arī vietu un kārtību, kādā saņemama ar dalību Konkursā saistītā informācija.
12. Lai pieteiktos Konkursam, Pretendenti Konkursa pieteikumu iesniegšanas termiņā – **līdz 2020.gada 10.jūlijam** pēc sludinājuma publicēšanas Nodarbinātības valsts aģentūras vakanču portālā iesniedz Kultūras ministrijā šādus dokumentus (turpmāk – Konkursa pieteikums):
 - 10.1. pretendenta pieteikuma anketu (šā Konkursa nolikuma 1.pielikums);
 - 10.2. parakstīts dzīves gājuma apraksts (*Curriculum Vitae*) latviešu valodā, vēlams sagatavot atbilstoši *Europass* CV standarta formai (pieejama <http://www.europass.lv/curriculum-vitae/veidlapas>);
 - 10.3. izglītību apliecinošu dokumentu (diplomu) kopijas, ja izglītības dokuments vai grāds iegūts ārvalstīs, pievieno Akadēmiskās informācijas centra izziņu par to, kādam Latvijā piešķirtam izglītības dokumentam vai grādam atbilst ārvalstīs iegūtais izglītības dokuments vai grāds;
 - 10.4. pretendenta izstrādātu Latvijas Etnogrāfiskā brīvdabas muzeja darbības attīstības piedāvājumu 5 (pieciem) gadiem, kurā norādīti tā īstenošanas veidi un līdzekļi (teksta apjoms – līdz 5 (piecas) A4 formāta lapas) (informācija par Latvijas Etnogrāfisko brīvdabas muzeja darbību pieejama - <http://brivdabasmuzejs.lv/muzejs/dokumenti/>);
 - 10.5. kā arī citus dokumentus, kurus Pretendents uzskata par nepieciešamu pievienot.
11. Pretendenti Konkursa pieteikumu iesniegšanas termiņā atbilstoši šā Konkursa nolikuma 10.punkta prasībām sagatavotu Konkursa pieteikumu var iesniegt:
 - 11.1. Kultūras ministrijas Dokumentu pārvaldības nodaļā, K.Valdemāra ielā 11a, Rīgā, 21.kabinetā (darba laiks no 8:30 līdz 17:00), ievietotu slēgtā aploksnē

ar norādi „Pieteikums konkursam uz Latvijas Etnogrāfiskā brīvdabas muzeja direktora amatu”;

11.2. nosūtot pa pastu, ievietotu slēgtā aploksnē ar norādi „Pieteikums konkursam uz Latvijas Etnogrāfiskā brīvdabas muzeja direktora amatu” Kultūras ministrijai, K.Valdemāra ielā 11a, Rīgā, LV – 1364 (pasta zīmogs – ne vēlāk kā līdz 2020.gada 10.jūlijam);

11.3. elektroniska dokumenta veidā, kas parakstīts ar drošu elektronisku parakstu un ar pievienotu laika zīmogu saskaņā ar normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu, nosūtot uz Kultūras ministrijas elektroniskā pasta adresi vakances@km.gov.lv, vai izmantojot tiešsaistes formas, kuras pieejamas Vienotajā valsts un pašvaldību pakalpojumu portālā (www.latvija.lv). Ja elektroniski iesniegts pieteikums nav parakstīts ar drošu elektronisko parakstu, Pretendents, kurš ir atlasīts dalībai Konkursa II kārtā, Konkursa pieteikumu paraksta pirms strukturētās intervijas.

12. Kultūras ministrijas Dokumentu pārvaldības nodaļa reģistrē visus Konkursa pieteikumu iesniegšanas termiņā saņemtos Pretendentu Konkursa pieteikumus.

IV. Pretendentu vērtēšana

13. Pretendentu atbilstību Latvijas Etnogrāfiskā brīvdabas muzeja direktora amata prasībām vērtē 3 (trīs) Konkursa kārtās:

Konkursa I kārtā – Pretendentu atlase;

Konkursa II kārtā – strukturētā intervija (pārrunas);

Konkursa III kārtā – padziļinātā intervija (prezentācija un pārrunas).

14. Komisijai ir tiesības pieprasīt no Pretendentiem, vai institūcijām papildu dokumentus vai informāciju, kas nepieciešama lēmuma pieņemšanai par Pretendentu atbilstību Konkursa prasībām.

15. Komisijas loceklis katrā Konkursa vērtēšanas kārtā aizpilda Pretendentu novērtēšanas lapu, kurā norāda savu vērtējumu punktus.

16. Aizpildītās Pretendentu novērtēšanas lapas tiek nodotas Komisijas sekretāram. Komisijas sekretārs apkopo Komisijas locekļu galīgo (aritmētiski vidējo) vērtējumu par katru Pretendentu.

17. Komisija, ievērojot, kopējo iegūto punktu skaitu trijās kārtās, izvēlas vienu vai vairākus Pretendentus, kas vislabāk atbilst Latvijas Etnogrāfiskā brīvdabas muzeja direktora amatam izvirzītajām prasībām, un, motivējot savu izvēli, iesaka kultūras ministram iecelšanai amatā atbilstošāko Pretendentu. Ja vairāki Pretendenti iegūst vienādu punktu skaitu, par atbilstošāko tiek atzīts Pretendents, kurš iegūvis augstāko punktu skaitu Konkursa II kārtā - strukturētajā intervijā.

18. Ja neviens no Pretendentiem neatbilst Latvijas Etnogrāfiskā brīvdabas muzeja direktora amatam izvirzītajām prasībām, Komisija var ierosināt kultūras ministram izsludināt atkārtotu Konkursu uz Latvijas Etnogrāfiskā brīvdabas muzeja direktora amatu.

V. Konkursa pirmā kārtā

19. Komisijas sekretārs apkopo Konkursa pieteikumus norādīto informāciju atbilstoši Konkursa nolikumā noteiktajām prasībām un iesniedz to Komisijai izvērtēšanai Konkursa I kārtā.
20. Pirms Pretendentu izvērtēšanas uzsākšanas Konkursa I kārtā Komisija pārbauda, vai ir iesniegti šā Konkursa nolikuma 10.punktā norādītie dokumenti. Pretendentus, kuri nav iesnieguši šā Konkursa nolikuma 10.punktā norādītos dokumentus, Komisija izslēdz no turpmākās dalības Konkursā.
21. Komisija izvērtē Pretendentu atbilstību Konkursa I kārtas vērtēšanas kritērijiem (1. – 3.kritērijs) (Konkursa nolikuma 2.pielikums).
22. Ja Komisija konstatē, ka Pretendents neatbilst Konkursa I kārtas vērtēšanas kritērijiem (1. – 3.kritērijs), Pretendentu izslēdz no turpmākās dalības Konkursā. Komisijas sekretārs informē Pretendentus, kuri izslēgti no turpmākās dalības Konkursā, nosūtot informāciju elektroniski uz Konkursa pieteikumā norādīto elektroniskā pasta adresi.
23. Komisija turpmākai vērtēšanai Konkursa II kārtā virza Pretendentus, kuri atbilst Konkursa I kārtas vērtēšanas 1. – 3.kritērijā ir saņēmuši vismaz 3 (trīs) punktus (vismaz 1 (vienu) punktu par katru kritēriju).
24. Komisijas sekretārs uzaicina Konkursa II kārtai izvirzītos Pretendentus uz strukturēto interviju, nosūtot uzaicinājumu elektroniski uz Konkursa pieteikumā norādīto elektroniskā pasta adresi, norādot intervijas norises laiku un vietu.
25. Pretendenta iepriekš nesaskaņota neierašanās uz Konkursa II kārtas strukturēto interviju uzaicinājumā norādītajā intervijas norises laikā un vietā uzskatāma par Pretendenta kandidatūras atsaukumu.

VI. Konkursa otrā kārtā

26. Strukturētas intervijas ar Pretendentiem, kuri izvirzīti uz Konkursa II kārtu, notiek slēgtās Komisijas sēdēs. Strukturētās intervijas laikā Komisija uzdod visiem Pretendentiem vienādus jautājumus vienā un tajā pašā secībā, ievērojot vienlīdzīgas attieksmes principu. Komisija Pretendenta atbildes precizēšanai var uzdot iepriekš nesagatavotus papildu jautājumus.
27. Komisijas priekšsēdētājs iepazīstina Pretendentu ar Komisijas sastāvu un uzaicina Pretendentu motivēt savu izvēli kandidēt uz Latvijas Etnogrāfiskā brīvdabas muzeja direktora amata vietu un pamatot savu atbilstību Latvijas Etnogrāfiskā brīvdabas muzeja direktora amatam, kā arī izklāstīt iepriekšējo darba pieredzi.
28. Komisija, pieaicinot neatkarīgo personāla atlases ekspertu, slēgtā sēdē intervē katru uzaicināto Pretendentu un izvērtē (tai skaitā pamatojoties uz eksperta atzinumu) Pretendenta atbilstību Konkursa II kārtas vērtēšanas kritērijiem (4.–

8.kritērijs) (Konkursa nolikuma 2.pielikums). Neatkarīgā personāla atlases eksperta atzinums tiek pievienots komisijas sēdes protokolam.

29. Katrs Komisijas loceklis savu vērtējumu par Pretendenta atbilstību Konkursa II kārtas vērtēšanas kritērijiem (4. – 8.kritērijs) ieraksta Pretendenta novērtēšanas lapā. Aizpildītas Pretendentu novērtēšanas lapas tiek nodotas Komisijas sekretāram. Komisijas sekretārs apkopo Komisijas locekļu galīgo (aritmētiski vidējo) vērtējumu Konkursa II kārtā.
30. Komisija turpmākai vērtēšanai Konkursa III kārtā virza Pretendentus, kuri Konkursa II kārtas vērtēšanas 4. – 8.kritērijā ir saņēmuši vismaz 15 (piecpadsmi) punktus (vismaz 3 (trīs) punktus katrā kritērijā).
31. Komisijas sekretārs uzaicina Konkursa III kārtai izvirzītos Pretendentus uz padziļināto interviju, nosūtīto uzaicinājumu elektroniski uz Konkursa pieteikumā norādīto elektroniskā pasta adresi, norādot padziļinātās intervijas norises laiku un vietu.
32. Komisijas sekretārs informē Pretendentus, kuri izslēgti no turpmākās dalības Konkursā, nosūtot informāciju elektroniski uz Konkursa pieteikumā norādīto elektroniskā pasta adresi.

VII. Konkursa trešā kārtā

33. Konkursa III kārtai izvirzītie Pretendenti sagatavo 10 (desmit) minūšu prezentāciju par Konkursā iesniegto Latvijas Etnogrāfiskā brīvdabas muzeja iepriekšējās darbības novērtējumu un turpmākās darbības attīstības piedāvājumu turpmākajiem 5 (pieciem) gadiem, kurā norādīti tā īstenošanas veidi un līdzekļi. Komisija pēc Pretendenta prezentācijas padziļinātās intervijas laikā Pretendentam uzdod jautājumus par iesniegto Latvijas Etnogrāfiskā brīvdabas muzeja darbības attīstības piedāvājumu.
34. Komisija izvērtē katra Pretendenta iesniegto Latvijas Etnogrāfiskā brīvdabas muzeja iepriekšējās darbības novērtējumu, un turpmākās darbības attīstības piedāvājumu atbilstoši Konkursa III kārtas vērtēšanas 9.kritērijam (Konkursa nolikuma 2.pielikums).
35. Katrs Komisijas loceklis savu vērtējumu ieraksta Pretendenta novērtēšanas lapā. Aizpildītas Pretendentu novērtēšanas lapas tiek nodotas Komisijas sekretāram. Komisijas sekretārs apkopo Komisijas locekļu galīgo (aritmētiski vidējo) vērtējumu Konkursa III kārtā.
36. Komisijas sekretārs informē Pretendentus par Konkursa rezultātiem pēc kultūras ministra lēmuma pieņemšanas, nosūtot informāciju elektroniski uz Konkursa pieteikumā norādīto elektroniskā pasta adresi.